



A N N U A L 2567 R E P O R T

พลังงานเพื่อวันพรุ่งนี้

ร่วมสร้างสังคมคาร์บอนต่ำไปกับโซลาร์ตรอน

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2567
(แบบ 56-1 One Report)

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

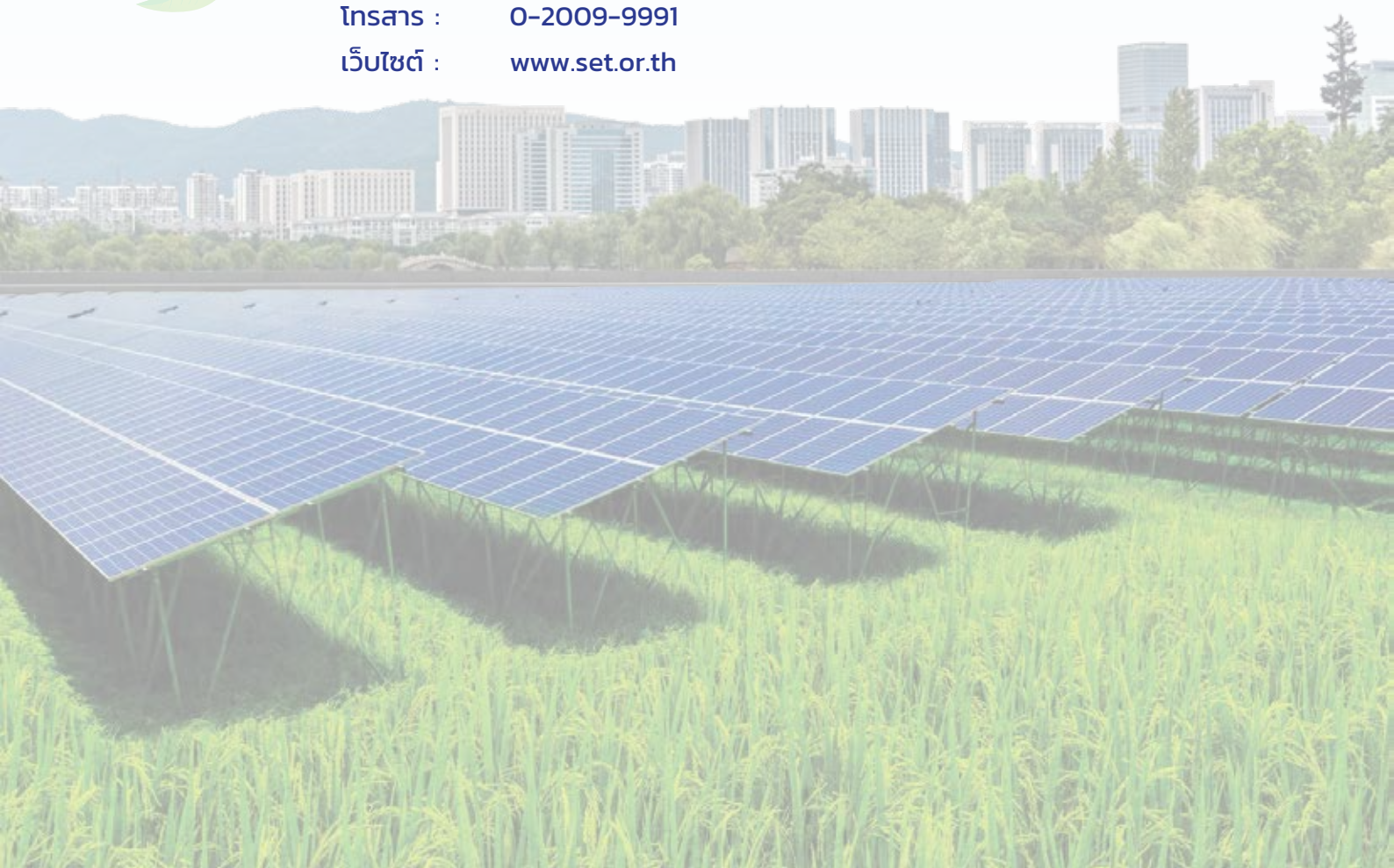
ข้อมูลบริษัท

เลขที่	0107547000877		
สำนักงานใหญ่	เลขที่ 77/31,32,33 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210		
ประเภทธุรกิจ	ผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์ ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์		
ทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน	1,307,120,744.00	บาท
	ทุนชำระแล้ว	1,307,120,744.00	บาท
	หุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	1,307,120,744.00	หุ้น
	หุ้นบุริมสิทธิที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	- ไม่มี -	
	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	1.00	บาท

เว็บไซต์ www.solartron.co.th

ติดต่อ
โทรศัพท์ : 0-2055-9101-3
โทรสาร : 0-2055-9104
E mail : agm@solartron.co.th

นายทะเบียนหุ้น
บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง : ชั้น1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก
ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 0-2009-9999
โทรสาร : 0-2009-9991
เว็บไซต์ : www.set.or.th



สารบัญ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

ส่วนที่ 4

การรับรองความ
ถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1

เอกสารแนบ 2

เอกสารแนบ 3

เอกสารแนบ 4

เอกสารแนบ 5

เอกสารแนบ 6

001 สารจากประธานกรรมการ

003 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

018 การบริหารจัดการความเสี่ยง

020 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

033 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

038 ข้อมูลทั่วไป

041 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

064 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ
เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย
ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

086 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการ
กำกับดูแลกิจการ

093 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

105 งบการเงิน

183 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

184 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

189 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

190 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

191 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

193 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และ
จรรยาบรรณธุรกิจ

194 รายงานคณะกรรมการการตรวจสอบ

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพันธมิตรทุกท่าน

ในปี 2567 บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) ยังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนพันธกิจในการพัฒนาระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และนวัตกรรมพลังงานอย่างยั่งยืนเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางพลังงานระดับโลกและสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในการดูแลสิ่งแวดล้อม สังคม และการดำเนินธุรกิจด้วยธรรมาภิบาล

ปีแห่งการเปลี่ยนแปลง

ในปีที่ผ่านมา เราประสบความสำเร็จในการขยายโครงการพลังงานหมุนเวียนอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ที่มีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเพิ่มการเข้าถึงพลังงานสะอาดในชุมชน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำของประเทศไทยและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของสหประชาชาติ

ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทในปี 2567 อยู่ท่ามกลางความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลก โดยบริษัทมียอดขาย 550 ล้านบาท ขาดทุน 35.9 ล้านบาท บริษัทจึงได้ปรับรูปแบบสินค้า และบริการให้มีความหลากหลายเพื่อสนองความต้องการของภาครัฐ และภาคเอกชนให้ดียิ่งขึ้น

ความมุ่งมั่นสู่ความยั่งยืน

สำหรับบริษัท โซลาร์ตรอน ความยั่งยืนไม่ใช่เพียงหน้าที่ แต่คือหัวใจสำคัญของปรัชญาธุรกิจ ในปี 2567 เราประสบความสำเร็จในการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ 30% ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และสร้างความร่วมมือกับชุมชนผ่านโครงการต่าง ๆ และการพัฒนาความรู้ความเข้าใจของชุมชนในพื้นที่ที่บริษัทออกแบบก่อสร้างระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

ทิศทางในอนาคต

บริษัทมุ่งมั่นที่จะขยายกำลังการผลิตพลังงานหมุนเวียนและบรรลุเป้าหมายการเป็น Carbon Footprint Organization พร้อมทั้งยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้วยเทคโนโลยีพลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง

บริษัทขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และพนักงานทุกคนสำหรับการสนับสนุนและความไว้วางใจที่มีต่อบริษัทเสมอมา ความเชื่อมั่นของทุกท่านเป็นแรงบันดาลใจให้เราก้าวข้ามขีดจำกัดและสร้างความสำเร็จใหม่ ๆ ในด้านพลังงานหมุนเวียนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



พลเอกภูติศ ทัตติยชิต

ประธานกรรมการ

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- การบริหารจัดการความเสี่ยง
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- ข้อมูลทั่วไป

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SOLAR”) จัดทะเบียนก่อตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2529 โดยประกอบธุรกิจหลัก 5 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1. ธุรกิจผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์

ประเภทที่ 2. ธุรกิจออกแบบ ก่อสร้าง ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

ประเภทที่ 3. ธุรกิจการบริหารจัดการด้านพลังงาน

ประเภทที่ 4. ธุรกิจการลงทุนใน โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

ประเภทที่ 5. ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

สำนักงานใหญ่ บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน), บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด, บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด และ บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด

ตั้งอยู่เลขที่ 77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์

ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 88/8 และ เลขที่ 88/9 หมู่ 10 ถนนระริชต์ ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130

ปัจจุบันบริษัท มีทุนจดทะเบียน 1,307,120,744.00 บาท และทุนชำระแล้ว 1,307,120,744.00 บาท และมีบริษัทย่อย จำนวน 2 บริษัท และมีบริษัทร่วม จำนวน 1 บริษัท ได้แก่

บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด, บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด, บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

ซึ่งแสดงในโครงสร้างดังต่อไปนี้



ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วน
1	นาย นรินทร์ นิรุตตินานนท์	165,224,000	12.64%
2	น.ส. ปุณทรี อิศรางกูร ณ อยุธยา	100,130,000	7.66%
3	นาย ไพวงศ์ เตชะณรงค์	75,624,086	5.79%
4	นาย ปรีชา วสุโสภณ	45,774,200	3.50%
5	นาย สงกรานต์ เตชะณรงค์	30,130,900	2.31%
6	นาย ภูพา เตชะณรงค์	29,997,132	2.29%
7	นาย อมฤทธิ์ กล่อมจิตเจริญ	29,672,900	2.27%
8	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	24,130,621	1.85%
9	นาย สุสิทธิ์ทักษ์ อัจฉริยะสมบัติ	20,551,300	1.57%
10	น.ส. วัชรภรณ์ ภิญโญชีพ	17,500,000	1.34%
รวมการถือครองหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่		538,735,139	41.22%
จำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นรายอื่น		768,385,605	58.78%
รวมหุ้นทั้งหมดของบริษัท		1,307,120,744	100.00%

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย

- ไม่มี

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของกลุ่มบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“พลังงานเพื่อวันพรุ่งนี้และสร้างสังคมคาร์บอนต่ำไปกับ Solartron”

พันธกิจ (Mission)

“มุ่งมั่นพัฒนาและส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด เพื่อสร้างสังคมคาร์บอนต่ำที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานที่ทันสมัย เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นของทุกคน”

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมาของปี 2567 ดังนี้

มกราคม

- ได้รับการรับรอง Code of Practice Monitoring ของระบบผลิตไฟฟ้าบนหลังคาอาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
- ได้รับการรับรอง Code of Practice Monitoring ของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 2 MW ที่จังหวัดอ่างทอง
- ได้รับการรับรอง Code of Practice Monitoring ของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 3 MW จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ได้รับการรับรอง Code of Practice Monitoring ของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 4 MW จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
- บริจาคอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียนรอบโรงงาน,อำเภอปากช่อง นครราชสีมา
- ลงทุนในระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด phase II จำนวน 11 สาขา

กุมภาพันธ์

- ส่งมอบระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ให้กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จำนวน 2 ระบบ
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา บริษัท ยูอาซ่า เอ็นจิเนียริ่ง โซลูชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ขนาด 267.30 kWp

มีนาคม

- มีนาคม ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา สำหรับลูกค้า Residential 3 ระบบ
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา ปิมน้ำมันคาลเท็กซ์ 2 แห่ง มูลค่า 3.7 ล้าน

▼ *หน้าถัดไป*

มีนาคม

- บริษัทได้รับการรับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 และระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001-2015 , ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ISO45001:2018) และระบบการจัดการพลังงาน (ISO50001:2018) จาก BQSR QUALITY ASSURANCE PVT.LTD รวมถึงหลักสูตรการดำเนินงานตามมาตรฐานสากลที่สำคัญ คือ ระบบการจัดการก๊าซเรือนกระจก (ISO14064-1) ประจำปี 2567
- ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา สำหรับลูกค้า บริษัท เอสซีพี พัฒนา จำกัด มูลค่า 1.4 ล้านบาท

เมษายน

- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร บริษัท สุราษฎร์ชีฟู๊ดส์ จำกัด มูลค่า 13.9 ล้านบาท
- จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน แบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 110,047,043 หุ้น มูลค่า 88,037,634.40 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัทสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (PPO)
- ส่งมอบระบบกระจายน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ให้กับกรมทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดราชบุรี จำนวน 3 แห่ง

พฤษภาคม

- ติดตั้งระบบกระจายน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดสระบุรี จังหวัดกำแพงเพชร รวมมูลค่า 13.9 ล้านบาท

มิถุนายน

- ติดตั้งระบบ ผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา Residential 2 แห่ง มูลค่า 1.2 ล้านบาท
- ลงนามสัญญาโครงการ Mea Moh Solar Farm (EGAT) ขนาด 50 MW มูลค่า 591 ล้านบาท

กรกฎาคม

- ติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ ให้กับบริษัท ฮาเปอร์ส เพรท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด มูลค่า 1.8 ล้านบาท
- ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร บริษัท Thai Delma จำกัด มูลค่า 1.1 ล้านบาท
- ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร บริษัท ดี.เค.เจ.คอนสตรัคชั่น จำกัด 2 แห่ง มูลค่า 3 ล้านบาท
- ส่งมอบ ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร ธนาคาร CIMB THAI 2 สาขา มูลค่า 1.5 ล้านบาท
- ส่งมอบระบบกระจายน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ให้กับกรมทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดขอนแก่น 2 แห่ง รวมมูลค่า 7.9 ล้านบาท

สิงหาคม

- ส่งมอบ ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา บริษัท โปสแพค อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ขนาด 120.28 กิโลวัตต์
- ส่งมอบ ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา บริษัท เอส พี เอส มีเดีย กรุ๊ป จำกัด มูลค่า 1.4 ล้านบาท
- ส่งมอบ ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร บริษัท วงศ์สยามก่อสร้าง จำกัด มูลค่า 1.1 ล้านบาท
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร พรรคไทยสร้างไทย มูลค่า 4 ล้านบาท

กันยายน

- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร โรงพยาบาลบางน้ำเปรี้ยว มูลค่า 4.1 ล้านบาท
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชกุฉินารายณ์ มูลค่า 2.7 ล้านบาท
- ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำนวน 6 สาขา มูลค่า 13.8 ล้านบาท

ตุลาคม

- ส่งมอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร บริษัท สวนหลวง การพิมพ์ จำกัด สวนหลวงการพิมพ์ มูลค่า 1.25 ล้านบาท
- ติดตั้งระบบไฟฟ้าและสำรองพลังงานให้การไฟฟ้าฝ่ายผลิตจังหวัดแม่ฮ่องสอน

พฤศจิกายน

- ส่งมอบระบบกระจายน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ ให้กับกรมทรัพยากรน้ำบาดาลจังหวัดราชบุรี จำนวน 3 แห่ง

ธันวาคม

- ติดตั้งระบบ ผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา Residential 2 แห่ง มูลค่า 800,000 บาท

1.13 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ในปี 2567 บริษัทได้รับเงินระดมทุนจากการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้น จำนวน 110,047,043 หุ้น หุ้นละ 0.80 บาท โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุนดังกล่าวหลังหักค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนสุทธิ 87,837,634.40 บาท

โดยมีวัตถุประสงค์ในการใช้เงินเพื่อ

1. การดำเนินโครงการและการลงทุนต่างๆ ในอนาคต	33,718,434.40	บาท
2. เป็นเงินทุนสำรองเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน	54,119,200.00	บาท

1.2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพลังงานแสงอาทิตย์และความยั่งยืน โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจ 5 ประเภทหลัก ดังนี้:

1) การผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Module Manufacturing)

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Module) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักสำหรับการแปลงพลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานไฟฟ้า โดยมีขั้นตอนตั้งแต่การเลือกวัสดุคุณภาพสูง การผลิตด้วยเทคโนโลยีมาตรฐานสากลไปจนถึงการควบคุมคุณภาพอย่างเข้มงวด

จุดเด่น :

- โรงงานผลิตด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
 - มีการรับรองมาตรฐาน เช่น IEC, มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.), Made In Thailand ฯลฯ เป็นต้น
- ประโยชน์ที่มอบให้ : ช่วยส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



2) การออกแบบและก่อสร้างระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (EPC: Engineering, Procurement and, Construction)

บริษัทให้บริการครบวงจรในการออกแบบ ก่อสร้าง และติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Power System) ทั้งโครงการขนาดเล็ก และขนาดใหญ่ เช่น Solar Farm, Solar Rooftop, และ Solar Floating

บริการหลัก :

- การสำรวจพื้นที่และออกแบบและก่อสร้างระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้เหมาะสมกับการใช้งาน



Cal-Comp Electronic (Thailand) PCL.



Amway (Thailand)



Thai Delma Co,Ltd

3. การบริหารจัดการพลังงาน (Energy Service Company - ESCO)

บริษัททำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการพลังงานแบบครบวงจรสำหรับลูกค้าทุกประเภท



บริการสำคัญ:

- การวิเคราะห์การใช้พลังงานและการปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงาน
- การติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์เพื่อประหยัดพลังงาน
- การจัดทำสัญญารูปแบบ ESCO (เช่น การลงทุนร่วมกันและแบ่งผลประโยชน์ที่ได้จากการประหยัดพลังงาน)

ผลลัพธ์: ช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานของลูกค้า พร้อมสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืน

ตัวอย่าง โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ศูนย์รังสิต



4. การลงทุนในธุรกิจขายไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียน

บริษัทลงทุนและพัฒนาโครงการผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop System) โดยบริษัทเป็นเจ้าของและบริหารจัดการโครงการ พร้อมจำหน่ายไฟฟ้าให้กับผู้ใช้งานหรือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

รูปแบบธุรกิจ:

- การลงทุนในระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- การให้เช่าระบบหรือขายไฟฟ้าในระยะยาว (Private Power Purchase Agreement – Private PPA)

เป้าหมาย: เพิ่มการใช้พลังงานสะอาดในกลุ่มอุตสาหกรรมและครัวเรือน พร้อมสร้างรายได้ระยะยาวให้บริษัท



5. การให้คำปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

บริษัทให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน (Environmental and Sustainability Consulting) สำหรับองค์กรที่ต้องการปรับตัวสู่แนวทางธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริการหลัก:

- การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อหาแนวทางแก้ไข
- การพัฒนาแผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน (Sustainability Strategy Development)
- การจัดทำรายงานความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล

ประโยชน์ที่ได้รับ: สนับสนุนองค์กรให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อมพร้อมสร้างคุณค่าระยะยาวแก่สังคมและสิ่งแวดล้อม






Solartron Coloured Solar Panels




330/335 Watt

Performance :

- **Module Efficiency 15%**, minimizing installation costs and maximizing the output of the system.
- **1002 x 1979 x 35 or 40 mm** is suitable for all solar power systems.
- **Higher Durability**, Certified to withstand 2400 Pa wind load and 5400 Pa snow load.
- **Higher Output**, Improved ribbon layout and cable length, Enhanced fill factor, increased power output up to 1% by reducing power loss.
- **Water resistant Junction Box** IP67, bypass diode with IP68.
- **Module Color** : Red, White, Orange, Dark Green, Blue, Purple, Yellow, Pink, Light Green

Standards and Certification :



Contact Us :

☎ Tel : 02 055 9101-03

📘 Facebook : SolartronPLC

🌐 Website : www.solartron.co.th

📞 Line: @solartron

✉ E-mail : support@solartron.co.th



SOLARTRON

PUBLIC COMPANY LIMITED

290W/295W/300W/305W/310W/315W/320W/325W/330W/
335W/340W/345W/350W/355W/360W/365W/370W/375W/
380W/385W/390W/395W/400W/405W/410W/415W

Crystalline Silicon Solar PV Module



Performance :

- Module Efficiency is up to 20%, minimizing installation costs and maximizing the output of the system
- 1002 x 1979 x 35 or 40 mm is suitable for all solar power systems.
- Higher Durability. Certified to withstand 2400 Pa wind load and 5400 Pa snow load.
- Higher Output. Improved ribbon layout and cable length. Enhanced fill factor.
- Increased power output up to 1% by reducing power loss.
- Water resistant Junction Box (IP67, bypass diode with IP68).

Warranty :

- 10 years Product Workmanship Warranty
- 25 years Linear Power Output Warranty
- Output power shall not be less than 97.0 % in the first year
- Loss shall not exceed 0.7% per year from year 2nd to 25th

Standards and Certification :

- ISO 9001:2015 Quality Management Systems Standard Certified
- ISO 14001:2015 Environmental Management Systems Standard Certified
- ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Systems Standard Certified
- ISO 50001:2018 Energy Management Systems Standard Certified
- TIS 61215 No. 113-2061 / 1-62215-6-111 - 2043 Ann-IEC 61215-1-1:2016 Certified
- TIS 2580 No.2-2582 / 1-62215-6-111 - 2582 / 1-62215-6-111 IEC 61730-2:2016 Certified
- Green Industry, DIW Certified
- Made in Thailand, MIT Certified



Mechanical Characteristics

Junction box :	IP67 or IP68
Diodes :	IP67 or IP68 bypass diodes
Connector :	MCA compatible
Output cables :	4.0 mm ² 12 AWG cable, PV2-F Double insulation.
Fire rating Class :	C

SOLARTRON PUBLIC COMPANY LIMITED

77/31, 32, 33 Soi Chaeng Wattana 15, Intersection 2,
Thung Song Hong, Lak Si, Bangkok 10210, Thailand.


Tel : +66 2 055 9101 - 3
Fax : +66 2 055 9104
E-mail : support@solartron.co.th www.solartron.co.th

SOLARTRON FACTORY

88/8 Moo 10, Nongnandeng, Pakchong,
Nakhonratchasima 30130, Thailand.

Tel : +66 2 055 9101 - 3
Line : @solartron

Eff. Date : 02/09/2024 Rev. : 05



SOLARTRON

PUBLIC COMPANY LIMITED

Electrical Characteristics

STC Performance	SP200	SP240	SP260	SP280	SP300	SP320	SP340	SP360	SP380	SP400	SP420	SP440	SP460
Maximum Power, P _m (W)	204	240	260	280	310	330	350	360	380	390	390	390	390
Open Circuit Voltage, Voc (V)	49.00	49.15	49.45	49.70	49.80	49.85	49.90	49.95	49.95	49.95	49.95	49.95	49.95
Short Circuit Current, Isc (A)	9.18	9.20	9.21	9.24	9.26	9.28	9.30	9.32	9.34	9.37	9.38	9.41	9.43
Maximum Power Voltage, Vmp (V)	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40	39.40
Maximum Power Current, Imp (A)	5.20	5.20	5.21	5.24	5.26	5.28	5.30	5.32	5.34	5.37	5.38	5.41	5.43
Module Efficiency (%)	19.63	19.68	19.70	19.78	19.83	19.88	19.94	19.98	19.99	19.99	19.99	19.99	19.99

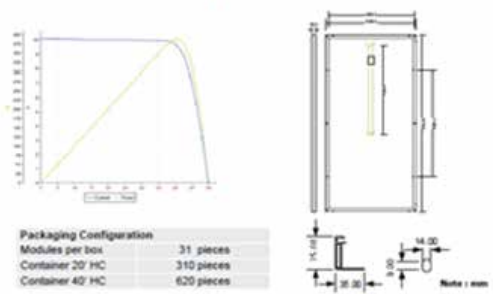
STC Performance	SP480	SP500	SP520	SP540	SP560	SP580	SP600	SP620	SP640	SP660	SP680	SP700
Maximum Power, P _m (W)	390	390	390	370	370	360	360	360	360	400	400	410
Open Circuit Voltage, Voc (V)	47.00	46.10	46.20	46.60	46.70	46.80	46.10	46.20	46.30	49.50	49.60	50.00
Short Circuit Current, Isc (A)	9.48	9.53	9.58	9.63	9.70	9.71	9.69	9.67	9.69	10.91	10.97	11.10
Maximum Power Voltage, Vmp (V)	36.91	36.90	36.90	36.90	36.90	36.90	36.90	36.90	36.90	41.70	41.70	42.00
Maximum Power Current, Imp (A)	9.10	9.16	9.22	9.27	9.30	9.38	9.40	9.40	9.43	9.99	9.99	9.99
Module Efficiency (%)	17.80	18.10	18.41	18.68	18.81	18.18	18.42	18.47	18.62	20.17	20.42	20.68

TEMPERATURE COEFFICIENTS

Maximum Power Tolerance (%)	±0
Maximum System Voltage, (V)	1000/1000
Maximum Series Fuse Rating, (Amps)	20
Temperature coefficients of P _{max}	-0.42 %/°C
Temperature coefficients of Voc	-0.32 %/°C
Temperature coefficients of Isc	+0.04 %/°C
Nominal operating cell temperature (NOCT)	48.0 °C (±2 °C)

◆ Standard Test Conditions of irradiance of 1,000 w/m², Spectrum 1.5 AM, Module Temperature 25 °C

DIMENSION OF PV MODULE



Packaging Configuration

Modules per box	31 pieces
Container 20' HC	310 pieces
Container 40' HC	620 pieces



SOLARTRON

PUBLIC COMPANY LIMITED

250W/255W/260W/265W/270W
Multicrystalline Silicon Solar Module



Module Efficiency is up to 16%, minimizing installation costs and maximizing the output of the system

592.7x1662.7x 40mm is suitable for power plant system

- Higher Durability. Certified to withstand 2400 Pa wind load and 5400 Pa snow load.
- Higher Output. Improved ribbon layout and cable length. Enhanced fill factor, increased power output up to 1% by reducing power loss.
- Lower Junction Box Temperature, Separated junction box design, Better heat dissipation, Lower diode operating temperature and life time.

Warranty :

- 10 years Product Workmanship Warranty
- 25 years Linear Power Output Warranty
- Output power shall not be less than 97.0 % in the first year
- Loss shall not exceed 0.7% per year from year 2nd to 25th

Standards and Certification :

- ISO 9001:2015 Quality Standard Certified.
- ISO 14001:2015 Environmental Standard Certified.
- ISO45001:2018 and TIS45001-2561 Occupational Health and Safety Standard Certified.
- IEC61215 Crystalline silicon terrestrial photovoltaic modules.
- IEC61730 Photovoltaic module safety qualification.
- Green Industry, DIW Certified.
- Made in Thailand, MIT Certified.



Mechanical Characteristics


Junction box :	IP68 Certified Junction Box
Diodes :	5 Schottky bypass diodes
Connector :	MCA compatible
Output cables :	4.0 mm ² 12 AWG cable, cable length 315 mm
Fire rating Class :	C

SOLARTRON PUBLIC COMPANY LIMITED

1000/65, 66, 67 P.B. Tower 16th Floor,
Sukhumvit 71 Road, North Khlongton, Wattana.

SOLARTRON FACTORY

88/8,9 Moo 10, Nongnandeng, Pakchong,
Nakhonratchasima 30130, Thailand.



SOLARTRON

PUBLIC COMPANY LIMITED

Electrical Characteristics

STC Performance	BP250	BP255	BP260	BP265	BP270
Rated Power, P _m (W)	250	255	260	265	270
Open Circuit Voltage, Voc (V)	37.90	37.84	38.01	38.05	38.15
Short Circuit Current, Isc (A)	8.71	8.75	8.87	8.81	8.84
Maximum Power Voltage, Vmp (V)	31.42	31.55	31.69	32.20	32.74
Maximum Power Current, Imp (A)	7.98	8.11	8.22	8.24	8.25
Module Efficiency (%)	18.18	18.50	18.77	18.07	18.38
Maximum Power Tolerance	±5%				
Maximum System Voltage, IEC (V)	1000				
Maximum Series Fuse Rating, (Amps)	15				
Temperature coefficients of P _{max}	-0.40 %/°C				
Temperature coefficients of Voc	-0.31 %/°C				
Temperature coefficients of Isc	0.06 %/°C				
Nominal operating cell temperature (NOCT)	48.0 °C (±2 °C)				

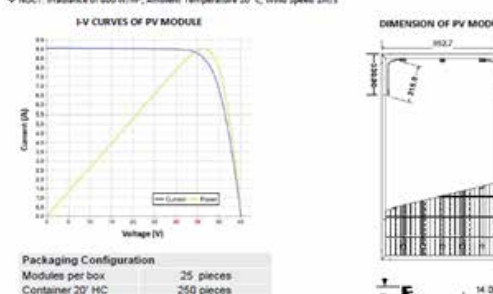
◆ Standard Test Conditions of irradiance of 1,000 w/m², Spectrum 1.5 AM, Module Temperature 25 °C

◆ Weight Performance at 200 w/m² Efficiency of module shall not be less than 95.5% of STC efficiency

NOCT Performance	BP250	BP255	BP260	BP265	BP270
Rated Power, P _m (W)	185	189	192	196	196
Open Circuit Voltage, Voc (V)	36.41	36.45	36.61	36.65	37.72
Short Circuit Current, Isc (A)	7.05	7.08	7.10	7.13	7.67
Maximum Power Voltage, Vmp (V)	29.34	29.45	29.59	30.05	30.37
Maximum Power Current, Imp (A)	6.34	6.48	6.53	6.55	6.56

◆ NOCT: irradiance of 800 w/m², Ambient Temperature 20 °C, Wind Speed 1m/s

I-V CURVES OF PV MODULE



Packaging Configuration

Modules per box	25 pieces
Container 20' HC	250 pieces
Container 40' HC	500 pieces

ใบรับรอง MIT

เลขที่ MIT6602000271



Made in Thailand

โดยหนังสือฉบับนี้
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ขอรับรองว่า

ผลิตภัณฑ์ แผงเซลล์แสงอาทิตย์

รุ่น ยี่ห้อยโซลาร์ตรอน รุ่น SP415

ผลิตโดย บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนนิติบุคคล 0107547000877

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย จริงทุกประการ

(นางสาวเพชรรัตน์ เอกแสงกุล)

รองประธาน

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ใบรับรองนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.)
ห้ามแก้ไขดัดแปลง การใช้ต้องเป็นไปตามระเบียบที่ ส.อ.ท. กำหนด



Tel (+662)-345-1100 www.mit.fti.or.th

ออกให้ ณ วันที่ 09 02 2567
มีผลถึง ณ วันที่ 09 02 2569

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
จะรับรองเอกสารตามเว็บไซต์
โปรดตรวจสอบใบรับรองที่
www.mit.fti.or.th



ลักษณะและการใช้งานของผลิตภัณฑ์พลังงานแสงอาทิตย์

1. ระบบผลิตไฟฟ้าบนหลังคา (Solar Rooftop)



ตึกอาคารเรียนรวมของ TU

ลักษณะ :

ระบบ Solar Rooftop เป็นระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคาอาคาร เช่น บ้านเรือน โรงงาน อาคารพาณิชย์ หรือสำนักงาน โดยใช้แผงโซลาร์เซลล์ (Solar Panels) ในการแปลงพลังงานแสงอาทิตย์เป็นไฟฟ้า

การใช้งาน :

- ใช้ผลิตไฟฟ้าสำหรับการใช้งานภายในอาคาร ลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากโครงข่ายไฟฟ้าหลัก (Grid)
- เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการลดค่าไฟฟ้าในระยะยาวหรือขายไฟฟ้าส่วนเกินกลับเข้าสู่โครงข่ายไฟฟ้า (Net Metering)

จุดเด่น :

- ช่วยลดค่าไฟฟ้าและเป็นพลังงานสะอาด
- มีการคืนทุนในระยะยาวผ่านการลดต้นทุนพลังงาน
- ใช้พื้นที่ว่างบนหลังคาให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2. ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Water Pumping)



ระบบสูบน้ำบาดาลพลังงานแสงอาทิตย์

ลักษณะ :

ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ใช้แผงโซลาร์เซลล์ในการจ่ายพลังงานให้กับเครื่องสูบน้ำโดยตรง โดยไม่ต้องพึ่งพาแบตเตอรี่หรือไฟฟ้าจากโครงข่าย

การใช้งาน :

- ใช้สูบน้ำในพื้นที่เกษตรกรรมสำหรับการชลประทาน (Irrigation).
- เหมาะสำหรับพื้นที่ห่างไกลที่ไม่มีไฟฟ้า เช่น บ่อน้ำชุมชน ฟาร์ม หรือพื้นที่ที่ต้องการระบบสูบน้ำแบบอิสระ

จุดเด่น :

- ลดต้นทุนด้านพลังงานในระยะยาว
- ไม่ปล่อยมลพิษ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ใช้งานง่ายในพื้นที่ชนบท
- ใช้พื้นที่ว่างบนหลังคาให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลักษณะและการใช้งานของผลิตภัณฑ์พลังงานแสงอาทิตย์

3. ระบบเสาไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Street Lighting)



ระบบเสาไฟส่องสว่างพลังงาน

ลักษณะ :

ระบบเสาไฟส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์เป็นการใช้แผงโซลาร์เซลล์เก็บพลังงานจากแสงอาทิตย์ในตอนกลางวันและสำรองไว้ในแบตเตอรี่เพื่อใช้ให้แสงสว่างในตอนกลางคืน

การใช้งาน :

- ใช้ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะ เช่น ถนน สวนสาธารณะ หมู่บ้าน หรือบริเวณที่ไม่มีไฟฟ้าเข้าถึง
- ใช้เพิ่มความปลอดภัยในพื้นที่ห่างไกล

จุดเด่น :

- ไม่ต้องเดินสายไฟ ลดค่าใช้จ่ายการติดตั้งและบำรุงรักษา
- ทำงานอัตโนมัติด้วยระบบเซ็นเซอร์ตรวจจับแสง (Day/Night Sensor)
- ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากระบบโครงข่าย

4. ระบบประจุแบตเตอรี่พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Battery Charging)



ระบบประจุแบตเตอรี่พลังงานแสงอาทิตย์

ลักษณะ :

ระบบนี้ออกแบบมาเพื่อเก็บพลังงานจากแสงอาทิตย์ในแบตเตอรี่ เพื่อใช้งานในกรณีที่ไม่มีแหล่งจ่ายไฟฟ้า เช่น ในพื้นที่ชนบท หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน

การใช้งาน :

- ใช้สำหรับการชาร์จอุปกรณ์ไฟฟ้าขนาดเล็ก เช่น โทรศัพท์มือถือ เครื่องมือไฟฟ้าพกพา หรือไฟสำรอง
- เหมาะสำหรับพื้นที่ที่ไม่มีไฟฟ้าเข้าถึงหรือใช้ในกิจกรรมกลางแจ้ง

จุดเด่น :

- ใช้งานง่าย พกพาสะดวก
- ลดความจำเป็นในการใช้เครื่องปั่นไฟฟ้าที่ใช้น้ำมัน
- ใช้พลังงานสะอาดและยั่งยืน

ลักษณะและการใช้งานของผลิตภัณฑ์พลังงานแสงอาทิตย์

5. ระบบ Solar Home Systems



Solar Home Systems

ลักษณะ :

Solar Home System เป็นระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ขนาดเล็กที่ออกแบบมาเพื่อใช้งานในบ้านเรือนที่ไม่มีไฟฟ้าเข้าถึง

การใช้งาน :

- ใช้จ่ายพลังงานให้กับหลอดไฟ LED พัดลม โทรศัพทมือถือ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าขนาดเล็กในบ้าน
- เหมาะสำหรับพื้นที่ชนบทหรือหมู่บ้านในชนบทที่ไม่มีไฟฟ้าหรือมีไฟฟ้าไม่เสถียร

จุดเด่น :

- ติดตั้งง่าย และไม่ต้องเดินสายไฟเพิ่มเติม
- ลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น น้ำมันหรือถ่านไฟ
- ระบบสามารถทำงานได้อย่างอิสระโดยไม่ต้องพึ่งพาโครงข่ายไฟฟ้า

สรุป

ผลิตภัณฑ์เหล่านี้ถูกออกแบบมาเพื่อตอบโจทยการใช้งานในหลากหลายพื้นที่และความต้องการ โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดและยั่งยืน ช่วยลดการปล่อยมลพิษ ลดต้นทุนด้านพลังงานในระยะยาว และเพิ่มความความสะดวกสบายในชีวิตประจำวัน

2. การบริหารและจัดการความเสี่ยง

บริษัท ไชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร เพื่อรักษาความยั่งยืนของธุรกิจและสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. การกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Framework)

บริษัท ได้กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ชัดเจน ครอบคลุมทุกหน่วยงานภายในองค์กร และสอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยมีการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงใน 5 ด้านหลัก ได้แก่ :

- ความเสี่ยงด้านการผลิต
- ความเสี่ยงด้านการเงิน
- ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแล
- ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม
- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี

2. การระบุและประเมินความเสี่ยง (Risk Identification and Assessment)

บริษัท ดำเนินการระบุความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กรในทุกๆระดับ พร้อมทั้งประเมินระดับความเสี่ยง ตามความรุนแรงและความน่าจะเป็น เพื่อจัดลำดับความสำคัญในการจัดการ ดังนี้:

- การจัดประชุมร่วมกับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงตามสถานการณ์ปัจจุบัน เช่น การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านพลังงาน และสภาพเศรษฐกิจ
- การพิจารณาความเสี่ยงจากห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Risks) และคู่ค้า

3. กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง (Risk Management Strategies)

บริษัท ได้พัฒนากลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบและเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจ โดยใช้มาตรการดังต่อไปนี้:

3.1 ความเสี่ยงด้านการผลิต

ความเสี่ยง : ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ เช่น ซิลิคอนที่ใช้ผลิตแผงโซลาร์เซลล์

การจัดการ :

- การจัดทำสัญญาระยะยาวกับซัพพลายเออร์เพื่อลดความเสี่ยงด้านราคา.
- การพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อลดการสูญเสียวัตถุดิบ.

3.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยง: ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและดอกเบี้ย

การจัดการ:

- ใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน (Hedging Instruments)
- จัดการกระแสเงินสดอย่างรอบคอบเพื่อรองรับความผันผวน

3.3 ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการกำกับดูแล

ความเสี่ยง: การเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎหมายเกี่ยวกับพลังงานหมุนเวียน

การจัดการ:

- ติดตามกฎหมายและนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด
- มีทีมที่ปรึกษาด้านกฎหมายและการกำกับดูแลเพื่อให้คำแนะนำ

3.4 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

ความเสี่ยง: ความคาดหวังของสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการ:

- ปฏิบัติตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากล เช่น ISO 14001
- ส่งเสริมโครงการพลังงานสะอาดและการลดก๊าซเรือนกระจก

3.5 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยง: การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการล้าสมัยของอุปกรณ์

การจัดการ:

- ลงทุนในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ
- สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในอุตสาหกรรมเพื่อปรับปรุงเทคโนโลยี

4. การติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

บริษัทมีระบบการติดตามความเสี่ยงและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่า มาตรการจัดการความเสี่ยง มีประสิทธิภาพ โดยมีขั้นตอนดังนี้ :

- การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่และปรับปรุงมาตรการให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- การจัดทำรายงานความเสี่ยงประจำปีเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

5. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk Awareness Culture)

Solartron ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยเน้นการสื่อสาร การฝึกอบรม และการสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานทุกระดับ

สรุป

ระบบการบริหารและจัดการความเสี่ยงเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน และสามารถรับมือกับความท้าทายทางธุรกิจในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างทันต่อสถานการณ์

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท ไซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทในกลุ่ม (“กลุ่มบริษัท”) มุ่งมั่นในการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ มีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท (Corporate Governance and Sustainable Development Committee) มีหน้าที่และความรับผิดชอบครอบคลุมการกำกับดูแลความยั่งยืนทั้งด้านบรรษัทภิบาล สังคมและสิ่งแวดล้อมโดยให้ข้อเสนอแนะแนวทางทบทวนนโยบายและแผนการดำเนินงานตลอดจนกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามหลักการและมาตรฐานสากล

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งสร้างคุณค่า 3 ด้าน ได้แก่ คุณค่าทางเศรษฐกิจ (Growth) คุณค่าทางสังคม (Good) และคุณค่าทางสิ่งแวดล้อม (Green) ซึ่งตั้งอยู่บนรากฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance) ทั้งนี้บริษัทฯ มีการทบทวนนโยบายความยั่งยืนประจำปี 2567 โดยได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 ตามรายละเอียดดังนี้

1.) ด้านเศรษฐกิจ

- บรรษัทภิบาล
 - กำหนดแผนงานและการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - เปิดเผยผลการปฏิบัติงานต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณะอย่างโปร่งใส
 - ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์ปชั่น
 - จัดให้มีกระบวนการติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างสม่ำเสมอ
- การบริหารความเสี่ยง
 - ประเมินความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทในด้านต่างๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว และนำไปสู่การจัดทำแผนงานเพื่อบริหารจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว
 - ส่งเสริมให้พนักงานของกลุ่มบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงในส่วนที่เกี่ยวข้องและมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแผนงานในการบริหารจัดการกับความเสี่ยง
 - รายงานผลในประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริหาร / คณะกรรมการบริษัท แล้วแต่กรณี
- การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน
 - ประเมินความพึงพอใจเปรียบเทียบกับเป้าหมาย และวิเคราะห์ผลเพื่อนำไปพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้า โดยเฉพาะอย่างยิ่งคู่ค้าที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
 - ส่งเสริมความสัมพันธ์ทางการค้ากับคู่ค้าที่มีการปฏิบัติในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบ นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม
 - ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาทั้งจากภายในกลุ่มบริษัทและพันธมิตรทางธุรกิจ

2.) ด้านสิ่งแวดล้อม

- กำหนดและประกาศนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม การจัดการด้านพลังงาน และอาชีวอนามัย ความปลอดภัย เพื่อนำไปปฏิบัติ
- จัดทำแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประจำทุกปี เพื่อมุ่งเน้นการส่งเสริมและพัฒนาอย่าง

3.) ด้านสังคม

- ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน
- จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพแก่พนักงานทุกระดับ
- จัดให้มีระบบการประเมินผลที่ชัดเจนและสม่ำเสมอ
- ให้ความสำคัญและดำเนินโครงการร่วมกับชุมชนและสังคม เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีหลักการดำเนินธุรกิจผ่านการเติบโตอย่างยั่งยืนจึงตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และ สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบที่อาจมีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายด้วยความเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดี บนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อองค์กร เป็นทรัพย์สินอันมีค่าที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในการเป็น องค์กรที่เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้ง ภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส • การสื่อสารระหว่างทีมงานฝ่ายบุคคลกับพนักงานในสำนักงานใหญ่ และ บริษัทในเครือ • การสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์ที่เป็นธรรม • ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และความสุขในการทำงาน • สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างมีมาตรฐาน • มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล • ปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชน และนโยบายการจ้างอย่างเคร่งครัด • การจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง • สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
ลูกค้า/ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า • ประชุมระหว่างองค์กรและลูกค้า/ลูกค้า ทั้งระบบออนไลน์และสถานที่จริง 	<ul style="list-style-type: none"> • ความเชื่อมั่นด้านเครื่องมืออุปกรณ์ และกระบวนการผลิตและการให้บริการ • ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
	<ul style="list-style-type: none"> • จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ • เข้าพบคู่ค้า/ลูกค้าในโอกาสต่างๆอย่างเหมาะสม • 	<ul style="list-style-type: none"> • ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก • คุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการตอบสนองคู่ค้า/ลูกค้า • สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • มีการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องบริหารจัดการข้อมูลการใช้ / การผลิตพลังงานไฟฟ้าด้วย monitoring system
นักลงทุน / ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • การนำเสนอข้อมูลแก่นักลงทุนและผู้ถือหุ้น • การนำเสนอข้อมูลในงาน Opportunity Day • การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท • การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การเปิดเผยข้อมูลสู่ตลาดหลักทรัพย์ (SET) 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ • เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใสภายในกำหนดระยะเวลา โดยเป็นข้อมูลที่เข้าใจง่าย และเข้าถึงได้จากเว็บไซต์ของบริษัท เช่น Company Profile และผลการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • กำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส • จัดทำแผนธุรกิจและการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม • การรายงานแบบฟอร์ม 56-1 One Report
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> • การนำเสนอข้อมูลแก่นักลงทุนและผู้ถือหุ้น • การนำเสนอข้อมูลในงาน Opportunity Day • การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท • การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การเปิดเผยข้อมูลสู่ตลาดหลักทรัพย์ (SET) 	<ul style="list-style-type: none"> • การมีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ • สิทธิมนุษยชนและแรงงาน • ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัท • จัดคนในท้องถิ่นที่อยู่รอบโรงไฟฟ้าให้ดำเนินงานในธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ • ใช้ทรัพยากรเพื่อสร้างประโยชน์/คุณค่าแก่ชุมชน
ผู้ร่วมลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมคณะกรรมการผู้บริหารในบริษัทย่อยบริษัทร่วม และกิจการร่วมลงทุน • การจัดทำรายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> • ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้ • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมระหว่างผู้บริหารของบริษัทกับเจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> • กำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
	<ul style="list-style-type: none"> • การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท • การจัดทำสัญญาข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดการโอกาสและความเสี่ยงองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดทำแผนธุรกิจและการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
หน่วยราชการ	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมระหว่างบริษัทและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง • การเข้าพบในโอกาสที่เหมาะสม • การเข้าร่วมและสนับสนุนโครงการต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีหลักธรรมาภิบาลที่ดี • รักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์กับหน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานรัฐ เพื่อความเชื่อมั่นระยะยาว 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ • ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดขึ้น

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการพัฒนามาตรฐานในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโดยให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งนโยบายดังกล่าวครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานและพนักงานของบริษัท และบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการจัดการทรัพยากร ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการทั้งหมด อันเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจที่มีความสำคัญ ตลอดจนการขนส่งและจำหน่ายสินค้าและบริการ การจัดการของเสีย และความมุ่งมั่นนี้ถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบต่อตรงของผู้บริหาร พนักงานทุกคน และจะถูกถ่ายทอดไปยัง คู่ค้า ตลอดจนผู้รับเหมา ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องที่ทำงานในนามของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. มุ่งมั่นเพื่อความเป็นผู้นำในธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อกำหนดต่างๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเคร่งครัด
3. สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และการส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลา
4. มุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อมและป้องกันมลพิษอันเกิดจากกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กร ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรวมถึงสนับสนุนกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง
5. มุ่งมั่นในการป้องกันอันตรายและกำจัดอันตรายเพื่อลดความเสี่ยงรวมถึงการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานต่างๆ ที่ปลอดภัยถูกสุขอนามัยเพื่อป้องกันความเจ็บป่วย จากการทำงานที่จะเกิดกับลูกจ้างและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. ปรับปรุงกระบวนการทำงานและระบบการจัดการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

3.3.2 ประเด็นที่สำคัญด้านสิ่งแวดล้อม

การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

: แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการด้านพลังงาน โดย การพัฒนาระบบการจัดการพลังงานให้มีความเหมาะสม อีกทั้งมีการกำหนดเป้าหมาย และจัดทำแผนโครงการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า และเชื้อเพลิง

• ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้า

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ จัดทำแผนโครงการอนุรักษ์พลังงานประจำปี และสรุปผลรายงานประจำปีด้านการจัดการพลังงาน โดยมีการกำหนดเป้าหมายและวางแผนงานโครงการที่ช่วยในการดำเนินการควบคุมปริมาณการใช้ไฟฟ้า เชื้อเพลิงให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานโดยผลการดำเนินงาน ปี 2567 มีดังนี้

1. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าบนหลังคาอาคารสำนักงาน และกลุ่มบริษัท ขนาด 6.2 กิโลวัตต์ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกได้ถึง 2,460 กิโลวัตต์ – ชั่วโมง (kWp)
2. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า บนหลังคาอาคาร บริษัทย่อย จังหวัดอ่างทองขนาด 5 กิโลวัตต์ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกได้ถึง 2,661 กิโลวัตต์ – ชั่วโมง (kWp)
3. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า บนหลังคาอาคาร บริษัทย่อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขนาด 9 กิโลวัตต์ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกได้ถึง 3,285 กิโลวัตต์ – ชั่วโมง (kWp)
4. โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า บนหลังคาอาคาร บริษัทย่อย จังหวัดปทุมธานีขนาด 5 กิโลวัตต์ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกได้ถึง 3,238 กิโลวัตต์ – ชั่วโมง (kWp)

▫ การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการน้ำที่เกิดจากการดำเนินงานโดยการนำน้ำที่ผ่านการใช้งานแล้วนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีแผนดำเนินการเพื่อนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดให้เป็นน้ำคุณภาพดีแล้วไปใช้ในพื้นที่สีเขียวของโรงงาน เพื่อทดแทนการใช้น้ำประปา

• ผลการดำเนินงาน/ความคืบหน้า ปี 2567

1. โครงการนำน้ำที่ระบายทิ้งจากคูลลิ่งทาวเวอร์ มาใช้เติมในระบบน้ำดับเพลิงทดแทนการใช้น้ำประปาสามารถลดการใช้น้ำประปาได้ 38 ลิตร หรือร้อยละ 1
2. โครงการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้ว นำกลับมาใช้ใหม่ในการทำความสะดวกพื้นที่โรงงาน และพื้นที่สีเขียว โดยสามารถลดการใช้น้ำประปาได้ 100 ลูกบาศก์เมตร หรือร้อยละ 5 ของการใช้น้ำประปาทั้งหมดของโรงงาน

▫ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ในการบริหารจัดการของเสียนั้นบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมโดยวางกลยุทธ์เป็นกระบวนการตั้งแต่เริ่มต้น กล่าวคือเริ่มตั้งแต่ลดการใช้ทรัพยากรซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กรที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยเมื่อการใช้ทรัพยากร น้อยลงก็จะส่งผลให้ลดปริมาณการเกิดของเสีย และลดภาระการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ

▫ **แนวทางการบริหารจัดการ**

บริษัทฯ ได้ออกประกาศนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในการลดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดปริมาณของเสียที่แหล่งกำเนิดและการนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อลดปริมาณของเสียที่เกิดจากการบริหารจัดการ โดยโครงการที่บริษัททรงรณรงค์มาอย่างต่อเนื่อง เช่น การนำแผงโซลาร์ที่เริ่มด้อยประสิทธิภาพ เปลี่ยนออก ไปใช้ในการผลิตไฟฟ้าเพื่อใช้งานในพื้นที่ส่วนอื่นๆ ของกลุ่มบริษัท เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำจัดขยะและของเสีย (Waste Management Procedure) ให้ถูกต้อง และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งจะครอบคลุมการจัดการขยะและของเสียอันตรายจากกระบวนการต่างๆ หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในกลุ่มบริษัท รวมถึงการควบคุมขั้นตอนการคัดแยกประเภทชนิดของขยะและของเสียอันตรายและให้มีการจัดส่งขยะและของเสียอันตรายไปกำจัดอย่างถูกต้อง

• **การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก**

จากการขยายตัวทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเชื่อมโยงกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากสภาวะโลกร้อน บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบดังกล่าว ที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดให้เป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก กระบวนการธุรกิจ และแนวทางการบริหารจัดการที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก กล่าวคือ

• **แนวทางการบริหารจัดการ**

บริษัทฯ จัดทำนโยบายด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมระบุไว้ในคู่มือบริษัทโดยมีสาระสำคัญดังนี้

- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- พัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

	ปี 2566	ปี 2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) (Scope 1 และ Scope 2)	300	400
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงรวมทั้งกลุ่มบริษัท (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) (Scope 1)	141	172
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานทางอ้อมรวมทั้งกลุ่มบริษัท (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) (Scope 2)	189	228
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) (Scope1 และ Scope 2)	330	400
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ รวมทั้งกลุ่มบริษัท (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) (Scope 3)	308	400
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมรวมทั้งกลุ่มบริษัท (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) (Scope1,2,3)	638	800

หมายเหตุ: * สำหรับข้อมูลปี 2567 อยู่ระหว่างการทวนสอบโดย บริษัท KBS จำกัด ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนรับรองเป็นหน่วยงาน ทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรโดย VERRA และมี บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด เป็นที่ปรึกษาประเภท นิติบุคคลสำหรับโครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร โดยคาดว่าจะมีการประกาศผลการขึ้นทะเบียนฉลาก คาร์บอนภายในเดือน เมษายน 2568

▫ ส่งเสริมการสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ (การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก)

บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ และให้ความสำคัญในการลดก๊าซเรือนกระจก ด้วยการเข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจ ตามมาตรฐานของประเทศไทย (Thailand Voluntary Emission Reduction Program : T-VER) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ซึ่งเป็นโครงการที่ อบก. พัฒนาขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจกในประเทศ โดยความสมัครใจ และสามารถนำปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นที่เรียกว่า “คาร์บอนเครดิต” ซึ่งภายใต้โครงการนี้เรียกว่า “TVERs” ทั้งนี้ อบก.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการพัฒนาโครงการ ระเบียบวิธีการในการลดก๊าซเรือนกระจก(Methodology)การขึ้นทะเบียนและการรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกโดยจะต้องเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดการลด/ดูดซับก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นภายในประเทศไทย เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่เป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน เพิ่มแหล่งกักเก็บก๊าซเรือนกระจก และมีรายได้เพิ่มจากการขายคาร์บอนเครดิต

ในปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้จากโครงการดังต่อไปนี้

โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยคณะอนุกรรมการฯ อบก. เห็นชอบรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้จากโครงการ ดังนี้

หน่วย : ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e)		
ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้จากการผลิตไฟฟ้า	มกราคม – ธันวาคม 2566	มกราคม – ธันวาคม 2567
สหกรณ์การเกษตรกองทุนสวนยางบางสะพาน จำกัด ต.พงศ์ประศาสน์ อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ ขนาดกำลังการผลิต 3 เมกะวัตต์	2,027 tCO2e	1,100 tCO2e
สหกรณ์โคนมบางสะพาน จำกัด ต.ชัยเกษม อ.บางสะพาน จ.ประจวบคีรีขันธ์ ขนาดกำลังการผลิต 4 เมกะวัตต์	2,625 tCO2e	1,303 tCO2e

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาชุมชนรอบโครงการ ให้ได้รับประโยชน์จากการดำเนินธุรกิจสูงสุด เพื่อให้เกิดการดำเนินงานในด้าน การ ดูแลชุมชน กลุ่มบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งหน่วยงานชุมชนสัมพันธ์ เพื่อดูแลพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบโครงการ ให้มีชีวิตที่ดีขึ้น โดยกิจกรรมที่เกิดขึ้นจะเป็นการพัฒนาที่ครอบคลุมไปถึงมิติต่างๆ เช่น อาชีพ คุณภาพชีวิต วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม กิจกรรมของหน่วยงานชุมชนสัมพันธ์นั้น ก่อให้เกิดการตระหนักถึงบริษัทฯ ในพื้นที่ชุมชนรอบโครงการ อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์บริษัทฯ ให้แก่บุคคลภายนอก เพื่อให้ทราบถึงแนวทางในการดำเนินงาน ด้วยนโยบายและหลักการที่มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียกับธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม” เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อการบริหารจัดการ กระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) โดยมี 7 หลักการ ดังนี้

หลักการข้อที่ 1 : การกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการข้อที่ 2 : การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

หลักการข้อที่ 3 : สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงาน

หลักการข้อที่ 4 : ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

หลักการข้อที่ 5 : สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

หลักการข้อที่ 6 : การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

หลักการข้อที่ 7 : การพัฒนาและเผยแพร่วัฒนธรรมจากการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

3.4.1 บุคลากร (การบริหารทรัพยากรบุคคลในกลุ่มบริษัท)

บริษัทฯ ได้มีการจัดเตรียมความพร้อมของทรัพยากรบุคคล เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจให้สอดคล้องกับความต้องการด้านบุคลากรในอนาคต ที่มุ่งสู่ความเป็นผู้นำ ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ ให้ทันต่อความต้องการและการขยายตัวของธุรกิจเพื่อเตรียมความพร้อมด้านกำลังพล บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1.) ด้านค่านิยมองค์กร

บริษัทฯ ได้กำหนด Solartron's DNA เพื่อเป็นพฤติกรรมในการทำงานร่วมกันในกลุ่มการเป็นคนดีในแบบฉบับของโซลาร์ตรอน (แสดงออกทางความคิด คำพูด และการกระทำที่ดี และมีความปรารถนาที่ดีต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ)

2.) ด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน

เพื่อขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายขององค์กร บริษัทฯได้นำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้ระบบค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (Pay for Performance) โดยมีกระบวนการในการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดให้ รวมถึงการ ประเมิน ในเชิงพฤติกรรม เพื่อให้ พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

3.) ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อสร้างห่วงโซ่คุณค่าแก่สินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทฯ ให้เห็นถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติในการจัดการเกี่ยวกับ ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งหวังจะลดความเสี่ยงและป้องกัน เพื่อหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสหน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่
<https://www.solartron.co.th>

• การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อส่งเสริมพนักงานให้เป็นคนเก่งและคนดี และสอดคล้องกับ นโยบายการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีการให้ความรู้แก่พนักงานในรูปแบบ Self – Learning โดยจัดเป็นหมวดหมู่หลักสูตรภาคบังคับตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับจริยธรรมทางธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ ได้แก่

- หลักสูตรจรรยาบรรณสำหรับกลุ่มบริษัทเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับของ บริษัทฯ การรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ การประพฤติตนภายในกรอบของศีลธรรม และ คุณธรรม การรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น
- หลักสูตรความปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศโดยให้ความรู้แก่ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ
- หลักสูตรข้อมูลส่วนบุคคล ตามพ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 มีพนักงานเข้าเรียนรู้และผ่านการทดสอบทุกคน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม อาทิเช่น หลักสูตรการทิ้งกากของเสียอุตสาหกรรมภายในโรงงาน หลักสูตรการติดตามการดำเนินการ เรื่องระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมหลักสูตรการวางแผนและทบทวนการทำงานที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หลักสูตรการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล

ระบบการบริหารคุณภาพ (ISO9001:2015), ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001:2015), ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน(ISO45001:2018) และระบบการจัดการพลังงาน(ISO50001:2018) รวมถึงหลักสูตรการดำเนินงานตามมาตรฐานสากลที่สำคัญ คือ ระบบการจัดการก๊าซเรือนกระจก (ISO14064-1)

โดยสรุปในปี 2567 พนักงานได้รับการพัฒนาศักยภาพตามหลักการการเรียนรู้เฉลี่ยที่ 19 ชั่วโมง /คน/ปี คิดเป็น ร้อยละ 100 ของเป้าหมายการอบรมต่อปีของพนักงาน (12 ชั่วโมง/คน/ปี)

• การจ้างงาน _____

บริษัทฯ ได้จ้างงานผู้สูงอายุให้เข้าร่วมงานซึ่งที่ผ่านมามีพนักงานที่อายุเกิน 60 ปี ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เหมาะสมในการทำงาน และได้จ้างงานผู้พิการจำนวน 1 คน

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหาบุคลากรอย่างเป็นระบบ โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ที่มีความพิการเข้ามาร่วมเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

3.4.2 ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR)

กลยุทธ์ในการดำเนินงานด้าน CSR

การดำเนินงานด้าน CSR (Corporate Social Responsibility) ของกลุ่มบริษัทฯ มีกรอบการดำเนินงานที่มุ่งเน้นไปที่ความยั่งยืน โดยมุ่งเน้นไปที่การมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อประเมินและปรึกษาเกี่ยวกับผลกระทบที่เกิดขึ้น ทั้งทางตรง และทางอ้อม พร้อมทั้งร่วมกันแก้ปัญหา อีกทั้งยังมีการเปิดโอกาสให้ชุมชนได้แสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น อันเป็นแนวทางที่นำไปสู่การพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

• กระบวนการการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน _____

กลุ่มบริษัทฯ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอยู่ร่วมกันกับชุมชนรอบข้างของโรงไฟฟ้า ในภูมิภาคต่างๆ แผนการดำเนินกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์มุ่งเน้นที่การเข้าถึงและรับฟังปัญหาที่เกิดขึ้นภายในชุมชนโดยมีเป้าหมายเพื่อเข้าใจถึงปัญหาที่แท้จริงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจการพร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อการอยู่ร่วมกัน ทั้งนี้บริษัทฯ มีเป้าหมายและ แผนงานในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบโครงการ โดยยึดหลัก ESG: Environmental (สิ่งแวดล้อม) Social (สังคม) และ Governance (ธรรมาภิบาล) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและความไว้วางใจจากชุมชน

• การดำเนินการของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียและตระหนักถึงชุมชนรอบถิ่นที่ตั้งของโครงการ _____

บริษัทมีการรับฟังความคิดเห็นของชุมชนตั้งแต่เริ่มการจัดตั้งโครงการตลอดจนในระหว่างการดำเนินกิจการ อีกทั้งมีการเปิดโอกาสให้ ชุมชนได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอย่างต่อเนื่องในแต่ละโครงการของบริษัท นอกจากนี้ได้จัดหาบุคลากรสำหรับดูแลชุมชนรอบโครงการ รวมถึงคอยรับฟังและประสานงานเพื่อชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับโครงการจากนั้นจึงนำมาวิเคราะห์จนได้ออกมาเป็นแผนงานที่เหมาะสม กับแต่ละพื้นที่ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

• ผลการดำเนินงานด้าน CSR _____

จากผลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ได้ยึดมั่นนโยบายในการดำเนินงานด้วยความใส่ใจและจริงจังต่อผู้มีส่วนได้เสียในมิติต่างๆ อาทิเช่น ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ชุมชน หน่วยงานภายนอก รวมไปถึงบุคลากรภายในองค์กร ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ มีความสำคัญเป็นอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นไปยังการปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม

3.4.3 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ ตระหนักถึงมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ได้อย่างต่อเนื่องตลอดจนสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยภายในองค์กรภายใต้ นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อีกทั้งบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานสากลที่มุ่งเน้นด้านการพัฒนาศักยภาพและความตระหนักของ พนักงาน ผู้รับเหมา ผู้บริหาร ควบคู่กับการพัฒนาองค์กร

• แนวทางบริหารจัดการ

บริษัทฯ ออกประกาศเรื่อง “นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” เพื่อกำหนดแนวทางและระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยให้สอดคล้องกับกฎหมาย และมาตรฐานสากลเพื่อความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับพนักงาน คู่ค้าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้วยมาตรการป้องกันความเสี่ยงซึ่งอาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการ ทำงาน พร้อมส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เหมาะสมต่อสภาพสภาพจิตใจและถูกสุขลักษณะ เพื่อคุณภาพชีวิตในการ ทำงานและสุขภาพของพนักงาน



- ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยเนื่องจากการปฏิบัติงานด้วยความร่วมมืออย่างจริงจังของบุคลากร และ ผู้รับเหมาทุกคน รวมทั้งจำกัดและควบคุมความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัยโดยการจัดบรรยายสรุปและตรวจสอบความพร้อมด้านความปลอดภัยก่อนการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่
- ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการและเอกชนอื่น ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบต่างๆ ในเรื่องความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และระมัดระวัง ในการระงับเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุอันเกิดจากการปฏิบัติงาน

- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับความเสี่งและอันตรายเพื่อ บรรเทา และควบคุมความเสี่งของการเกิดอุบัติเหตุ และผลกระทบต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีแนวทางในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อลดความสูญเสี่ง
- มีแผนการดำเนินการ และการฝึกอบรม ให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และได้รับข้อมูล ข่าวสารเพียงพอ ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายอันเกิดจากการทำงาน หรือโรคร้ายต่างๆ รวมถึงการนำไปใช้ ในชีวิตประจำวัน ได้
- จัดให้มีการดำเนินการด้านความปลอดภัยของลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย ถูกสุขอนามัยและดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานทุกปี
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานทุกคนโดยคำนึงถึงการตรวจสุขภาพตามโปรแกรมตามเสี่งที่พนักงานปฏิบัติงานอย่าง เหมาะสม เช่น การตรวจสุขภาพสำหรัการทำงานในที่อับอากาศ การตรวจสุขภาพสำหรัการทำงานที่สูง เป็นต้น
- จัดให้มีการฝึกอบรม การซักซ้อม และควบคุมให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องแคล่ว ถูกต้อง และสามารถใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ ได้อย่างถูกต้องในกรณีที่เกิดเหตุขึ้น แผนการซักซ้อมดังกล่าวมีการจัดขึ้นเป็นประจำทุกปี
- ทบทวนนโยบายการจัดการด้านความปลอดภัย และจัดให้มีการตรวจสอบประเมินเป็นระยะๆ
- รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากพนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้า ชุมชน ภาครัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาปรับปรุง หรือร่วมกันเพิ่มความ เชื่อมั่นในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การระบุอันตราย การประเมินความเสี่ง และการสอบสวนอุบัติเหตุ

บริษัทฯ กำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอันตราย โดยมุ่งเน้นขจัดความเสี่ง และอันตรายในการทำงาน และเตรียมความพร้อมรองรับการเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การตรวจสอบระบบเตือนภัย เส้นทางหนีไฟ ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉิน ต่างๆ ตลอดจนมีการฝึกซ้อมทีมระงับเหตุฉุกเฉินให้มีความพร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ



นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขั้นตอนการสอบสวนอุบัติเหตุ กรณีเกิดอุบัติเหตุทางด้านร่างกายหรือทรัพย์สิน ตลอดจนโรคอันเนื่องมาจาก การทำงาน โดยมีกระบวนการสอบสวนอุบัติเหตุเพื่อหาสาเหตุกำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ ตลอดจนติดตามผลการแก้ไข และ ผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

• การอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเริ่มทำงาน หรือเมื่อเปลี่ยนตำแหน่งงาน โดยพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรม ตามลักษณะของอันตรายและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติ เช่น การอบรมความปลอดภัยในการใช้สารเคมี การอบรมความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า และการอบรมความปลอดภัยการทำงานในพื้นที่อับอากาศ เป็นต้น เช่น การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ สารเคมีรั่วไหล มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมติดตามการดำเนินการตามแผนตลอดจนบันทึกประวัติการฝึกอบรมของพนักงาน

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน ดังต่อไปนี้

- อบรมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- อบรมเตรียมความพร้อมรับมือเหตุฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหล
- อบรมการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- อบรมความรู้เรื่องโรคจากการทำงาน
- อบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น CPR & First Aids
- อบรมเรื่องกฎความปลอดภัยในการทำงานให้ผู้บริการภายนอก
- อบรมการทำงานในที่อับอากาศ
- อบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้าน
- อบรมผู้ตรวจประเมินภายในด้านการจัดความปลอดภัยกระบวนการผลิต
- อบรม จป.ระดับต่างๆ เช่น จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร
- อบรมการทำงานกับไฟฟ้าอย่างปลอดภัย
- อบรมข้อกำหนด ISO 45001:2018
- อบรมการประเมินความเสี่ยงด้านอันตรายในสภาพแวดล้อมการทำงาน
- ความปลอดภัยในการขับรถยกอย่างปลอดภัย
- การฝึกอบรมตามมาตรฐาน GWO
- อบรมความปลอดภัยในการทำงานที่สูง

• ผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานจากอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน
(Lost Time Injury Frequency Rate : LTIFR) ดังนี้

ตัวชี้วัดด้านอุบัติเหตุ จากการปฏิบัติงาน	2566		2567	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน ของพนักงาน\ (ต่อล้านชั่วโมง)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน ของคู่ธุรกิจ (ต่อ 1 ล้านชั่วโมง)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง
อุบัติเหตุจากการดำเนินงาน ถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน (คน)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง
จำนวนพนักงานรวมของบริษัท และบริษัทย่อย (คน)	-	105	-	108
อุบัติเหตุจากการดำเนินงาน ถึงขั้นเสียชีวิตของคู่ธุรกิจ (คน)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน เป็นดังนี้

ตัวชี้วัดด้านอุบัติเหตุ จากการปฏิบัติงาน	2566		2567	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรือ อุบัติเหตุจากการทำงานของ พนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง
จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บ จากการทำงาน จนถึงขั้น หยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิต จากการทำงาน (คน)	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง	0 ครั้ง

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

ขออธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของงบการเงิน ดังต่อไปนี้

1) สรุปผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

งบการเงินรวม ปี 2567	งบการเงินรวม ปี 2566
<ul style="list-style-type: none"> ปี 2567 บริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิ (35.94) ล้านบาท ลดลง 186.20 ล้านบาท หรือร้อยละ 123.92 มีขาดทุนต่อหุ้น (0.0293) บาท 	<ul style="list-style-type: none"> ปี 2566 มีกำไรสุทธิ 150.26 ล้านบาท มีกำไรต่อหุ้น 0.1255 บาท

งบการเงินรวม ปี 2567					
กำไรสุทธิสำหรับปี	บริษัทฯ มีกำไร(ขาดทุน) สุทธิ ในปี 2567 และปี 2566 จำนวน (35.94) ล้านบาท และ 150.26 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 186.20 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 123.92				
รายได้รวม	บริษัทฯ มีรายได้รวม ปี 2567 และปี 2566 จำนวน 550.27 ล้านบาท และ 396.68 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 153.59 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละ 38.72 ทั้งนี้ปี 2567 รายได้รวมแบ่งเป็นรายได้จากการขายตาม ส่วนงาน 363.82 ล้านบาท และรายได้อื่น 186.45 ล้านบาท ดังนี้				
รายได้จากการขาย พร้อมติดตั้ง และก่อสร้างโรงไฟฟ้า	<table border="0"> <tr> <td>ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้า 231.63 ล้านบาท</td> <td>ปี 2566 มีรายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้า 147.14 ล้านบาท</td> </tr> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้าโครงการ Solar Farm (EGAT Mae Moh) 50 MW 130.55 ล้านบาท รายได้ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์โครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล 53.20 ล้านบาท รายได้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง Solar Rooftop system จำนวน 44.27 ล้านบาท </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (แบบเคลื่อนที่)ชนิดลากจูงตาม อบต.ต่างๆ ในโครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล 75.07 ล้านบาท รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง Solar Rooftop system 69.60 ล้านบาท </td> </tr> </table>	ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้า 231.63 ล้านบาท	ปี 2566 มีรายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้า 147.14 ล้านบาท	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้าโครงการ Solar Farm (EGAT Mae Moh) 50 MW 130.55 ล้านบาท รายได้ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์โครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล 53.20 ล้านบาท รายได้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง Solar Rooftop system จำนวน 44.27 ล้านบาท 	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (แบบเคลื่อนที่)ชนิดลากจูงตาม อบต.ต่างๆ ในโครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล 75.07 ล้านบาท รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง Solar Rooftop system 69.60 ล้านบาท
ปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้า 231.63 ล้านบาท	ปี 2566 มีรายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้า 147.14 ล้านบาท				
<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งและก่อสร้างโรงไฟฟ้าโครงการ Solar Farm (EGAT Mae Moh) 50 MW 130.55 ล้านบาท รายได้ระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์โครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล 53.20 ล้านบาท รายได้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง Solar Rooftop system จำนวน 44.27 ล้านบาท 	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (แบบเคลื่อนที่)ชนิดลากจูงตาม อบต.ต่างๆ ในโครงการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล 75.07 ล้านบาท รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง Solar Rooftop system 69.60 ล้านบาท 				
รายได้จากการขายไฟฟ้า	ปี 2567 มีรายได้จากการขายไฟฟ้า จำนวน 84.99 ล้านบาท ลดลง 28.99 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้ขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสองแห่ง เมื่อเดือน กรกฎาคม 2567				
รายได้จากการขาย และรับจ้างผลิต	บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสำหรับปี 2567 และปี 2566 จำนวน 47.19 ล้านบาท และ 54.94 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลดลงจำนวน 7.75 ล้านบาท หรือลดลง ร้อยละ 14.11				

งบการเงินรวม ปี 2567

รายได้อื่น	บริษัทฯ มีรายได้อื่น ปี 2567 และปี 2566 จำนวน 186.45 ล้านบาท และ 80.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 105.83 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 131.28 สาเหตุจาก ปี 2567
------------	---

ต้นทุนขาย กำไรขั้นต้น ค่าใช้จ่ายไม่เต็มกำลังการผลิต และ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ต้นทุนขาย	บริษัทฯ มีต้นทุนขาย ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 279.87 ล้านบาท และ 229.90 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 49.96 ล้านบาท หรือร้อยละ 21.73 เป็นการเพิ่มขึ้นตามรายได้จากการขาย
กำไรขั้นต้น	บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นใน ปี 2567 และปี 2566 จำนวน 83.95 ล้านบาท และ 86.16 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีกำไรลดลงจำนวน 2.20 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.56 เนื่องจากการลดลงของรายได้ขายไฟฟ้าจากปีก่อน
ค่าใช้จ่ายไม่เต็มกำลังการผลิต	ค่าใช้จ่ายไม่เต็มกำลังการผลิต ปี 2567 และปี 2566 จำนวน 127.77 ล้านบาท และ 120.31 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 7.45 ล้านบาท หรือร้อยละ 6.20 เนื่องจากโรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์ ที่ตั้งอยู่ที่ นครราชสีมา มีการปรับปรุงสายการผลิต
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ในปี 2567 และปี 2566 จำนวน 136.97 ล้านบาทและ 87.17 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 49.80 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 57.13 เนื่องจากบริษัทมีแผนขยายธุรกิจ

งบการเงินรวม ปี 2567

กำไรจากการดำเนินงาน	บริษัทฯ มีกำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน ปี 2567 และปี 2566 จำนวน (4.25) ล้านบาทและ 212.28 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 216.53 ล้านบาท หรือร้อยละ 102.00	
	<ul style="list-style-type: none"> • การกลับรายการผลขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า จำนวนเงิน 9.91 ล้านบาท • เพิ่มขึ้น 46.46 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 127.10 • ในปี 2567 ไม่มีการกลับรายการด้วยค่าสินทรัพย์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การกลับรายการผลขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า จำนวนเงิน 36.55 บาท • ปี 2566 มีการกลับรายการด้วยค่าสินทรัพย์จำนวน (216.44) บาท

2) ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์

คุณภาพของสินทรัพย์	
สินทรัพย์รวม	ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 14.55 ล้านบาท และ 47.59 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจำนวน 33.04 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 69.43 เนื่องจากนำไปชำระหนี้
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 14.55 ล้านบาทและ 47.59 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจำนวน 33.04 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 69.43 เนื่องจากนำไปชำระหนี้
ลูกหนี้การค้า	ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 113.13 ล้านบาท และ 122.63 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งลดลงจำนวน 9.50 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.75 เนื่องจากได้รับชำระหนี้
สินค้าคงเหลือ	ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 35.16 ล้านบาทและ 56.59 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลดลงจำนวน 21.43 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 37.87 เนื่องจากขาย 12.93 ล้านบาท และตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าและเคลื่อนไหวซ้ำ 9.91 ล้านบาท
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	ในงบการเงินเฉพาะกิจการ ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 83.69 ล้านบาทและ 166.30 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลดลงจำนวน 82.61 ล้านบาท หรือร้อยละ 49.68 เนื่องจาก การขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสองแห่ง
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 1,177.65 ล้านบาทและ 1,534.83 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจำนวน 357.18 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 23.27 เนื่องจากค่าเสื่อมราคา และการขายเงินลงทุน ในบริษัทย่อยสองแห่ง

งบการเงินรวม ปี 2567	
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่นที่ไม่ใช่ เงินสดที่เป็นหลักประกัน	ปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 159.57 ล้านบาทและ 41.52 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 118.05 ล้านบาท หรือร้อยละ 284.31 เนื่องจากนำเงินฝากธนาคารไปวางค้ำประกันสัญญา โครงการ Solar Farm 50 MW

3) สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

สภาพคล่อง	
ส่วนประกอบงบกระแสเงินสด จากกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน การลงทุน และการจัดหาเงิน ของบริษัท มีผลทำให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สำหรับปี 2567 จำนวน 3.69 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด 47.59 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นงวดเท่ากับ 14.55 ล้านบาท	
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> • บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงาน • ในปี 2567 จำนวน (5.09) ล้านบาท ในขณะที่ • ปี 2566 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงาน (51.37) ล้าน
กระแสเงินสดสุทธิจากการใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> • กระแสเงินสดสุทธิจากการใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน • ในปี 2567 จำนวน 34.10 ล้านบาท ขณะที่ ในปี 2566 มี 9.52 ล้านบาท
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน	<ul style="list-style-type: none"> • กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการจัดหาเงิน • ในปี 2567 จำนวน (25.32) ล้านบาท และในปี 2566 มี 32.67 ล้าน

4) แหล่งที่มาของเงินทุน

แหล่งที่มาของเงินทุน	
โครงสร้างเงินทุน	ปี 2567 บริษัท มีหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio) อยู่ในระดับ 0.98 เท่า ปี 2566 อยู่ที่ระดับ 1.30 เท่าตามลำดับบาท
ส่วนของผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • ปี 2567 บริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 833.46 ล้านบาท • ปี 2566 มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 860.71 ล้านบาท ซึ่งลดลง 27.25 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.17
หนี้สิน	ปี 2567 และปี 2566 มีจำนวน 812.80 ล้านบาท และ 1,114.96 ล้านบาท ลดลงจำนวน 302.16 ล้านบาทหรือลดลงคิดเป็น ร้อยละ 27.10 เนื่องจาก การจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน

5) อัตราส่วนสภาพคล่อง

การวิเคราะห์อัตราส่วน ทางการเงินที่สำคัญ	งบการเงินรวม		
	2567	2566	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.55	0.57	0.46
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	71.60%	52.77%	25.04%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-9.88%	47.54%	-65.58%
อัตราผลตอบแทนต่อ ส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	31.25%	19.38%	10.88%
อัตราผลตอบแทน จากทรัพย์สิน (%)	-1.98%	7.96%	-9.00%
อัตราการหมุนเวียน ของทรัพย์สิน (เท่า)	0.20	0.17	0.14
อัตราส่วนหนี้สินทั้งหมด ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.98	1.30	1.99
อัตราความสามารถใน การชำระดอกเบี้ย (เท่า)	0.16	6.10	-2.62
กำไร(ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	-0.03	0.13	-0.15

5. ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่	เลขที่ 77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์	0-2055-9101-3 โทรสาร 0-2055-9104
โรงงาน	เลขที่ 88/8 และ เลขที่ 88/9 หมู่ 10 ถนนธนบุรีตัดใหม่ ตำบล หอนอนน้ำแดง อำเภอ ปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130 โทรศัพท์ 0-4436-5651-3 โทรสาร 0-4436-5654
เว็บไซต์	www.solartron.co.th
E-mail	support@solartron.co.th
ทุนจดทะเบียน	จำนวน 1,307,120,744 บาท
แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ	จำนวน 1,307,120,744 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1 บาท
แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ	
ที่ชำระแล้ว	จำนวน 1,307,120,744 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	จำนวน 1,307,120,744 บาท
วันที่ก่อตั้งบริษัท	12 พฤศจิกายน 2529
วันที่จดทะเบียนแปรสภาพ	
เป็นบริษัทมหาชน	24 กันยายน 2547
ประเภทธุรกิจ	ผลิต จำหน่าย แผงเซลล์แสงอาทิตย์ ออกแบบ และติดตั้ง ระบบผลิตไฟฟ้าจาก พลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานทดแทน
เลขทะเบียนบริษัท	0107547000877

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 0-2229-2800

โทรศัพท์สายด่วน 0-2229-2888

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน เอ แอนด์ เอ จำกัด

246 อาคารไทมส์ สแควร์ ชั้น 21 ห้องเลขที่ 21-01 ซอยสุขุมวิท 12-14 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขต
คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 0-254-9272

ที่ปรึกษากฎหมาย

นางสาวณชารดา เด็นเพชรหนึ่ง

ข้อมูลบริษัทในเครือ

บริษัทย่อย	บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด	บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด	บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	0105558000472	0105558000481	0725564001323
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท	100,000,000 บาท	5,000,000 บาท
หุ้นสามัญ	500,000 หุ้น	1,000,000 หุ้น	50,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้น	100 บาท	100 บาท	100 บาท
ร้อยละการถือหุ้น	100%	100%	40%
วันที่จดทะเบียน	5 มกราคม 2558	5 มกราคม 2558	24 มิถุนายน 2564
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจจำหน่าย และ ให้บริการยานยนต์ไฟฟ้า	ธุรกิจผลิต และ จำหน่ายไฟฟ้า	ธุรกิจให้คำปรึกษาด้านสิ่ง แวดล้อมและความยั่งยืน
ที่ตั้งบริษัท	77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210		

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ
- เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย
- ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการ
- กำกับดูแลกิจการ
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

6.นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้น ทั้งในส่วนของคณะกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานระดับปฏิบัติงาน และเพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ลูกค้า นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป ซึ่งรวมถึงการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Business Ethics) และจรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practice) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งสาระสำคัญของการกำกับดูแลกิจการมีดังนี้

แนวปฏิบัติที่ 1 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ 1.1

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

แนวปฏิบัติ 1.2

คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- (2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม ลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะยึดแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้ ในการกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผลการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 1.2.1 คณะกรรมการจะคำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ นอกเหนือจากผลประกอบการทางการเงิน
- 1.2.2 คณะกรรมการจะประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการเพื่อขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม
- 1.2.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร อาทิ จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เป็นต้น

1.2.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เข้าใจ มีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น โดยมีการติดตามผลการปฏิบัติ

แนวปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต ต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา/จำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

แนวปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.4.1 คณะกรรมการจัดทำกฎบัตรหรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และจะจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง รวมทั้งทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร

1.4.2 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจขอบเขตหน้าที่ของตน และมอบหมายอำนาจการจัดการ บริษัทให้แก่ฝ่ายจัดการ โดยทำการบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ดี การมอบหมายดังกล่าวมิได้เป็นการปลดปล่อยหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะต้องติดตามดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอาจพิจารณาแบ่งออกเป็นดังนี้

• เรื่องที่ควรดูแลให้มีการดำเนินการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบหลักให้มีในการดำเนินการอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการเป็นผู้เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาได้ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ

ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประเพณีที่เป็นต้นแบบ

ค. การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ

ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

จ. การกำหนด โครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร

• เรื่องที่ดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการจะพิจารณาร่วมกันโดยฝ่ายจัดการเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ ซึ่งคณะกรรมการจะกำกับดูแลให้นโยบายภาพรวมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจรวมทั้งมอบหมายให้ฝ่ายจัดการ ไปดำเนินการโดยคณะกรรมการติดตามและให้ฝ่ายจัดการรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นระยะๆ ตามที่เหมาะสม ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนา และงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคลและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ
- **เรื่องที่คณะกรรมการไม่ควรดำเนินการ**

หมายถึง เรื่องที่คณะกรรมการจะกำกับดูแลระดับนโยบาย โดยมอบหมายให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ ซึ่งได้แก่เรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การจัดการ (Execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการควรปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผล โดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

แนวปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความความยั่งยืน

แนวปฏิบัติ 2.1

คณะกรรมการจะกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

- 2.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก (Objectives) ที่ชัดเจน เหมาะสม สามารถใช้เป็นหลักในการกำหนดแผนธุรกิจ (Business Plan) และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกันโดยจัดทำเป็นวิสัยทัศน์และค่านิยมร่วมขององค์กร (Vision and Values) หรือหลักการและวัตถุประสงค์ (Principles and Purposes) หรืออื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน
- 2.1.2 ในการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการจะกำหนดแผนธุรกิจ (Business Plan) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัท ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป โดยพิจารณาถึง
 - (1) สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม
 - (2) ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
 - (3) ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ
 - (4) วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งบริษัท
 - (5) กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท
 - (6) ความสามารถในการทำกำไร หรือแข่งขันด้วยการสร้างคุณค่าให้บริษัท และลูกค้า (Value Proposition)

(7) ความสามารถในการดำรงอยู่ของบริษัทฯ ในระยะยาว ภายใต้ปัจจัยทั้งโอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย

2.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมค่านิยมขององค์กรในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น ความรับผิดชอบในผลการกระทำ (Accountability) ความเที่ยงธรรม (Integrity) ความโปร่งใส (Transparency) ความเอาใจใส่ (Due Consideration of Social and Environmental Responsibilities) เป็นต้น

2.1.4 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

แนวปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลาง และ/หรือประจำปีของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมี การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

2.2.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อมของบริษัทฯ ณ ขณะนั้น ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้และสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวน วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์สำหรับระยะปานกลาง 3 ปีด้วย เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีได้คำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลายาวขึ้น และยังคงจะคาดการณ์ได้ตามสมควร

2.2.2 ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยมีกลไกที่ทำให้เข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง

(1) ระบุวิธีการ กระบวนการ ช่องทางการมีส่วนร่วมหรือช่องทางการสื่อสารระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ไว้ชัดเจนเพื่อให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงและได้รับข้อมูลประเด็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างถูกต้องใกล้เคียงมากที่สุด

(2) ระบุผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งภายในและภายนอก ทั้งที่เป็นบุคคล กลุ่มบุคคล หน่วยงานองค์กร เช่น พนักงาน ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม หน่วยงานราชการ เป็นต้น

(3) ระบุประเด็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดระดับประเด็นดังกล่าวตามความสำคัญและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อทั้งบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ เพื่อเลือกเรื่องสำคัญที่จะเป็นการสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียมาดำเนินการให้เกิดผล

2.2.3 ในการกำหนดกลยุทธ์ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2.2.4 คณะกรรมการจะกำหนดเป้าหมายให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัทฯ โดยจะพิจารณากำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการจะตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (Unethical Conduct)

2.2.5 คณะกรรมการจะกำกับให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานทั่วทั้งองค์กร

2.2.6 คณะกรรมการจะกำกับให้มีการจัดสรรทรัพยากรและควบคุมติดตามการดำเนินงานที่เหมาะสมกับตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี โดยจัดให้มีรับฟังข้อแนะและติดตามผลการดำเนินงาน

แนวปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

แนวปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการรับผิดชอบในการกำหนด และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก

3.1.1 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะประสบการณ์ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการโดยรวมที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถเข้าใจและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งต้องมีกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการอยู่

3.1.2 คณะกรรมการจะพิจารณาจำนวนกรรมการที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

• โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งสิ้น 7 ท่าน โดยคณะกรรมการทุกท่านล้วนเป็นผู้มีประสบการณ์ความสามารถ และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนทั้งหมด 7 ท่าน ดังนี้

1.1 กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่านคือ

1.1.1 นายสิทธิชัย ฤกษ์วิวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
1.1.2 นางปัทมา วงษ์ถ้อยทอง	กรรมการบริหาร
1.1.3 นายภูพา เตชะณรงค์	กรรมการบริหาร
1.1.4 นายจุมพล วาทะสุนทรกุล	กรรมการบริหาร

1.2 กรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นกรรมการบริหาร 3 ท่าน คือ

1.2.1 พลเอกภูดิศ กัตติยโชติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
1.2.2 พลตำรวจโทสุภวัชชัย เอนกเวียง	กรรมการตรวจสอบ
1.2.3 นายสมชาย ชิวสุทรานนท์	กรรมการตรวจสอบ

3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย

3.1.3 คณะกรรมการจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดย

ก. กรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ

ข. กรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

3.1.4 คณะกรรมการจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบน Website ของบริษัท

แนวปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

3.2.1 ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทฯจะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

3.2.2 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (2) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการร่วมกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (4) จัดสรรเวลาไว้เพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบ ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

3.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการโดยพิจารณาจาก

- (1) องค์ประกอบคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ
- (2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งมาร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

3.2.4 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

3.2.5 เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาในรายละเอียดอย่างรอบคอบ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป

3.2.6 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

แนวปฏิบัติ 3.3

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

3.3.1 จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมรวมทั้งมีการพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าว ก่อนจะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ นอกจากนี้ บริษัทฯจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงข้อมูลอย่างเพียงพอเกี่ยวกับบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อประกอบการตัดสินใจ

3.3.2 ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระและในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการรายเดิม ควรคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวประกอบด้วย

แนวปฏิบัติ 3.4

ในการเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทน เหมาะสมกับความรับผิดชอบและตั้งใจให้คณะกรรมการนำพ่องค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

3.4.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท

3.4.2 ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม

3.4.3 ผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ สร้างให้กับผู้ถือหุ้น แต่ไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น

3.4.4 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเปิดเผยหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย

แนวปฏิบัติ 3.5

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

- 3.5.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า มีกลไกสนับสนุนให้กรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตน
- 3.5.2 คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยจะกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท
- 3.5.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่ยอมรับ
- 3.5.4 ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้งหรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการต้องดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามความเหมาะสม
- 3.5.5 ให้กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น

แนวปฏิบัติที่ 3.6

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่งรวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุน

- 3.6.1 คณะกรรมการจะพิจารณากำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึง
- (1) ระดับการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยให้คณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้ง
 - (2) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ตามข้อ (1) และให้ตัวแทนของบริษัทฯ ดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่
 - (3) ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอและการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
 - (4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น
- 3.6.2 หากเป็นการเข้าร่วมทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 ของจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในกรณีที่เป็น คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือข้อตกลงอื่นเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน

แนวปฏิบัติ 3.7

คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของกรรมการทั้งคณะ รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาบทลงโทษ ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

- 3.7.1 คณะกรรมการจะประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยกำหนดบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์
- 3.7.2 ในการประเมินผลการปฏิบัติงานจะจัดให้มีการประเมินทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยอย่างน้อยต้องเป็นวิธีการประเมินด้วยตนเอง
- 3.7.3 คณะกรรมการอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยได้

แนวปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

- 3.8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 3.8.2 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน ความเสี่ยง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งได้รับทราบข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติ 3.9

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

- 3.9.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดการประชุม และวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 3.9.2 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยจัดประชุมไม่น้อยกว่า 5 ครั้งต่อปี ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท ไม่ได้มีการประชุมรายเดือน คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันเหตุการณ์
- 3.9.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายจัดการมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่การประชุม
- 3.9.4 เอกสารประกอบการประชุมจะจัดส่งให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทโดยจะแจ้งการนัดประชุมด้วยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ไว้

3.9.5 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วม ประชุมคณะกรรมการเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดในฐานที่เกี่ยวกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้มีโอกาสรู้จักผู้บริหารระดับสูง

3.9.6 คณะกรรมการจะเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัทหรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีที่ปรึกษา โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

3.9.7 คณะกรรมการอาจพิจารณากำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมี โอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่ อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย โดยแจ้งให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการ ประชุมด้วย

3.9.8 คณะกรรมการจะกำหนดคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทที่เหมาะสม ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการ จะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการเอกสารสำคัญต่างๆ และกิจกรรม ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

แนวปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

แนวปฏิบัติ 4.1

คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนา ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

4.1.1 คณะกรรมการจะพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

4.1.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดูแลให้มีผู้บริหารระดับสูงที่ เหมาะสม โดยอย่างน้อยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะร่วมกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งเป็น ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

4.1.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมและสนับสนุนให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับ สูงได้รับการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงาน

4.1.4 คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่ บริษัทอื่นของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงอย่างชัดเจน ทั้งประเภท ของตำแหน่งกรรมการและจำนวนบริษัทที่สามารถไปดำรงตำแหน่งได้

แนวปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

4.2.1 คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด โครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเรื่องจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูงปฏิบัติงานให้สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของ บริษัทฯในระยะยาว

4.2.2 คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา หลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทน ของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินผู้บริหารระดับ สูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว

แนวปฏิบัติที่ 4.3

คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทฯ

- 4.3.1 คณะกรรมการจะทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ
- 4.3.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้ข้อตกลงตามข้อ 4.3.1 เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เช่น การมีบุคคลที่เหมาะสมมาสืบทอดตำแหน่ง
- 4.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อ การควบคุมบริษัทฯ

แนวปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

- 4.4.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร พนักงานในทุกกระดับมีความรู้ ความสามารถ แรงจูงใจที่เหมาะสม และได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้
- 4.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือกลไกอื่น เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน การเลือกนโยบายการลงทุนที่สอดคล้องกับช่วงอายุ ระดับความเสี่ยง

แนวปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

แนวปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 5.1.1 คณะกรรมการจะส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทฯ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิธีคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัยการปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า ทั้งนี้ การดำเนินการข้างต้นควรมี ลักษณะเป็นไปเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่บริษัท สังคม และสิ่งแวดล้อม และไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

แนวปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนธุรกิจเพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของบริษัทฯ

- 5.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่นส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กร สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน โดยจัดทำนโยบายให้ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

(1) ความรับผิดชอบต่อนักงานและลูกจ้าง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติต่อนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่ การกำหนดค่าตอบแทนและค่าผลประโยชน์อื่นๆ ที่เป็นธรรม การจัดสวัสดิการที่ไม่น้อยกว่ากฎหมายกำหนดหรือมากกว่าตามความเหมาะสม การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพ รวมถึงเปิดโอกาสให้นักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านอื่นๆ

(2) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการ หลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้าและบริการ รวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์ และการส่งเสริมการขายกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

(3) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้พัฒนา ศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการที่ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

(4) ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยนำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม มีการติดตามและวัดผลคืบหน้าและความสำเร็จในระยะยาว

(5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯจะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุมการใช้วัตถุดิบ การใช้พลังงาน (สำหรับการผลิต ขนส่ง หรือในสำนักงาน) การใช้น้ำ การปล่อยและจัดการของเสียที่เกิดจากการประกอบธุรกิจ การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

(6) การแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

(7) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและบริษัทฯได้ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันต่อสาธารณะ

แนวปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.3.1 คณะกรรมการจะตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรที่ต้องใช้ รวมทั้งการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทซึ่งส่งผลกระทบต่อ

5.3.2 คณะกรรมการจะตระหนักว่ารูปแบบธุรกิจ ที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกัน ดังนั้น ในการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจ ให้คำนึงถึงผลกระทบต่อความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานจริยธรรม มีความรับผิดชอบและสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯอย่างยั่งยืน

5.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการจะมีการทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ

5.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการจะมีการทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัทฯ พึงคำนึงถึงมีอย่างน้อย 6 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) การผลิต (Manufactured Capital) ภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)

แนวปฏิบัติ 5.4

คณะกรรมการจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯรวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก

5.4.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายการจัดการจัดสรรและการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และการกำหนดแนวทางเพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่กำหนดไว้

5.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

5.4.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ทั้งนี้ กรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรได้แก่

(1) บริษัทฯ ได้ทำตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(2) บริษัทฯ มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบ หรือมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

(3) บริษัทฯ ได้พิจารณาความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวในด้านต่าง ๆ เช่น การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ (Incident Management) เป็นต้น

(4) บริษัทฯ ได้พิจารณาการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการกำหนดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ความเหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ความเร่งด่วนในการใช้งาน งบประมาณและทรัพยากรบุคคลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความสอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ เป็นต้น

แนวปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 6.1.1 คณะกรรมการจะพิจารณาและอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน
- 6.1.2 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ความเสี่ยงหลักที่คณะกรรมการจะให้ความสำคัญ อาจแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นต้น
- 6.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ถูกระบุไว้เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เช่น การยอมรับความเสี่ยง การลดหรือการควบคุมความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง เป็นต้น
- 6.1.4 คณะกรรมการจะติดตามและประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอไตรมาสละครั้ง
- 6.1.5 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งของในประเทศและในระดับสากล
- 6.1.6 ในกรณีที่บริษัทฯ มีบริษัทย่อยหรือกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50) คณะกรรมการจะนำผลประเมินระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาตามข้อ 6.1.1 - 6.1.5 ด้วย

แนวปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

- 6.2.1 คณะกรรมการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 6.2.2 คณะกรรมการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีหน้าที่อย่างน้อยตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.2.3 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะทำให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เช่น เอื้ออำนวยให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล การได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชี หรือแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาประกอบ การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบได้
- 6.2.4 คณะกรรมการจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและสอบทานประสิทธิภาพระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งรายงานให้ คณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี
- 6.2.5 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นถึงความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

6.2.6 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นชอบในการพิจารณา คัดเลือก เสนอ บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชี และพิจารณาเสนอค่าตอบแทน รวมทั้งประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละครั้ง

6.2.7 คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นชอบในการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ

แนวปฏิบัติ 6.3

คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่าง บริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรใน ทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

6.3.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึง การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษา ความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้ง การจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) นอกจากนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และ พนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง อาทิ ที่ปรึกษาทางกฎหมาย ที่ปรึกษา ทางการเงิน ปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย

6.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของ ผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าว เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนดและ เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยที่ผู้มีส่วนได้ เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

6.3.3 คณะกรรมการจะจัดให้มีข้อกำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อย ก่อนการพิจารณาวาระการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม คณะกรรมการ คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญใน ลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งด เว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาวาระนั้น

แนวปฏิบัติ 6.4

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้การนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงการสนับสนุน กิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6.4.1 คณะกรรมการได้ประกาศและบังคับใช้แนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ 6.5

คณะกรรมการได้กำหนดให้บริษัทฯ มีกลไกในการรับเรื่องข้อร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมี การชี้เบาะแส

6.5.1 คณะกรรมการกำกับดูแลกลไกและกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ เสีย และดูแลให้มีการจัดช่องทางเพื่อการรับข้อร้องเรียนที่มีความสะดวกและมี มากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน Website

6.5.2 คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่มีการชี้เบาะแส โดยจะกำหนดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสด้านทาง E-mail ของบริษัทหรือผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทรวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการ และรายงานต่อคณะกรรมการ

แนวปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1

คณะกรรมการจะรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์

7.1.2 ในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง โดยในกรณีที่เป็นรายงานทางการเงินจะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อยดังต่อไปนี้ด้วย

(1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

(2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการ สื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)

(3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

(4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัทฯ

7.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน One Report 56-1 สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ข้อมูลตัวเลข ในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

7.1.4 ในกรณีที่การเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการ เฉพาะ กรรมการรายนั้นจะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วนถูกต้องด้วย เช่น ข้อมูลผู้ถือหุ้นของกลุ่มตน การเปิดเผยในส่วนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับสัญญา ระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) ของกลุ่มตน

แนวปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้คณะกรรมการ และฝ่ายจัดการร่วมกันหาทางแก้ไขโดยเร็วหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.2.2 ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

แนวปฏิบัติ 7.3

ในภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

7.3.1 ในกรณีที่บริษัทมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการจะติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล

7.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ กำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามการแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ

7.3.3 คณะกรรมการจะพิจารณาให้มั่นใจได้ว่า การพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

แนวปฏิบัติ 7.4

คณะกรรมการจะพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

7.4.1 คณะกรรมการจะพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท

7.4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ 7.5

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

7.5.1 คณะกรรมการจะจัดให้มีนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจว่า การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ให้ช่องทางที่เหมาะสมปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีต่อผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

7.5.2 คณะกรรมการจะจัดให้มีการกำหนดผู้ที่รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยมและสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี

7.5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น การจัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูล นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการจัดการข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวปฏิบัติ 7.6

คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

7.6.1 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น Website ของบริษัทฯ โดยกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้บน Website ของบริษัทดังนี้

- (1) วิสัยทัศน์และค่านิยมของบริษัท
- (2) ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท
- (3) รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร
- (4) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งฉบับปัจจุบัน และของปีก่อนหน้า
- (5) แบบ 56-1 One Report ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้
- (6) ข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทนำเสนอต่อนักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน หรือสื่อต่างๆ (ถ้ามี)
- (7) โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม
- (8) โครงสร้างกลุ่มบริษัทรวมถึงบริษัทย่อย
- (9) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดและมีสิทธิออกเสียง
- (10) การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหารระดับสูง
- (11) หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- (12) ข้อบังคับของบริษัท
- (13) นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายรักษาความปลอดภัย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน นโยบายจัดการสิ่งแวดล้อม นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (14) กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการรวมถึงเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบคุณสมบัติ
- (15) จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

แนวปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติ 8.1

คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

8.1.1 คณะกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ผ่านการพิจารณาและ / หรือ การอนุมัติของผู้ถือหุ้น โดยเรื่องสำคัญดังกล่าวจะถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

8.1.2 คณะกรรมการจะสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เช่น

(1) การกำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการจะพิจารณาบรรจุเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

(2) หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้เปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน 8.1.3 คณะกรรมการจะดูแลให้หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

8.1.4 คณะกรรมการจะดูแลให้มีความส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง สำหรับการพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และ/หรือตามที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบน website ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 เดือนก่อนวันประชุม

8.1.5 คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บน Website ของบริษัทฯ

8.1.6 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกจัดทำเป็นภาษาอังกฤษทั้งฉบับ และเผยแพร่พร้อมกับฉบับภาษาไทย ไว้บน website ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยข้อความดังต่อไปนี้

(1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น

(2) วาระการประชุม โดยระบุว่า เป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการและการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นแต่ละวาระ

(3) วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระการประชุมที่เสนอ ซึ่งรวมถึง

ก. วาระเงินปันผล – นโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบในกรณีที่เสนอให้งดจ่ายปันผล ให้อธิบายเหตุผลและข้อมูลประกอบ

ข. วาระแต่งตั้งกรรมการ – ระบุชื่อ อายุ ประวัติการศึกษาและการทำงาน จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์และวิธี

การสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ และในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อ กรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วม ประชุมปีที่ผ่านมา และวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

ค.วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ – นโยบายและหลักเกณฑ์ในการ กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่งและค่าตอบแทน กรรมการทุกรูปแบบทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

ง.วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี – ชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น

(4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

(5) ข้อมูลการประกอบการประชุมอื่น ๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การ นับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของผู้ถือหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุม เอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของ สถานที่จัดประชุม เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะทั้ง 2 แบบ (แบบ ก. แบบ ข.) ตามที่กรมพัฒนา ธุรกิจกระทรวงพาณิชย์กำหนด

8.1.7 บริษัทฯได้ประกาศลงในหนังสือพิมพ์เป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกันผ่านทางหนังสือพิมพ์ เพื่อเผยแพร่วัน เวลา และสถานที่ รวมถึงวาระในการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทราบอีกช่องทางหนึ่ง

8.1.8 บริษัทฯอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะรับ One Report 56-1 ในแบบรูปเล่ม สามารถติดต่อขอรับผ่านทางจดหมายตอบรับที่แนบในหนังสือเชิญประชุม ทาง อีเมลล์ หรือช่องทางติดต่อใน Website บริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะดำเนินการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์

แนวปฏิบัติ 8.2

คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

8.2.1 คณะกรรมการจะกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการ เข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น ช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการ อภิปราย สถานที่จัดประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น

8.2.2 คณะกรรมการจะดูแลไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุม หรือสร้างภาระให้ผู้ถือหุ้นจนเกินควร เช่น ไม่กำหนดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ ต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแนวทางปฏิบัติของ หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

8.2.3 คณะกรรมการจะส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลง ทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถ กระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

8.2.4 ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลการประชุมให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทจัดสรรเวลาสำหรับแต่ละ วาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและต้องตอบคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

- 8.2.5 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญได้ กรรมการไม่สนับสนุนการเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 8.2.6 สนับสนุนให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม เพื่อผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- 8.2.7 ก่อนเริ่มประชุม ให้บริษัทฯ แจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบถึงจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง
- 8.2.8 ในกรณีที่วาระใดมีหลายรายการ ประธานที่ประชุมจะจัดให้มีการลงมติแยกในแต่ละรายการ เช่น ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการแต่งตั้งกรรมการ
- 8.2.9 คณะกรรมการจะสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ และส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับ หรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

แนวปฏิบัติ 8.3

คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

- 8.3.1 คณะกรรมการจะดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียง ภายในวันทำการถัดไป ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ บน Website ของบริษัทฯ
- 8.3.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.3.3 คณะกรรมการจะดูแลให้มีรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นได้บันทึกข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
- (1) รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมการประชุม ไม่เข้าร่วมการประชุม
 - (2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนน (เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียง) ของแต่ละวาระ
 - (3) ประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุล ของผู้ถามและผู้ตอบ
- 8.3.4 บริษัทฯ มีนโยบายการนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาประเมินผลการประชุม เพื่อหาแนวทางแก้ไขสำหรับการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นในปีถัดไป

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากจะให้ความสำคัญกับความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงานแล้ว บริษัทฯได้ให้ความสำคัญกับรูปแบบและวิธีการปฏิบัติงานที่จะให้เกิดความสำเร็จดังกล่าวควบคู่กันเสมอมา โดยยึดถือความมีจรรยาบรรณและจริยธรรมซึ่งรวมถึงการคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม บริษัทฯได้กำหนดข้อปฏิบัติที่คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ รับทราบ ทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติเพื่อนำไปสู่การสร้างคุณค่าในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

6.2.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
2. กระทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้กรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้อง ไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตัวและทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ

6.2.2 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมกัน และเสมอภาค เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. เปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา และทันเวลาต่อผู้ถือหุ้น
3. รายงานสถานภาพขององค์การโดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง เพื่อรักษาผลประโยชน์ ของผู้ถือหุ้น
4. ให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตขององค์กร ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลอย่างเพียงพอ
5. ดูแลไม่ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยให้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯต่อบุคคลภายนอกและหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ

6.2.3 นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
2. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน และเอาใจใส่ต่อสวัสดิการของพนักงาน
3. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
4. การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจและตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
5. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานโดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

6. รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน

7. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

6.2.4 นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้า

1. ส่งมอบสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม

2. ติดต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่น่าพอใจของลูกค้าและจัดให้มีระบบและกระบวนการที่ทำให้ลูกค้าร้องเรียนรวมถึงความรวดเร็วในการตอบสนองหรือส่งมอบสินค้าและบริการ

3. รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อเกิดประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

4. ให้คำแนะนำที่เกี่ยวกับวิธีใช้สินค้าและบริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพเป็นประโยชน์กับลูกค้า

5. ไม่เรียกรับ หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

6. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด

6.2.5 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ให้ความร่วมมือในการแข่งขันปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี

2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

4. ละเว้นการกลั่นแกล้ง หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม

6.2.6 ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

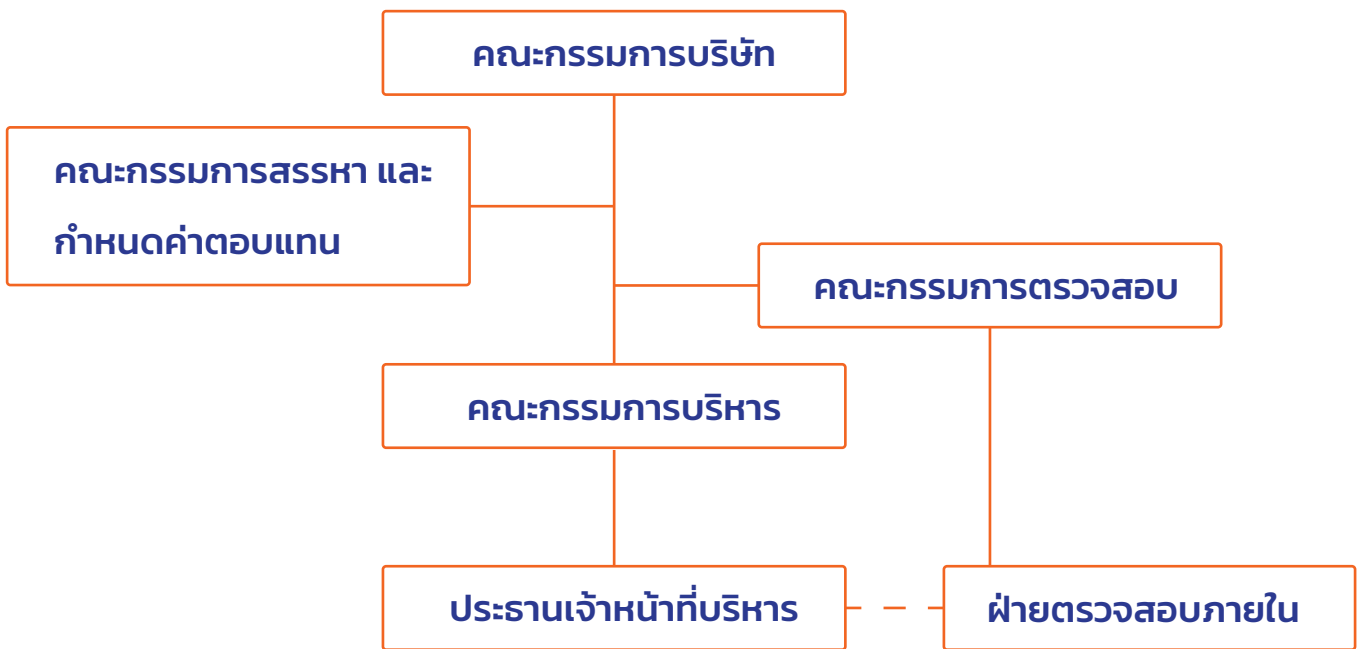
1. ดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

2. เอาใจใส่ต่อการประกอบกิจการของบริษัทฯไม่ให้เกิดมลภาวะ อันเป็นผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

3. ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในชุมชนเพื่อการสร้างสรรค์สังคม

7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อยผู้บริหารพนักงาน และ อื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่หลากหลายซึ่งสามารถนำประสบการณ์ที่มีมาพัฒนาและกำหนดแนวนโยบายที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการของบริษัทฯมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวม และมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายบริษัท รวมถึงกำกับดูแล ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานของกิจการเทียบกับแผนที่วางไว้ ซึ่งบริษัทฯมีคณะกรรมการจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร จำนวน 3 ท่าน กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ จึงถือเป็นการถ่วงดุลของกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯมีกระบวนการกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการตามขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถให้ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทฯได้ รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนที่กำหนดสามารถเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

กรรมการของบริษัทฯทุกคนเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท และพร้อมที่จะแสดงความคิดเห็นของตนอย่างเป็นอิสระและปรับปรุงตัวเองให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา รวมถึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังและรอบคอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนยังอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบอย่างเต็มที่และเพียงพอ รวมทั้งถือปฏิบัติในการเข้าประชุมคณะกรรมการ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลจำเป็น

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯยังให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันท่วงที และทันเวลา ซึ่งรวมถึงรายงานทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ Website ของบริษัทฯ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท – ณ 31 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการบริษัท มีทั้งหมด 7 ท่าน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง* เป็นกรรมการบริษัท
1	พลเอกภูดิศ ทัดติยโชติ	ประธานกรรมการ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ	16 สิงหาคม 2564
2	นางปัทมา วงษ์ถิวยทอง	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน	24 เมษายน 2549
3	นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการ	1 มีนาคม 2566
4	นายภูพา เตชะณรงค์	กรรมการ,กรรมการสรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน	23 พฤศจิกายน 2564
5	นายจุมพล วาทะสุนทรกุล	กรรมการ	29 เมษายน 2567
6	นายสมชาย ชิวสุกรานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	29 เมษายน 2567
7	พลตำรวจโทสุภวัชชัย เอนกเวียง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน	28 เมษายน 2565

• การเปลี่ยนแปลงกรรมการในปี 2567

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 มีมติแต่งตั้งกรรมการใหม่ นายจุมพล วาทะสุนทรกุล แทนกรรมการที่ออกตามวาระ และแต่งตั้ง นายสมชาย ชิวสุกรานนท์ เป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบใหม่แทน **นายวิพล วรเสหาฤก กรรมการ /กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ

กรรมการของบริษัทฯ ต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยห้า (5) คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของบริษัทฯ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด กรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ
3. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปเว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่าสอง (เดือน) โดยบุคคลซึ่งเข้ามาเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน และมติของคณะกรรมการตามความในวรรคแรกจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการด้วยกันเป็นประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ และตำแหน่งอื่นตามที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้

7.2.2 กรรมการผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

- นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ์
- นางปัทมา วงษ์ถัยทอง
- นายภูพา เตชะณรงค์

กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณานุมัตินโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. พิจารณานุมัติแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดใน พ.ร.บ.บริษัทมหาชน และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการของบริษัท พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริหาร
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท ต่อไป

6. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้ และแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

7. พิจารณาอนุมัติการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ

8. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เว้นแต่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์ฯ

9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อเป็นไปได้ว่าบริษัท มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการ ซึ่งมีหรืออาจมีความขัดแย้งในส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น นอกจากนั้น ในกรณีต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้ไข หรือยกเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นใดเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการควบรวมกิจการกับบุคคล อื่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแบ่งผลกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัท

(จ) การเพิ่มหรือลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

(ฉ) การเลิกบริษัท

(ช) การออกหุ้นกู้ของบริษัท

(ซ) การควบรวมกิจการบริษัทกับบริษัทอื่น

(ณ) การอื่นใดที่ได้กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อ กำหนด ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนน

6.พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจผูกพันบริษัทได้ และแต่งตั้งบุคคลอื่นใดให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจ และ/หรือ ภายในเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2567					
รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประชุมผู้ถือหุ้น	การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น
พลเอกภูดิศ ทัดติยโชติ	13/13	6/6	-	1/1	1/1
นางปัทมา วงษ์ถ้อยทอง	13/13	-	1/1	1/1	1/1
นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ	12/13	-	-	1/1	-
นายภูพา เตชะณรงค์	13/13	-	1/1	-	-
นายจุมพล วาเกะสุนทรกุล*	8/13	-	-	-	1/1
นายสมชาย ชิวสุทรานนท์**	12/13	3/6	-	1/1	1/1
พลตำรวจโทสุภวัชชัย เอนกเวียง	13/13	6/6	1/1	1/1	1/1
นายวิพล วรรณเสนาหฤท***	4/13	2/6	-	-	-

เสียงดังกล่าวข้างต้น อาทิ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น

• การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ _____

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ได้เข้าร่วมประชุมดังแสดงตามตาราง ซึ่งได้กำหนดนัดหมายการประชุมเป็นการล่วงหน้า

หมายเหตุ

1. นายจุมพล วาเกะสุนทรกุล* เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ วันที่ 29 เมษายน 2567
2. นายสมชาย ชิวสุทรานนท์** เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ วันที่ 29 เมษายน 2567
3. นายวิพล วรรณเสนาหฤท*** พ้นจากการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ วันที่ 29 เมษายน 2567

7.2.4 ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ

(ก) ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ให้พิจารณาค่าตอบแทนโดยจะต้องคำนึงให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทและขนาดธุรกิจ และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ และเปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยที่ค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทฯ สำหรับปี 2567 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 4 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับปีก่อน โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าตอบแทนต่อเดือน (บาท/ คน/เดือน)			ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)		
	2567	2566	2565	2567	2566	2565
1 คณะกรรมการ บริษัท	12,000.-	12,000.-	12,000.-	25,000.-	25,000.-	25,000.-
2 คณะกรรมการ ตรวจสอบ	4,000.-	4,000.-	4,000.-	20,000.-	20,000.-	20,000.-
3 คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	20,000.-	20,000.-	20,000.-

ทั้งนี้ประธานกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้ได้รับค่าตอบแทนสูงกว่ากรรมการในอัตราร้อยละ 20

ค่าตอบแทนมาตรฐาน และเบี้ยประชุมกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบ ณ 31 ธันวาคม 2567 (หน่วย:บาท)

(หน่วย : บาท)

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน		เบี้ยประชุมปี 2567			
		คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน รวม ในปี 2567
1	พลเอกภูติศ ทัตติยโชติ	172,800.00	57,600.00	360,000.00	120,000.00	-	710,400.00
2	คุณปัทมา วงษ์ถวัลยทอง	144,000.00	-	300,000.00	-	24,000.00	468,000.00
3	คุณสิทธิชัย กฤษวิวรรณ	144,000.00	-	275,000.00	-	-	419,000.00
4	คุณภูพา เตชะ ณรงค์	144,000.00	-	275,000.00	-	20,000.00	439,000.00
5	คุณจุมพล วา ทะสุนทรกุล	96,000.00	-	175,000.00	-	-	271,000.00
6	คุณสมชาย ชี วสุทรานนท์	144,000.00	32,000.00	275,000.00	40,000.00	-	491,000.00
7	พลตำรวจโท สฤษดิ์ชัย เอนกเวียง	144,000.00	48,000.00	300,000.00	100,000.00	20,000.00	612,000.00
8	คุณวิพล วร เสหาฤก	48,000.00	16,000.00	100,000.00	40,000.00	-	204,000.00
		1,036,800.00	153,600.00	2,060,000.00	300,000.00	64,000.00	3,614,400.00

ค่าตอบแทนมาตรฐาน และเบี้ยประชุมกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบ ณ 31 ธันวาคม 2567 (หน่วย:บาท)

(ข) ค่าตอบแทนที่กรรมการได้รับจากการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ย่อย

- ไม่มี-

(ค) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีความเชื่อมโยงกับความรับผิดชอบของผู้บริหารและผลประกอบการของบริษัทฯ ประกอบกับกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนผู้บริหารโดยเปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และพนักงาน เป็นประจำทุกปี โดยใช้ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (KPIs) ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับค่าตอบแทน และผลประโยชน์ในฐานะที่เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ นอกเหนือ จากที่ได้รับในฐานะเป็นกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่ได้รับค่าตอบแทนใดๆ จากบริษัทฯ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดย

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ตรวจสอบ
1	พลเอกภูติศ กัตติยโชติ	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ (กรรมการ อิสระ)	26 เมษายน 2566
2	พลตำรวจโทสุภวัชชัย เอนกเวียง	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	28 เมษายน 2565
3	นายสมชาย ชิวสุทธา นนท์	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)	29 เมษายน 2567

โดยมีนางปิยริดา สะดิวงค์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านมาจากกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กว. 28/2551 โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ด้านการบริหารธุรกิจ ด้านกฎหมาย และบัญชี ถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อกำหนดที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยเฉพาะด้านกระบวนการรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน กระบวนการตรวจสอบ และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

กรรมการอิสระ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี นับจากวันที่มีมติแต่งตั้ง โดยกรรมการอิสระจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด และสามารถแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างอิสระ ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการอิสระ มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์สำนักงาน กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์

ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

10. กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ ได้

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

(1) คณะกรรมการบริหาร (Executive Director) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสิทธิชัย ฤชวิวรรณ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2	นางปัทมา วงษ์ถ้ายทอง	กรรมการบริหาร
3	นายภูพา เตชะณรงค์	กรรมการบริหาร
4	นายจุมพล วาทะสุนทรกุล	กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารเป็นกรรมการบริษัทฯ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร และโดยที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้แต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

บริษัทฯ ได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อทำหน้าที่สั่งการ วางแผน และกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ และควบคุม ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายหรือแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติหรือกำหนดไว้แล้ว โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. มีอำนาจสั่งการ วางแผน และกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ควบคุม ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายหรือแผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติหรือกำหนดไว้แล้ว
3. เสนอแผนการลงทุน และ/หรือการระดมทุนของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ แล้วแต่กรณี
4. กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
6. มีอำนาจดำเนินการซื้อ ขาย จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ หรือจัดการโดยการอื่นซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมถึงการลงทุน ตามแผนงานที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติแล้ว
7. มีอำนาจในการอนุมัติการซื้อทรัพย์สิน หรือการชำระราคาใด ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามสัญญาและ/หรือ ตกลงกับคู่ค้า โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
8. ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการซื้อ การจัดจ้าง การเช่า การเช่าซื้อทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนมีอำนาจลงทุน และดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
9. ภายในวงเงินที่คณะกรรมการได้มอบอำนาจไว้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติการกู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคลหรือสถาบันการเงินอื่นใด เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดตามผังอำนาจอนุมัติที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
10. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้สอดคล้องกับสภาพการณ์และสถานะทางเศรษฐกิจ
11. ดำเนินการเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินการข้างต้น หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละคราวไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือผู้รับมอบอำนาจช่วงหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.5.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1	นางปัทมา วงษ์ถ่วงทอง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	พลตำรวจโทสุภวัชชัย เอนกเวียง	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายภูพา เตชะณรงค์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

ในปี 2567 คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่โดยสรุปดังนี้

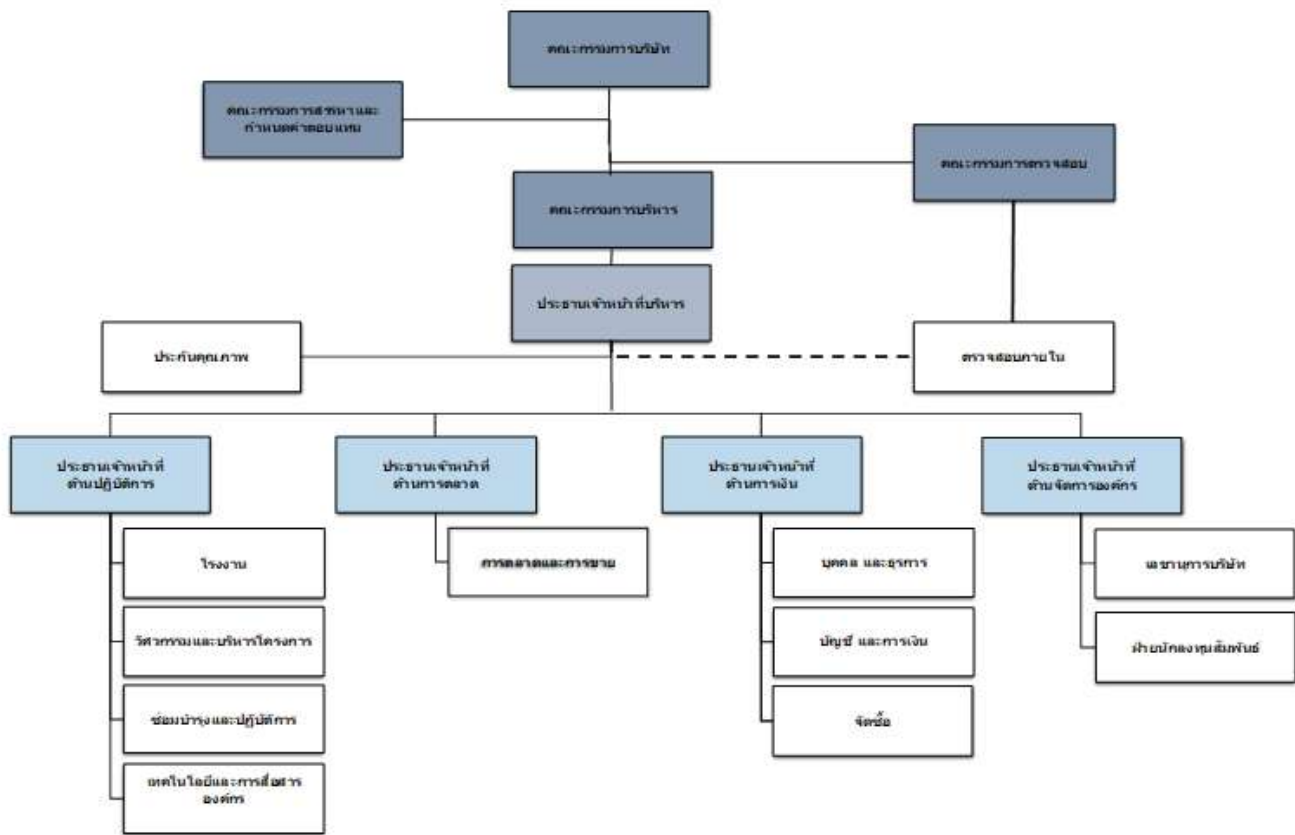
1. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความสมบูรณ์ของโครงสร้าง การปฏิบัติหน้าที่และการพัฒนาตนเองเมื่อเทียบกับแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การสรรหาบุคคลเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบวาระโดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่ เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการ
3. บริหารและวิเคราะห์ค่าตอบแทนกรรมการตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท โดยต้องสอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ประเภท ขนาดธุรกิจและสถานะทางการเงินของบริษัท และอยู่ในระดับที่เหมาะสม
4. นำเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในอัตราที่จูงใจเพื่อรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

บริษัทฯ มีคณะผู้บริหารในการจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางไว้ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปภายใต้การดูแลและควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัท ไชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)



รายชื่อผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.	นางปัทมา วงษ์ถั่วทอง	ประธานที่ปรึกษาบริษัท
2.	นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	นายจุมพล วาทะสุนทรกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน
4.	นางสาวอัมพร ทองสุริชัยศรี	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการตลาด
5.	นายสุรชาติ อ่วมอุ่ม	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการ
6.	นางสาวสุจริต ปิตะเสน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายขายและปฏิบัติการโรงงาน
7.	นางสาวกัญญารัตน์ เรืองรื่น	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและการขาย
8.	นายปรีชากรณ์ ปราบสงบ	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
9.	นางระเบียบรักษ์ สัตยรักษ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
10.	นายอดิศักดิ์ อินทศร	ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรมและบริหารโครงการ

7.4.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.ที่ดำรงตำแหน่งในปี 2567 ที่ได้รับค่าตอบแทนรวมสำหรับปี 2567 ดังนี้

รายการ	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ	10	23,448,969.05

7.4.3 อำนาจอนุมัติ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท มีดังนี้

นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ์

นางปีทมา วงษ์ถ้อยทอง

นายภูพา เตชะณรงค์

กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท

สรุปวงเงินอนุมัติรายการที่ สำคัญตามคู่มืออำนาจอนุมัติ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร
1. การอนุมัติวงเงินงบประมาณ ประจำปี	มากกว่า 25 ล้าน บาท	ไม่เกิน 25 ล้านบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท
2. การเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม วงเงินงบประมาณ/งบลงทุน โครงการขนาดใหญ่	เปลี่ยนแปลง มากกว่า ร้อยละ 20	เปลี่ยนแปลงระหว่าง ร้อยละ 10-20	เปลี่ยนแปลงน้อย กว่า ร้อยละ 10
3. การอนุมัติ การให้การ สนับสนุนทางการเงิน ที่ไม่ได้ ของงบประมาณ ในวงเงินรวม/ ครั้ง	มากกว่า 25 ล้าน บาท	ไม่เกิน 25 ล้านบาท	ไม่เกิน 5 ล้านบาท

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้อง ไม่ใช้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของกลุ่มบริษัท ที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น กรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิเสรีภาพในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัท

การถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

(ก)การถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทฯ คู่สมรส และบุคคลที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผู้ถือหลักทรัพย์		จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ระหว่างปี (หุ้น)
1	พลเอกภูติศ กัตติยโชติ	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2	นางปัทมา วงษ์ถ้อยทอง	1,192,176	ไม่เปลี่ยนแปลง
3	นายสิทธิชัย กฤษวิวรรธน์	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4	นายภูพา เตชะณรงค์	29,997,132	ไม่เปลี่ยนแปลง
5	นายจุมพล วาทะสุนทรกุล	20,000	ไม่เปลี่ยนแปลง
6	นายสมชาย ชิวสุทรานนท์	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
7	พลตำรวจโทสุภวัชชัย เอนกเวียง	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง

(ข) การถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารของบริษัทฯตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต.คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ผู้ถือหลักทรัพย์	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ระหว่างปี (หุ้น)
1	นางสาวอัมพร ทองสุริชัยศรี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2	นายสุรชาติ อ่วมอุ่ม	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
3	นางสาวสุรจิต ปิตะเสน	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4	นางสาวกัญยรัตน์ เรืองรื่น	6,600	ไม่เปลี่ยนแปลง
5	นายปรีชากรณ์ ปราบสงบ	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
6	นางระบิยงรักษ์ สัตยรักษ์	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
7	นายอดิศักดิ์ อินทศร	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(Personal Data Protection Policy)

1. คำนิยาม

“ผู้ใช้บริการ” หมายถึง เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทั้งบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่เข้ามาติดต่อกับบริษัทหรือที่เข้ามายังระบบสารสนเทศของบริษัท

“บริษัท” หรือ “เรา” หมายถึง บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทในเครือในที่นี้หมายถึงบริษัทในเครือที่บริษัทมีอำนาจควบคุม ได้แก่ บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด, บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด, บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด, บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด และกิจการร่วมค้า เอส แอล ที ที

“กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง และให้หมายความรวมถึงกฎหมายฉบับแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ ในอนาคต

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ ตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการเก็บรวบรวมหรือประมวลผล เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม และข้อมูลชีวภาพ เป็นต้น

“ประมวลผล” หมายถึง การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าด้วยวิธีการอัตโนมัติหรือไม่ก็ตาม เช่น การเก็บรวบรวม การบันทึก การจัดระบบ การจัดเก็บ การปรับเปลี่ยนหรือการดัดแปลง การเรียกคืน การปรึกษา การใช้ การเปิดเผย (โดยการส่ง โอน การเผยแพร่หรือการทำให้สามารถเข้าถึงหรือพร้อมใช้งานโดยวิธีใด ๆ) การจัดเรียง การนำมารวมกัน การบล็อกหรือจำกัด การลบหรือการทำลาย

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

“ระบบข้อมูลสารสนเทศ” หมายถึง ระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายติดต่อสื่อสาร ระบบเครือข่ายเชื่อมต่อเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ต ระบบเก็บข้อมูล ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ระบบสื่อสารข้อมูลทุกประเภท ข้อมูลอุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง หรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่เกี่ยวข้องอันเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

“ท่าน” หมายถึง ลูกค้า คู่สัญญา บุคลากรของบริษัท และผู้สมัคร

2. รายละเอียดทั่วไป

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ จัดทำขึ้นเพื่อชี้แจงรายละเอียดและวิธีการจัดการและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เราได้รับมาจากท่าน วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และประมวลผล ตลอดระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวและสิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ เนื่องจากเราประกอบกิจการในประเทศไทยการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจึงอยู่ภายใต้บังคับและต้องปฏิบัติตามข้อบังคับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย

บริษัทจะประมวลผลและรักษาให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามรายละเอียดที่กำหนดในคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้

3. วิธีเก็บรวบรวมและรับข้อมูลส่วนบุคคล

3.1 เราเก็บรวบรวมและรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

(ก) ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้ไว้กับเราโดยตรง : ท่านอาจให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่เราโดยตรง กรณีนี้มักเกิดขึ้นเมื่อท่านติดต่อกับเราเพื่อสอบถาม กรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ โดยทางออนไลน์หรือโดยเอกสาร เพื่อสมัครใช้บริการหรือร่วมกิจกรรม สอบถามข้อมูล รับการติดต่อสื่อสารทางการตลาด หรือให้ความเห็น/คำติชม เป็นต้น

(ข) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมจากท่านโดยอัตโนมัติ : บริษัทอาจเก็บรวบรวมข้อมูลทางเทคนิคบางอย่างเกี่ยวกับอุปกรณ์ กิจกรรมและรูปแบบการเข้าชม ข้อมูลประวัติการใช้งานเว็บไซต์ (Browsing) ของท่านโดยอัตโนมัติโดยใช้คุกกี้ (Cookies) และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน รายละเอียดเพิ่มเติมโปรดดูนโยบายการใช้คุกกี้

(ค) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราได้รับมาจากบุคคลภายนอก : เราอาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมาจากบุคคลภายนอกเป็นครั้ง

คราว อาทิ การได้รับข้อมูลจากการตรวจสอบ แหล่งข้อมูลสาธารณะ แหล่งข้อมูลส่วนตัว หรือแหล่งข้อมูลเชิงพาณิชย์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน สื่อสังคมออนไลน์ ผู้ให้บริการข้อมูล สมาคมบริษัทจัดการลงทุน การร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หรือจากผลิตภัณฑ์หรือบริการของเราที่ท่านได้ใช้หรือซื้อ หรือจากผู้สมัครงาน (“แหล่งข้อมูลที่เป็นบุคคลภายนอก”)

3.2 ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านจะได้รับการแจ้งถึงรายละเอียดต่างๆ ตามที่ระบุในคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ ฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย หรือหากเป็นกรณีที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมจากท่าน เราจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่าน เพื่อให้เราสามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้

4. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม

4.1 ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวมภายใต้คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ เป็นข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในประเภทดังต่อไปนี้

(ก) ลูกค้า ได้แก่ บุคคลธรรมดาที่เป็นลูกค้า ผู้เข้าชมเว็บไซต์ ผู้รับบริการ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้เข้าร่วมสัมมนา และบุคคลอื่นใดซึ่งติดต่อเพื่อขอข้อมูลหรือขอรับบริการจากบริษัท ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรงหรือทางอ้อม

(ข) คู่สัญญา ผู้ประกอบวิชาชีพ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเรา ได้แก่ บุคคลธรรมดาที่เป็นคู่สัญญา หรือมีความเกี่ยวข้องตามสัญญาใด ๆ กับบริษัท ซึ่งหมายความรวมถึงคู่ค้า ผู้ขาย ผู้จัดหา ผู้ให้บริการ ผู้รับทำงานที่ปรึกษา ผู้ประกอบวิชาชีพ และบุคคลอื่น ๆ ในลักษณะคล้ายคลึงกัน

(ค) บุคลากรของบริษัท ได้แก่ บุคคลธรรมดาที่เป็นพนักงาน ลูกจ้าง หรือบุคคลใดที่ทำงานให้แก่บริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เชี่ยวชาญและบุคคลที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ หรือผลตอบแทนอื่นใดโดยตรงจากบริษัท และหมายความรวมถึงบุคคลในครอบครัวของบุคลากรของบริษัท

(ง) ผู้สมัคร ได้แก่ บุคคลธรรมดาที่ได้ยื่นใบสมัครหรือรายละเอียดเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวมาที่บริษัท ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรือวาจา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสมัครงาน/สมัครฝึกงาน เป็นพนักงานหรือลูกจ้าง/ผู้ฝึกงาน ซึ่งยังไม่ได้รับคัดเลือกจากบริษัท และหมายความรวมถึงบุคคลในครอบครัวผู้สมัคร และบุคคลอ้างอิง

4.2 ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ถูกเก็บรวบรวมและอยู่ภายใต้คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ ไม่ว่าจะเป็นอย่างข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านให้

ไว้กับเรา โดยตรง หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมจากท่านโดยอัตโนมัติ หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่เราได้รับมาจากบุคคลภายนอก เช่น

(ก) ข้อมูลส่วนตัว อาทิ ชื่อนามสกุล วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ เพศ รูปถ่าย หมายเลขและสำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หรือบัตรประจำตัวประชาชน ลายมือชื่อ สัญชาติ สถานภาพสมรส และข้อมูลบุคคลในครอบครัว

(ข) ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว อาทิ ศาสนา ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ผลการตรวจสุขภาพ ความพิการ และข้อมูลชีวภาพ

(ค) ข้อมูลการติดต่อ อาทิ ที่อยู่อาศัย หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ข้อมูลการติดต่อทางโซเชียลมีเดีย และรายละเอียดบุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

(ง) ข้อมูลเกี่ยวกับการเงินหรือข้อมูลการทำธุรกรรม อาทิ หมายเลขบัญชีธนาคาร และข้อมูลเกี่ยวกับภาษีอากรต่าง ๆ

(จ) ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ อาทิ ข้อมูลเลขที่บัญชี

(ด) ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานระบบต่างๆ ของเรา อาทิ ข้อมูลลงทะเบียนสมัครใช้บริการระบบของเรา ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน (Account) ข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน รหัสประจำตัว (Username) รหัสผ่าน (Password) และรหัสลับ (PIN) (ถ้ามี) ข้อมูลที่แสดงบนหน้าประวัติผู้ใช้งานและหน้าการสมัครบริการต่าง ๆ ข้อมูลที่ท่านได้แก้ไข ปรับปรุงในข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน (Account) ของท่าน ข้อมูลที่ได้จากบัญชีผู้ใช้งาน (Account) อื่น ๆ ที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าท่านควบคุมดูแลอยู่ ข้อมูลการใช้บริการ ความสนใจและความเห็นทุกอย่างที่ท่านได้แสดงผ่านระบบของเรา (ถ้ามี) ข้อมูลการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของท่านในระบบของเรา ข้อมูลการทำแบบสอบถาม ข้อมูลที่ได้จากการที่ท่านติดต่อกับเราหรือทีมงานของเรา

(ข) ข้อมูลด้านเทคนิค อาทิ ข้อมูลการเข้าใช้งานเว็บไซต์และระบบต่าง ๆ ของเรา ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) ข้อมูลการติดต่อและสื่อสารระหว่างท่านและผู้ใช้งานรายอื่น ข้อมูลจากการบันทึกการใช้งาน เช่น ตัวระบุอุปกรณ์ หมายเลข IP ของคอมพิวเตอร์ รหัสประจำตัวอุปกรณ์ ประเภทอุปกรณ์ ข้อมูลเครือข่ายมือถือ ข้อมูลการเชื่อมต่อ ข้อมูลตำแหน่งที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ ประเภทของเบราว์เซอร์ (Browser) ข้อมูลบันทึกการเข้าออกระบบ ข้อมูลแอปพลิเคชันหรือเว็บไซต์ที่ท่านเข้าถึงก่อนและหลัง (Referring Website) ข้อมูลบันทึกประวัติการใช้ระบบ ข้อมูลบันทึกการเข้าสู่ระบบ (Login Log) ข้อมูลรายการการทำธุรกรรม (Transaction Log) พฤติกรรมการใช้งาน (Customer Behavior) สถิติการเข้าระบบ เวลาที่เยี่ยมชมระบบ (Access Time) ข้อมูลที่ท่านค้นหา การใช้ฟังก์ชันต่าง ๆ ในระบบ และข้อมูลที่เรา ได้เก็บรวบรวมผ่านคุกกี้ (Cookies) หรือเทคโนโลยีอื่นที่คล้ายกัน

(ค) ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา การฝึกอบรม และการทำงาน อาทิ ประวัติการศึกษาและการฝึกอบรม หนังสือรับรองคุณวุฒิหรือใบแสดงผลการศึกษา ผลคะแนนหรือระดับคะแนน ระดับการศึกษา ความสามารถทางภาษา ข้อมูลใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพ เลขที่ทะเบียน วันที่เริ่มอายุทะเบียน วันที่หมดอายุทะเบียน การต่ออายุทะเบียน ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ วันที่เริ่มงาน ข้อมูลการอบรมและข้อมูลการทดสอบซึ่งจัดโดยบริษัท หรือบุคคลอื่น วุฒิบัตรหรือประกาศนียบัตร ประวัติการทำงาน เงินเดือนหรือค่าจ้าง

(ง) ข้อมูลอื่น ๆ อาทิ บันทึกภาพและ/หรือเสียงผ่านกล้องวงจรปิด (CCTV) ภาพถ่าย บันทึกภาพและเสียง บันทึกเสียงการสนทนา และข้อมูลแสดงแนวโน้มการซื้อสินค้าหรือบริการ

4.3 ในกรณีที่เรา เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้ก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 เราจะดำเนินการกับข้อมูลดังกล่าวให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้

5. วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

5.1 เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ (รวมเรียกว่า “วัตถุประสงค์ที่กำหนด”) และภายใต้ฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

- เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญากับเราหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่กำหนดขึ้นโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือองค์กร หรือสมาคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เราต้องปฏิบัติตาม
- เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเรา หรือของบุคคล หรือนิติบุคคลอื่นนอกเหนือไปจากเรา
- เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล
- เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของท่าน
- ความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับเรา เมื่อไม่สามารถอาศัยข้อยกเว้นหรืออ้างอิงฐานทางกฎหมายตามกรณีที่เหมาะสมได้ หรือตามที่ระบุในตารางล่างนี้ ทั้งนี้ หากเราขอความ

ยินยอมเป็นการเฉพาะจากท่านสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งและที่ได้รับความยินยอมจากท่าน และเราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ในกรณีที่เราสามารถทำได้ตามกฎหมายหรือโดยได้รับความยินยอมอย่างชัดเจนจากท่าน

5.2 เราเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลบุคคลของท่านโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เพื่อการติดต่อและการเสนอผลิตภัณฑ์และบริการของเรา หรือข้อเสนออื่น ๆ อันเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ท่านอาจสนใจ
- เพื่อแจ้งกิจกรรมส่งเสริมการขายหรือข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจเป็นประโยชน์แก่ท่าน
- เพื่อการตรวจสอบยืนยันตัวตนของท่าน รวมไปถึงรักษาความปลอดภัยต่อบัญชีผู้ใช้งานของท่าน
- เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญากับเราหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น
- เพื่อการบริหารจัดการเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของเรา และการพัฒนาการให้บริการของบริษัท หรือเพื่อการแก้ไขปัญหาในเชิงเทคนิคที่อาจเกิดขึ้นกับการใช้งานเว็บไซต์
- เพื่อการทดสอบ ตรวจสอบ วิจัยระบบ เพื่อพัฒนาให้ระบบมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สะดวกและปลอดภัยแก่ผู้ใช้งาน เช่น ระบบการตรวจสอบค่าไฟฟ้าจากการติดตั้งระบบโซลาร์ (Monitoring System) เป็นต้น
- เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลในการพัฒนาการจัดการเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของเรา
- เพื่อวิเคราะห์ ปรับปรุงและพัฒนาเนื้อหา ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับประสบการณ์หรือความต้องการของลูกค้า
- เพื่อวัตถุประสงค์ในการปรับโครงสร้าง องค์กร และทำธุรกรรมขององค์กร
- เพื่อจัดเก็บ บันทึก สำรอง หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล
- เพื่อบันทึกภาพผู้ที่มาติดต่อทำธุรกรรมกับเรา ในระบบ CCTV รวมถึง การแลกเปลี่ยนก่อนเข้าอาคาร เพื่อการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณที่ทำการของบริษัท
- เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อตกลง หรือนโยบายที่กำหนดขึ้นโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย หน่วยงานรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่ระงับข้อพิพาท หรือองค์กร หรือสมาคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เราต้องปฏิบัติตาม
- เพื่อการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้า เช่น การจัดการข้อร้องเรียน การเสนอสิทธิประโยชน์พิเศษโดยไม่มีวัตถุประสงค์ทางการตลาดให้แก่ลูกค้า

5.3 เนื่องจากข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เราจะดำเนินการประมวลผลหรือเก็บหรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่กำหนดตามข้อ 5.1 และ 5.2 ข้างต้นในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญาหรือมีความจำเป็นเพื่อเข้าทำสัญญากับท่าน ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว หากท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่เรา อาจมีผลกระทบทางกฎหมาย หรือเราอาจจะไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้สัญญาที่ได้เข้าทำกับท่าน หรือไม่สามารเข้าทำสัญญากับท่านได้ (แล้วแต่กรณี) ในกรณีดังกล่าว เราอาจมีความจำเป็นต้องปฏิเสธการเข้าทำสัญญากับท่าน หรือยกเลิกการให้บริการที่เกี่ยวข้องต่อท่าน ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน

5.4 ในกรณีที่เราจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในวัตถุประสงค์ที่ไม่ได้ระบุไว้ข้างต้นเราจะจัดให้มีคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวเพิ่มเติม เพื่ออธิบายการใช้ข้อมูลในวัตถุประสงค์ดังกล่าว ท่านควรอ่านคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องดังกล่าวร่วมกับคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวฉบับนี้

6. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

6.1 เราอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ภายใต้วัตถุประสงค์ที่กำหนดและตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ให้แก่หน่วยงานและบุคคลดังต่อไปนี้

(ก) บุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเราให้กระทำการในฐานะบุคลากรหรือคู่ค้าของเราเพื่อการนำเสนอขายหรือให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของเรา

(ข) บุคคลที่ได้รับการว่าจ้างหรือทำสัญญากับบุคลากรหรือคู่ค้าของเรา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการนำเสนอ ขาย หรือให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของเรา

(ค) บุคคลที่ได้รับอนุญาตจากเราให้กระทำการในฐานะบุคลากรหรือคู่ค้าของเราเพื่อให้บริการประมวลผลข้อมูล บริการเกี่ยวกับกระบวนการทางธุรกิจ บริการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี บริการเกี่ยวกับการชำระเงิน การทวงหนี้ บริการด้านเทคโนโลยี บริการคลาวด์ บริการจัดหาบุคคลภายนอก บริการคอลเซ็นเตอร์ บริการจัดเก็บของ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร บริการรับส่งไปรษณีย์ หรือบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของเรา

(ง) เปิดเผยข้อมูลผู้รับประโยชน์ (Beneficial Owner) ไปยังบริษัทในต่างประเทศ ตามกฎหมายของต่างประเทศ

(จ) เจ้าของบัญชีร่วมกับท่าน

(ฉ) สมาคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจตลาดทุนในประเทศไทย อาทิ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย สมาคมบริษัทจัดการลงทุน สมาคมธนาคารไทย สมาคมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

(ช) หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลตามกฎหมาย อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กรมการปกครอง กรมสรรพากร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และกรมทรัพย์สินทางปัญญา

(ซ) หน่วยงานที่ร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายอาทิ การร้องขอข้อมูลเพื่อการฟ้องร้องหรือดำเนินคดีตามกฎหมาย หรือที่มีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการทางกฎหมาย เช่น สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานอัยการสูงสุด และศาล

(ฌ) บุคคลที่เป็น คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เรามอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ให้บริการ หรือบริหารจัดการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ ด้านการพัฒนาปรับปรุง หรือดูแลรักษามาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านระบบการชำระเงิน การตรวจสอบทางบัญชี การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หรือการให้บริการอื่นใดอันอาจเป็นประโยชน์ต่อท่าน

6.2 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับบุคคลอื่น จะดำเนินการภายใต้วัตถุประสงค์ที่กำหนด หรือวัตถุประสงค์อื่นที่กฎหมายกำหนดให้กระทำได้นั้น ในกรณีที่กฎหมายกำหนดว่าต้องได้รับความยินยอมจากท่าน เราจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านก่อน

6.3 ในกรณีที่เราเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้กับบุคคลอื่น เราจะจัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เปิดเผยและเพื่อปฏิบัติตามมาตรฐานและหน้าที่การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

6.4 ในกรณีที่เราส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปต่างประเทศ เรา จะดำเนินการเพื่อทำให้แน่ใจว่าเราได้ส่งหรือโอนไปยังประเทศปลายทาง องค์กระหว่างประเทศ หรือผู้รับข้อมูลในต่างประเทศที่มีมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอในบางกรณีเราอาจขอความยินยอมของท่านสำหรับการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

7. ระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

7.1 เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ โดยระยะเวลาเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลจะเปลี่ยนแปลงไปโดยขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ที่กำหนดในการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ

7.2 เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลาตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดและโดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติทางธุรกิจสำหรับแต่ละประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล หลังจากระยะเวลาดังกล่าว เราอาจทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เช่นว่านั้นจากการจัดเก็บหรือระบบของเราโดยไม่มี การแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า

8. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์

เราไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการผู้เยาว์เป็นกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากลักษณะขององค์กรผลิตภัณฑ์และบริการของเรา เราอาจเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปี เป็นครั้งคราว ในกรณีดังกล่าวนี้ เราจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ ซึ่งรวมถึงการขอความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม หรือผู้ใช้อำนาจปกครองตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

9. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านดังต่อไปนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ทั้งนี้ หากท่านประสงค์ที่จะขอใช้สิทธิของท่าน ท่านสามารถติดต่อเราได้ด้วยตนเองที่

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทร : 02-055-9101-3

Email : dpo@solartron.co.th

9.1 สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและขอให้เราทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ท่านรวมถึงขอให้เราเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เราได้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยโดยไม่จำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน เท่าที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาตให้กระทำได้

9.2 สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิที่จะขอรับข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่านในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปหรือรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงมีสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวของท่านไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น หรือตัวท่านเอง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

9.3 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เราจะดำเนินการดังกล่าว ในกรณี

(ก) อาศัยฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของเราหรือของบุคคลภายนอก หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเว้นแต่ในกรณีที่เราสามารถแสดงให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นไปเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้อง การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้อง หรือการยกข้อต่อสู้ตามกฎหมาย หรือ

(ข) ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ของการตลาดแบบตรง

(ค) ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ สังคม สิ่งแวดล้อม สาธารณะสุข หรือสถิติ เว้นแต่เป็นการจำเป็นเพื่อการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ

ในกรณีที่ท่านคัดค้านการประมวลผล โปรดระบุที่ท่านประสงค์ให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือระงับไม่ให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

9.4 สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านอาจขอให้เราลบหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

(ข) ท่านถอนความยินยอมที่เป็นฐานในการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเราไม่มีอำนาจตามกฎหมายในการเก็บรวบรวมหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวอีกต่อไป

(ค) ท่านได้คัดค้านการประมวลผลตามข้อ 9.3 หรือ

(ง) เมื่อมีการเก็บหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

กรณีที่ระบุไว้ข้างต้นนี้จะไม่นำมาใช้บังคับกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความจำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น เพื่อจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์ วิจัยและพัฒนาทางวิทยาศาสตร์ สังคม สิ่งแวดล้อม สาธารณะสุข หรือสถิติ เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ เพื่อการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับเวชศาสตร์ป้องกันหรืออาชีวเวชศาสตร์ หรือประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข เพื่อวัตถุประสงค์ในการก่อตั้ง ปฏิบัติตาม หรือใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือยกข้อต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

9.5 สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) เราอยู่ระหว่างการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ท่านร้องขอ

(ข) กรณีข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลายตามข้อ 9.4 แต่ท่านประสงค์ให้ระงับการใช้แทน

(ค) เราอยู่ในระหว่างการพิสูจน์ตามข้อ 9.3 (ก) หรือตรวจสอบตามข้อ 9.3 (ค) เพื่อปฏิเสธการคัดค้านของท่านตามข้อ 9

9.6 สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง หากข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนั้นไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

9.7 สิทธิที่จะเพิกถอนความยินยอม

ในกรณีที่เราอาศัยความยินยอมของท่านในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับเราได้ตลอดเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความครอบครองของเรา

ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิยื่นข้อร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เราจะใช้พยายามอย่างเต็มที่ตามความสามารถของระบบที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกและดำเนินการตามคำร้องขอของท่านโดยไม่ชักช้า เว้นแต่จะปรากฏข้อเท็จจริงว่า การดำเนินการตามคำร้องขอนั้นก่อให้เกิดภาระ เกินสมควร หรือเสี่ยงต่อการละเมิดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น หรือเป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือกรณีที่เป็นการพันวิสัยในทางปฏิบัติตามคำร้องขอ

10. ความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

เราได้จัดทำและ/หรือเลือกใช้ระบบการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลให้มีกลไกและเทคนิคที่เหมาะสม และมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากพนักงาน ลูกจ้าง และตัวแทนของเรา เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกนำไปใช้ เปิดเผย ทำลาย หรือเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต

11. การเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ ผลิตภัณฑ์และบริการของบุคคลภายนอก

การให้บริการของเราอาจมีลิงก์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ผลิตภัณฑ์และบริการของบุคคลภายนอก ซึ่งบุคคลภายนอกเหล่านั้นอาจเก็บรวบรวมข้อมูลบางอย่างเกี่ยวกับการใช้บริการของท่าน คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ใช้เฉพาะสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้วัตถุประสงค์ที่กำหนดโดยเราเท่านั้น เราไม่สามารถรับผิดชอบในความปลอดภัยหรือความเป็นส่วนตัวของข้อมูลใด ๆ ของท่านที่ถูกเก็บรวบรวมโดยเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ผลิตภัณฑ์ หรือบริการของบุคคลภายนอกดังกล่าว แม้ว่าท่านจะกดลิงก์เชื่อมโยงที่ปรากฏบนการให้บริการของเราก็ตาม ทั้งนี้ ท่านควรใช้ความระมัดระวังและตรวจสอบคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว/นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ผลิตภัณฑ์ และบริการของบุคคลภายนอกเหล่านั้นด้วย

12. กฎหมายที่ใช้บังคับ

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้ อยู่ภายใต้การบังคับและการตีความตามกฎหมายไทย และศาลไทยเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นหรือเกี่ยวข้องกับคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้

13. การเปลี่ยนแปลงคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

เราอาจทำการเปลี่ยนแปลงคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เราจะแจ้งให้ท่านทราบถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่สำคัญใด ๆ ด้วยช่องทางที่เหมาะสม อย่างไรก็ตาม เราแนะนำให้ท่านตรวจสอบทบทวนคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวนี้เป็นครั้งคราวอย่างสม่ำเสมอ

14 ช่องทางติดต่อเรา

ในกรณีที่ท่านต้องการสอบถามเกี่ยวกับคำประกาศนี้ หรือต้องการใช้สิทธิที่กำหนดในคำประกาศนี้โปรดติดต่อด้วยตนเองได้ที่

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทร : 02-055-9101-3

Email : dpo@solartron.co.th

8.รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยในปี 2567 ดังนี้ หลักปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

(1) ด้านการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางดำเนินงานธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาทบทวนนโยบายการดำเนินงาน แผนธุรกิจ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และงบประมาณ ให้มีความสอดคล้องกับสภาวะตลาดและเศรษฐกิจในปัจจุบัน และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารกำหนดตัวชี้วัดเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

(2) ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯยึดถือเป็นแนวปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

(3) ด้านการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายใน โดยพยายามกำหนดและผลักดันให้บริษัทฯมีระบบควบคุมภายในที่มีมาตรฐานและเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงของแต่ละสายงานที่บริษัทฯยอมรับได้ ซึ่งได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานและติดตามผลการควบคุมภายในเป็นประจำรายไตรมาส และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ

(4) ด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และพิจารณาความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ติดตาม ปรับปรุง และวางมาตรการเพื่อบรรเทาความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนแผนธุรกิจประจำปี 2567 ซึ่งประกอบด้วยกำหนดทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯในระยะเวลา 3 ปีข้างหน้า เพื่อให้มั่นใจได้ว่าแผนธุรกิจสามารถตอบสนองต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคมในปัจจุบันและอนาคต

หลักปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์ประกอบคณะกรรมการที่มีสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาคณะกรรมาธิการสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยปัจจุบันมีกรรมการจำนวน 7 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน และกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งคิดเป็นกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ

บริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ความรับผิดชอบต่างกัน ซึ่งประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการบริษัทย่อย ตามโครงสร้างของกลุ่มบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาและเห็นชอบในการส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัท
- (2) บริษัทฯ ต้องได้รับรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาส
- (3) หากบริษัทย่อยมีการทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่จะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ก่อนเข้าทำรายการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ ย่อย จะเข้าทำรายการหรือดำเนินการได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติตามเกณฑ์ที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว
- (4) บริษัทฯ กำหนดนโยบายให้กรรมการของบริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวเสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยคณะกรรมการของบริษัทย่อย แก่คณะกรรมการบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 4 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. บริษัทฯ ออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้าเพื่อการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่บริษัทลูกค้า คู่ค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม และไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม
2. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากชุมชนรอบข้าง โดยเปิดรับฟังความคิดเห็น /ปัญหาจากชุมชนผ่านหน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่เพื่อแก้ไขปรับปรุง

หลักปฏิบัติ 5 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการ

คอร์รัปชันอีกทั้งเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การตรวจสอบและกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติ
ตามนโยบายฉบับนี้อย่างเหมาะสม

2. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้มีผลบังคับใช้กับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการอิสระ ผู้บริหาร และ
พนักงานทุกท่านทั้งในบริษัทฯและบริษัทย่อย อีกทั้งยังครอบคลุมถึงตัวแทน ตัวกลาง ผู้รับจ้าง
อิสระ ที่ปรึกษา ที่กระทำการหรือดำเนินการต่างๆ ในนามบริษัทฯ (เรียกว่า
“ผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ”)

3. คำนิยาม

“การทุจริตคอร์รัปชัน” หมายถึง การกระทำโดยเจตนาเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดย
ชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองและผู้อื่น หรือการใช้อำนาจที่ได้มาโดยหน้าที่ในการหาประโยชน์
ส่วนตัว การสนับสนุนและช่วงเหลือทางการเมือง การให้สินบนไม่ว่าจะเป็นรูปแบบใดก็ตาม โดยการ
เสนอให้ การสัญญา การให้คำมั่น การเรียกร้อย หรือการรับซึ่งเงิน หรือทรัพย์สินและผลประโยชน์
อื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสมทั้งจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานเอกชน รวมถึงการเอื้อ
ประโยชน์ในทางธุรกิจให้กับตนเองหรือพวกพ้องในการปฏิบัติหน้าที่อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ในทาง
มิชอบ เว้นแต่เป็นการกระทำในกรณีที่กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม
ประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

4. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

- (1) ห้ามให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย / ร่วม หรือบริษัทอื่นที่มี
อำนาจควบคุม หรือเป็นตัวแทนทางธุรกิจ เรียกร้อย ดำเนินการ ยอมรับ หรือเกี่ยวข้องกับการทุ
จริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งห้ามเข้าไปมีส่วนร่วม ดำเนินการ
ยอมรับ หรือยอมรับการติดสินบน การเรียกรับผลประโยชน์อื่นใดหรือการจ่ายเงินเพื่อให้ได้รับ
ความสะดวก ทั้งที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่รัฐและเอกชน ที่อาจพิจารณาได้ว่าเป็นการทุจริต
คอร์รัปชัน และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันอย่าง
สม่ำเสมอ พร้อมทั้งได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้
สอดคล้องกับนโยบายและการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- (2) ห้ามพนักงานบริษัทฯ เพิกเฉยหรือละเลย ในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตหรือ
คอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งนี้พนักงานบริษัทฯต้องแจ้งการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตหรือ
คอร์รัปชันให้ผู้บังคับขาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในขั้นตอนการตรวจสอบ
ข้อเท็จจริงและการสอบสวนต่างๆ
- (3) พนักงานบริษัทฯ ต้องร่วมมือกันสร้างความนิยมและสร้างความตระหนักในการดำเนินงานด้วย
ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และปราศจากการทุจริตคอร์รัปชันให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร
- (4) พนักงานบริษัทฯต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกฎหมายที่
เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริต
- (5) พนักงานบริษัทฯต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส ถูกต้อง และเป็นธรรม ภายใต้กฎระเบียบ
นโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกระบวนการตลาดและการขาย การ
จัดซื้อจัดจ้าง และการบัญชีและการเงิน
- (6) การกระทำใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ จะต้องได้รับ

พิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ซึ่งรวมถึงการเลิกจ้างงานในกรณีที่ผู้บริหารของบริษัทเห็นว่าจำเป็น นอกจากนี้พนักงานที่ฝ่าฝืนนโยบายฉบับนี้อาจได้รับโทษทางกฎหมาย หากพิสูจน์ได้ว่าการกระทำดังกล่าวนั้นผิดกฎหมาย

(7) บริษัทจะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองแก่พนักงาน โดยพนักงานจะไม่ถูกลงโทษหรือลดตำแหน่ง หากปฏิเสธการกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

5. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และพิจารณาอนุมัตินโยบาย รวมถึงกำกับดูแล และสนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยการผลักดันนโยบายให้สามารถปฏิบัติได้จริงในบริษัท พร้อมทั้งเป็นต้นแบบที่ดีในด้านการทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้พนักงานทุกคนในบริษัท เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญต่อการต่อต้านการคอร์รัปชันและยึดถือปฏิบัติตาม

5.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

5.2.1 พิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับอนุมัติในด้านความเหมาะสมต่อองค์กร

5.2.2 รับผิดชอบในการสอบทานงบการเงิน กำกับดูแลและตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีการดำเนินกิจการที่โปร่งใสและไม่ขัดแย้งต่อนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท

5.2.3 เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาและเสนอแนะเมื่อพบว่ามีกรณีทุจริตในองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อร่วมกันกำหนดบทลงโทษและหาแนวทางการป้องกันต่อไป

5.3 ผู้ตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้ไปตามนโยบายที่กำหนดไว้เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบการควบคุมภายในและลดความเสี่ยงการเกิดคอร์รัปชันในองค์กร ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องมีการจัดทำรายงานต่อคณะกรรมการ โดยเฉพาะกรรมการตรวจสอบ

5.4 กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายจัดการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติที่สนับสนุนนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ จัดให้มีการสื่อสารและฝึกอบรมให้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวให้แก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทมีความรู้ความเข้าใจอย่างเพียงพอ และสามารถนำนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของแนวทางปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย

5.5 พนักงานบริษัท

มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง กรณีมีข้อสงสัยหรือพบการฝ่าฝืนนโยบาย จะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา

6.แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้จัดการ และพนักงานทุกระดับของบริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเคร่งครัดโดยจะต้องไม่เกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุก ๆ กรณี ไม่ว่าจะในทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันดังกล่าวจะรวมถึงการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือคู่ค้าที่เข้ามาติดต่อกับบริษัทฯ ด้วย ผู้ที่กระทำคอร์รัปชันและผู้มีส่วนรู้เห็นหรือเกี่ยวข้องจะได้รับการลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของบริษัทที่กำหนดไว้และได้รับการลงโทษตามกฎหมาย บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ตามลักษณะการทุจริตดังต่อไปนี้

- (1) พนักงานต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (2) ผู้ที่กระทำคอร์รัปชันและผู้มีส่วนรู้เห็นหรือเกี่ยวข้องจะต้องได้รับการลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และได้รับการลงโทษตามกฎหมาย
- (3) บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
- (4) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเผยแพร่ สื่อสารและฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- (5) ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องนี้เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสม และเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

7.มาตรการการปฏิบัติ

พนักงานต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ขณะที่กำลังติดต่อกิจการกับลูกค้า ผู้ขายสินค้า หุ้นส่วนหรือบุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ดังนี้

7.1 พนักงานบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ประเพณีปฏิบัติทางธุรกิจและมารยาททางธุรกิจขณะที่ติดต่อกับบุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจพนักงานที่ละเมิดข้อกำหนดต้องถูกลงโทษตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

7.2 ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงหาประโยชน์ใดๆ จากตำแหน่งหน้าที่ของตนในบริษัทฯ เพื่อรับหรือเรียกร้องให้บุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจหรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลภายนอกดังกล่าวให้บริการใดๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องทางธุรกิจของบริษัทฯ

7.3 เมื่อผู้บริหารและพนักงานแนะนำบุคคลให้แก่บริษัทฯ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ขัด ต่อผลประโยชน์ หรือขั้นตอนการจัดการของบริษัทฯ อื่นๆ ที่ต้องไม่ทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวอันมิชอบด้วยกฎหมาย

7.4 การรับสินบน

7.4.1 ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่รับหรือเรียกร้องทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่ง เงิน บัตรกำนัล เช็ก หุ้น ของขวัญหรือสินบนอื่นใด เงินค่าตอบแทนพิเศษหรือสิ่งจูงใจ ใด ๆ ที่มีมูลค่าจากบุคคล

ภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจและบุคคลภายในบริษัทฯ เช่น หน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน บริษัทคู่ค้า

7.4.2 ผู้บริหารและพนักงานต้องไม่ให้สินบนแก่เจ้าพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ราชการโดยการเสนอให้เงิน บัตรกำนัล เช็ก หุ้ น ของขวัญ หรือสินบนอื่นใดเงินค่าตอบแทนพิเศษหรือสิ่งจูงใจ ใด ๆ ที่มีมูลค่า

7.5 การจัดซื้อ – จัดจ้าง

7.5.1 สำหรับงานจัดซื้อ/จัดจ้างต่าง ๆ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการทำงานของบริษัทฯ ตั้งแต่การเสนอรูปแบบ การเสนอราคา การเปรียบเทียบราคา การเลือกคู่ค้า และ/หรือ ผู้รับเหมา โดยห้ามมิให้พนักงานในบริษัทฯ รับข้อเสนอดังกล่าว หรือมีผลประโยชน์แอบแฝงกับคู่ค้า และ/หรือผู้รับเหมา ทั้งนี้ บริษัทฯ มีวิธีการตรวจสอบอย่างรอบคอบผ่านผู้จัดการฝ่ายที่เกี่ยวข้องและจะต้องมีการอนุมัติการจัดซื้อ/จัดจ้างโดยกรรมการผู้จัดการ

7.5.2 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อ จัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน รวมถึง การติดต่อกับภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม ไม่ว่าในประเทศหรือต่างประเทศ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

7.6 การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์และเงินสนับสนุน

บริษัทฯ มีข้อกำหนดในการบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์และเงินสนับสนุน ดังนี้

7.6.1 การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน แก่บุคคลหรือหน่วยงาน ทั้งของภาครัฐและเอกชน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีเป้าหมายเพื่อการกุศล โดยไม่ได้เป็นไปเพื่อความหวังผลประโยชน์ หรือสิ่งอื่นใดเป็นการตอบแทนที่อาจพิจารณาได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน

7.6.2 ในการอนุมัติการบริจาคต่างๆ และเงินสนับสนุน จะต้องเป็นไปตามอำนาจอนุมัติขององค์กร

7.6.3 ในการบริจาคจะต้องเป็นการบริจาคในนาม “บริษัทฯ” เท่านั้น ทั้งนี้จะต้องมีหลักฐานการบริจาคที่ชัดเจนและเชื่อถือได้และต้องปฏิบัติตามระเบียบขั้นตอนของบริษัทฯ และถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบ ทั้งนี้บริษัทฯ จะไม่ใช้การบริจาคเป็นข้ออ้างหรือนำมาใช้ในการวัตถุประสงค์อื่นใด

7.6.4 การให้เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็ นเงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องมีการระบุชื่อบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่ม โดยการให้การสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส

7.7 การช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง และมีกระบวนการบริหารและดำเนินงานที่เป็นอิสระ โดยไม่อ้างอิงกิจกรรมทางการเมืองแต่บริษัทมีนโยบายไม่ช่วยเหลือทางการเมือง นโยบายการช่วยเหลือทางการเมืองคือการช่วยเหลือไม่ว่าจะเป็นทางด้านการเงินหรือรูปแบบอื่นเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองการกำหนดว่ากิจกรรมใดเป็นการช่งเหลือทางการเมืองอาจทำได้ยากการช่วยเหลือด้านการเงินสามารถรวมถึงการให้กู้เงินส่วนการช่วยเหลือในรูปแบบอื่น เช่นการให้สิ่งของการโฆษณาส่งเสริมหรือสนับสนุนพรรคการเมืองรวมถึงการให้พนักงานลาหยุดโดยไม่รับค่าจ้างจากนายจ้าง เพื่อร่วมดำเนินการเกี่ยวกับการรณรงค์ทางการเมือง

โดยบุคลากรทุกคนมีสิทธิและเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้พระราชบัญญัติตามรัฐธรรมนูญ กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง แต่ห้ามพนักงานบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรม แสดงความคิดเห็น หรือดำเนินกิจกรรม ใดๆ ในนามบริษัทฯ หรือให้เข้าใจว่าเป็นการกระทำในนามบริษัทฯ รวมถึงการนำทรัพยากร ใด ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม ไปใช้เพื่อดำเนินการหรือกิจกรรมทางการเมือง อันจะทำให้กลุ่มบริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องและการให้ความช่วยเหลือทางการเมืองไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

7.8 การให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือการเลี้ยงรับรอง

บริษัทมีนโยบายห้ามผู้บริหารหรือพนักงานบริษัทฯ รับหรือให้ ของขวัญ ของที่ระลึก หรือการเลี้ยงรับรอง จากหรือให้บริษัทคู่ค้า อย่างไรก็ตามหากการให้หรือรับของ มีวัตถุประสงค์เพียงเพื่อการต้อนรับ, การแสดงความยินดี หรือให้เนื่องในโอกาสเทศกาลต่าง ๆ ตามวัฒนธรรมโดยไม่มีนัยยะอื่นและไม่ได้คาดหวังผลประโยชน์ตอบแทน ก็สามารถให้หรือรับได้ เช่น กระจ่างตามช่วงเทศกาลต่างๆ

8. การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและระบบควบคุมภายใน

8.1 จัดให้มีมาตรการและแนวทางปฏิบัติสำหรับการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตที่ครอบคลุมทั้งมาตรการการป้องกันทุจริต การตรวจหาการทุจริต และการตอบสนองเมื่อพบการทุจริต

8.2 จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานภายใน เพื่อให้ความมั่นใจในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายใน

8.3 จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงองค์กรด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายใน เพื่อจัดการกับความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

8.4 จัดให้มีมาตรการและแนวทางปฏิบัติสำหรับการจ่ายค่าใช้จ่ายบางประเภทได้แก่เงินบริจาครเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

8.5 จัดให้มีมาตรการป้องกันการมอบหรือรับของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การเลี้ยงรับรองหรือค่าใช้จ่ายที่เกินขอบเขตจำกัดซึ่งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัทหรือเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายในประเทศที่เกี่ยวข้อง

8.6 จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ ภายใต้มาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการยอมรับระดับสากล

8.7 จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดขั้นตอนในการสอบสวน การกำหนดบทลงโทษ และการรายงานต่อคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ในกรณีเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

9. การทบทวนนโยบาย

จัดให้มีการทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

10. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

- (1) เรื่องที่รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน
- (2) การกระทำที่ทุจริต คอร์รัปชั่น ที่เกี่ยวข้องกับผู้บังคับบัญชา โดยทางตรง หรือทางอ้อม
- (3) การกระทำที่ทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ กระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
- (4) การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ

11. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

11.1 แสดงความคิดเห็นจากภายใน (ผู้ร้องทุกข์จากภายใน)

- (1) กล้องรับความคิดเห็น
- (2) หัวหน้าหน่วยงานที่พนักงานคนดังกล่าวสังกัดอยู่
- (3) หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบ หรือ หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล

11.2 กลไกแสดงความคิดเห็นจากภายนอก (ผู้ร้องทุกข์จากภายนอก)

- (1) เว็บไซต์บริษัทฯ <http://www.solartron.co.th>
- (2) จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- (3) ทางไปรษณีย์ ถึงประธานกรรมการตรวจสอบ

(เลขที่ 77/31,32,32 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210)

12. การปิดบังชื่อและการเก็บรักษาความลับ

พนักงานหรือผู้ร้องเรียนจากภายนอก อาจเลือกไม่เปิดเผยชื่อเมื่อรายงานการกระทำละเมิดของพนักงานคนอื่นก็ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานระบุตัวตนเมื่อทำการรายงาน เพื่อให้ง่ายต่อการติดต่อและสอบสวน เพื่อพนักงานหรือผู้ร้องเรียนจากภายนอก ทำการรายงานแล้ว หน่วยงานที่รับเรื่องพึงดำเนินการ ปกป้องคุ้มครองและป้องกันที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถทำการสอบสวนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อป้องกันพนักงานหรือผู้ร้องทุกข์จากภายนอกดังกล่าวจากการกลั่นแกล้งหรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม

13. การดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

13.1 เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส คณะกรรมการตรวจสอบ จะเป็นผู้กลั่นกรอง สืบสวนข้อเท็จจริง

13.2 ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง คณะกรรมการตรวจสอบ อาจมอบหมายให้ตัวแทน (ผู้บริหาร) แจ้งผลความคืบหน้าเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้ทราบ

13.3 หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการคอร์รัปชัน หรือทุจริตจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหา ได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริต ตามที่ได้ถูกกล่าวหา

13.4 หากผู้ถูกร้องเรียน ได้กระทำการทุจริตจริง การทุจริตนั้นถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และหากการกระทำทุจริตนั้นผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมาย ทั้งนี้โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ คำตัดสินของคณะกรรมการ ถือเป็นอันสิ้นสุด

14. การเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

เพื่อให้พนักงานในองค์กรและบริษัทย่อย ที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ ทราบ ตระหนักและปฏิบัติ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

14.1 บริษัทฯ ตัดประกาศนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้พนักงานบริษัทฯ, บริษัทย่อย, ที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ รับทราบโดยทั่วกัน

14.2 บริษัทฯ เผยแพร่ให้พนักงานบริษัทฯ, บริษัทย่อย, ที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมและตัวแทนทางธุรกิจ ได้รับทราบผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ทุกฝ่าย/แผนกได้รับทราบโดยทั่วกัน และบังคับให้บุคคลข้างต้นปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด

หลักปฏิบัติ 6 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และตามระยะเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน ตามข้อกำหนด กฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดให้งบการเงินรายไตรมาส และประจำปีของบริษัทฯ ผ่านการสอบทานและตรวจสอบความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และผ่านความ

เห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมกับบทวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ผ่านช่องทางระบบ SET Link ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติกำหนดระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ดังนี้

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติดังนี้

ก) ต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ

ข) ต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผย หรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

ค) ต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน โดยข้อกำหนดดังกล่าวให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร และลูกจ้างของบริษัทฯ ด้วย หากผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิด

2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง ตลอดจนคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59

หลักปฏิบัติ 7 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นโดยให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการรับสารสนเทศที่

ครบถ้วนและทันเวลาสำหรับการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจอนุมัติในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

บริษัทฯ ได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องแมกโนเลีย 1 โรงแรม ที.เค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน : 54/7 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10210 ประเทศไทย ทั้งนี้ ในการประชุมดังกล่าว มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 5 คน และมีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเองและด้วยการมอบฉันทะรวม 45 ราย นับจำนวนหุ้นได้ 453,862,819 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 37.91 ของจำนวนหุ้นสามัญที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดจำนวน 1,197,073,701 หุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่ดีตาม AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตลอดจนส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวาระการประชุม และต้องการให้ตอบในที่ประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม เป็นเวลา 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2567 ถึง 5 มีนาคม 2568 โดยกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคล และการส่งคำถามล่วงหน้าพร้อมทั้งขั้นตอนที่ชัดเจน และเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาบรรจุ เรื่อง/วาระ ที่ผู้ถือหุ้นเสนอเป็นวาระการประชุม ซึ่งหากกรณีคณะกรรมการปฏิเสธเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอบรรจุเป็นวาระ คณะกรรมการต้องแจ้งเหตุผลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม เช่น การลงคะแนน และการใช้สิทธิออกเสียง เป็นต้น

- บริษัทฯได้ลงประกาศในหนังสือพิมพ์เป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกันผ่านทางหนังสือพิมพ์ระหว่างวันที่ 17 – 19 เมษายน 2567 เพื่อเผยแพร่วัน เวลา และสถานที่ รวมถึงวาระในการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทราบอีกช่องทางหนึ่ง

วันประชุมผู้ถือหุ้น

- กรรมการทั้ง 7 ท่าน ผู้จัดการฝ่ายสายงานการเงินและบัญชี ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมาย ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูล ตอบข้อซักถามตามวาระต่างๆ ได้เข้าร่วมประชุมด้วย
- บริษัทฯได้แจ้งหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เช่น การแถลงจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม เป็นต้น เพื่อออกเสียงลงคะแนน ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ตลอดจนไม่มีการเพิ่มวาระอื่นๆ นอกเหนือจากที่แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม ซึ่งบริษัทฯได้บันทึกไว้ในรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน

ภายหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯได้เปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พร้อมผลการลงคะแนนเสียงของทุกระเบียบวาระ ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- บริษัทฯได้จัดทำรายงานการประชุมโดยรายละเอียดการประชุมทั้งหมด ได้แก่ รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม รวมถึงระบุคำชี้แจงหรืออธิบายของกรรมการ / ผู้ที่เกี่ยวข้อง คำถาม/ คำตอบ อย่างครบถ้วน และนำส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

บริษัทฯได้แต่งตั้ง คุณปิยริดา สะตังศ์ เป็นผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติ การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส ด้วยความเป็นอิสระ

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น และกำหนดนโยบายบรรษัทภิบาล เพื่อกำหนด ให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงานหรือหน่วยงาน และพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

รายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในปี 2567

วัตถุประสงค์การตรวจสอบปี 2567

1. เพื่อประเมินว่าบริษัทได้จัดให้มีการควบคุมภายในและได้ออกแบบไว้อย่างสมเหตุสมผลและเพียงพอที่จะป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) และสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย รวมถึงแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. เพื่อให้มั่นใจว่า รายการที่เกี่ยวข้องกับระบบที่สำคัญ ได้ถือปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและวิธีการที่บริษัทกำหนดไว้
3. เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภายนอก
4. เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญของบริษัทถูกต้องและน่าเชื่อถือ
5. เพื่อเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปรับปรุง เกี่ยวกับกระบวนการการควบคุมภายในของแต่ละระบบงาน กรณีที่พบว่า มีข้อสังเกตที่ควรนำเสนอเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

ทีมงานตรวจสอบภายในได้ศึกษาระบบการปฏิบัติงาน โดยวิธีการสัมภาษณ์ สอบถาม กับผู้บริหารระดับสูงและฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบในแต่ละระบบงาน พร้อมทดสอบและสังเกตการณ์การปฏิบัติงานภายในองค์กรโดยพิจารณาองค์ประกอบสำคัญ 5 ประการ คือ สภาพแวดล้อมของการควบคุม (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) กิจกรรมเพื่อการควบคุม (Control Activities) ข้อมูลสารสนเทศและการติดต่อสื่อสาร (Information & Communication) และการติดตามและประเมินผล (Monitoring) ทั้งนี้เป็นการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส และกำหนดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ผู้ตรวจภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระและนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบอย่างตรงไปตรงมา โดยการตรวจสอบปี 2567 ครอบคลุมระบบการปฏิบัติงานที่สำคัญดังนี้

ไตรมาส 1 ปี 2567

- ระบบรายได้ : การขาย และรายได้จากบริษัทย่อย
- ระบบการบริหารจัดการคลังสินค้า

ไตรมาส 2 ปี 2567

- ตรวจสอบบริษัทย่อย
- ระบบการวางแผนการผลิต
- ระบบการตรวจคุณภาพโครงการ และการบริการหลังการส่งมอบโครงการ

ไตรมาส 3 ปี 2567

- ตรวจสอบสัญญาว่าจ้างติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า
- ตรวจสอบการอนุมัติการว่าจ้างผู้รับเหมาของโครงการ
- สัญญาว่าจ้างพนักงานและสวัสดิการ
- ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบบบัญชีและการเงิน ประกอบด้วย
- กระบวนการบันทึกบัญชีรับรายการของวงจรรายได้ และวงจรรายจ่าย
- การบริหารลูกหนี้ และ เจ้าหนี้ทุกประเภท
- กระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของการรับชำระ และจ่ายชำระ
- กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและแบบภาษีต่างๆ
- ระบบการจัดทำรายงานต่างๆ และระบบการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- ระบบการควบคุมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Application Control)

ไตรมาส 4 ปี 2567

- การควบคุมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ระบบการควบคุมสินทรัพย์
- ระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ทั้งนี้ การตรวจสอบในแต่ละไตรมาสเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2567 ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยรวมผลการตรวจสอบระบบการควบคุม ภายในปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. เรื่องการควบคุมภายในและการบริหารจัดการ

ผู้ตรวจสอบภายในมีความเห็นว่า ในระยะเวลาที่ทำการตรวจสอบ บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการอยู่ในระดับที่ดี โดยมีสภาพแวดล้อมที่ช่วยส่งเสริมระบบการควบคุมภายในของบริษัท บริษัทฯ มีการควบคุมการปฏิบัติงานทั้งของฝ่ายบริหารและฝ่ายปฏิบัติการ รวมถึงมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและการบริการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีการทบทวนความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ และมีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพื่อให้มีมาตรการควบคุมที่เหมาะสมกับสถานการณ์ยิ่งขึ้น

2. เรื่องการปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท

โดยส่วนใหญ่หน่วยงานได้ถือปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการที่กำหนดไว้แล้ว ส่วนข้อบกพร่องที่ตรวจพบได้นำหารือกับผู้บริหารของหน่วยงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงให้เป็นไปตามวิธีการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้แล้ว และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

3. เรื่องรายการทางบัญชีการเงินและการปฏิบัติตามข้อกำหนด

บริษัทฯมีระบบการภายในที่เพียงพอในกระบวนการจัดทำรายการทางบัญชีการเงินที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่ตรวจสอบ และมีการจัดทำข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการบริหารเหมาะสมตามควรและได้มีการถือปฏิบัติตามข้อกำหนดสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯแล้ว และมีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะเพื่อให้มีมาตรการควบคุมที่เหมาะสมยิ่งขึ้น

4. เรื่องระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในส่วนของการควบคุมทั่วไปของระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศบริษัทฯมีการควบคุมในระดับที่น่าพอใจ ซึ่งบริษัทฯมีการกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติ รวมถึงจัดให้มีระบบการทบทวน และติดตามข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอส่วนข้อสังเกตที่ตรวจพบได้นำหารือกับผู้บริหารของหน่วยงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงให้มีการปฏิบัติงานที่เหมาะสมยิ่งขึ้น และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

ในการปฏิบัติงานครั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในได้รับความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่านเป็นอย่างดีจนสามารถปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

9.2 รายการระหว่างกัน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทฯหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ซึ่งเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และมีเงื่อนไขการค้าปกติหรือราคาตลาด ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่ทางคณะกรรมการบริษัทฯได้พิจารณาอนุมัติ และจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้กับทางคณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกไตรมาส

สำหรับในกรณีที่มีรายการระหว่างกันไม่เป็นรายการทางการค้าปกติบริษัทฯจะจัดให้มีความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทฯ จะพิจารณาให้ผู้ประเมินราคาอิสระ ผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านหรือผู้ตรวจสอบบัญชี เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ ทั้งนี้ บริษัทฯจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ใน แบบ 56-1 One Report ตามหลักเกณฑ์และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ

พิจารณารายการระหว่างกันของบริษัทฯและบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าว เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรมและถือปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันทั่วไป และไม่มี การถ่ายเทพลประโยชน์ระหว่างบริษัท

รายการระหว่างกันโดยทั่วไป

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของรายการ และนโยบายการกำหนดราคา
			31/12/2567	31/12/2566	
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด	บริษัทย่อย ถือหุ้นโดยบมจ. โซลาร์ตรอน 99.96%	(1) รายได้ดอกเบี้ยรับ (2) รายได้ค่าบริการ (3) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต (4) ขาดทุนจากการยกหนี้ให้ (5) ลูกหนี้เงินกู้ยืม (6) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากการให้กู้ยืม (7) ลูกหนี้อื่น	- 200,000.00 58,000.00 115,404.72 250,000.00 250,000.00 3,526,720.00	- 792,000.00 190,000.00 - 190,000.00 190,000.00 3,581,508.62	คิดอัตราดอกเบี้ยที่ 7% ต่อปี (คิดตาม ต้นทุนทางการเงินจากอัตราเงินเบิกเกิน บัญชี (O/D) ของธนาคาร เป็นรายการเรียกเก็บค่าบริหารจัดการ ในด้านวิศวกรรม บัญชีการเงิน จัดซื้อ ธุรการ บุคคล
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด	บริษัทย่อย ถือหุ้นโดยบมจ. โซลาร์ตรอน 100%	(1) ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม (2) รายได้ค่าบริการ (3) รายได้ค่าบริการ-O&M (4) รายได้-แผงเซลล์ BOI-48 (5) รายได้ค่า Plat from (6) ลูกหนี้ค่าติดตั้ง (7) ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายดอกเบี้ย (8) ลูกหนี้เงินกู้ยืม (9) ลูกหนี้อื่น (10) รายได้รับล่วงหน้า (11) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจากการให้ กู้ยืม/ดอกเบี้ย	563,237.01 1,320,000.00 7,104,000.00 - 880,710.24 24,138,043.38 - - 7,467,030.00 466,956.00 - -	2,241,465.34 1,320,000.00 26,976,000.00 - 880,231.23 107,016,234.37 15,471,633.05 53,368,222.39 - 466,956.00 - -	คิดอัตราดอกเบี้ยที่ 7% ต่อปี (คิดตาม ต้นทุนทางการเงินจากอัตราเงินเบิกเกิน บัญชี (O/D) ของธนาคาร เป็นรายการเรียกเก็บค่าบริหารจัดการ ในด้านวิศวกรรม บัญชีการเงิน จัดซื้อ ธุรการ บุคคล ติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บน หลังคาโดยใช้ราคาตลาด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการและนโยบายการกำหนดราคา
			31/12/2567	31/12/2566	
		(12) ลูกหนี้ยังไม่เรียกเก็บ (13) เจ้าหนี้การค้าในประเทศ	364,504.14 -	48,042.99 -	
SLTT Joint Venture	กิจการร่วมค้าระหว่าง บมจ. โซลาร์ตรอน และ บมจ.ไทยโพลีคอนส์ โดยแบ่งประโยชน์กัน 50 : 50	(1) รายได้ค่าบริการ (2) รายได้ดอกเบี้ยรับ (3) ดอกเบี้ยค้างรับ SLTT (4) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ดอกเบี้ยค้างรับ (5) ลูกหนี้การค้า-เอกชน (6) ลูกหนี้เงินกู้ยืม (7) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ลูกหนี้ (8) ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต-ให้กู้ยืมเงิน-SLTT (9) ลูกหนี้อื่น-ค่าธรรมเนียม LG	- - 154,861.44 154,861.44 76,430.10 1,959,000.00 154,861.44 1,959,000.00 629,250.00	55,200.00 - 154,861.44 13,721.58 76,430.10 1,901,000.00 154,861.44 1,901,000.00 629,250.00	จัดกิจการร่วมค้า (Joint Venture) เพื่อร่วมกันทำงาน โครงการ Tesco Lotus โดยแบ่งประโยชน์กัน 50 : 50
คุณรินทร์ นีรุตตินานนท์	ผู้ถือหุ้น	(1) เจ้าหนี้เงินกู้ยืม (2) ดอกเบี้ยจ่ายค้างจ่าย (3) ดอกเบี้ยจ่าย	50,000,000.00 1,898,630.14 1,898,630.14	- - -	เจ้าหนี้เงินกู้ยืม อัตราดอกเบี้ย 9 %

บุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	ขนาดของรายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ และนโยบายการกำหนดราคา
			31/12/2567	31/12/2566	
นายอัครเดช โรจน์เมธา นางปัทมา วงษ์ถั่วทอง	กรรมการบริษัท	(1) เจ้าหนี้เงินกู้ยืม- นายอัครเดช โรจน์เมธา (2) กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้-นายอัคร เดช โรจน์เมธา (3) กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้-นาง ปัทมา วงษ์ถั่วทอง	220,998,106.33 - -	230,998,106.33 48,752,229.28 21,103,949.96	คิดอัตราดอกเบี้ยที่ 2.90 % และ 5% ต่อปี (ติดตามต้นทุนทางการเงินจากอัตราเงิน เบิกเกินบัญชี (O/D) ของธนาคาร
บริษัท 168 แอดไวเซอร์ จำกัด	คู่สมรสผู้บริหาร	(1) ค่าที่ปรึกษา	1,000,000.00	690,000.00	ราคาตามสัญญา
บริษัท ซีเอ็ม 04 ครอนสตักชั่น จำกัด	คู่สมรสผู้บริหาร	(1) ลูกหนี้การค้า (2) เงินจ่ายล่วงหน้า (3) เงินประกันผลงานค้างจ่าย (4) รายได้ขายแพง (5) ค่าจ้างเหมา	- - - - -	4,700,961.00 560,000.00 220,611.18 16,552,300.00 2,129,061.32	ราคาตลาด
บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด	บริษัทร่วม ถือหุ้นโดยบมจ.โซลาร์ตรอน 100%	(1) เงินจ่ายล่วงหน้า (2) เจ้าหนี้การค้า (3) ค่าที่ปรึกษา	300,000.00 321,000.00 300,000.00	- - -	ราคาตามสัญญา

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัท ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดทำขึ้นตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ.2558 ซึ่งออกตามความในมาตรา 11 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 และปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อให้ข้อมูลทางบัญชีของบริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วน และแม่นยำ ทั้งนี้ยังเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นหรือการดำเนินงานที่มีความผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อความถูกต้อง แม่นยำของรายงานทางการเงินของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สอบทางความถูกต้องของรายงานทางการเงินเพื่อความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ความเห็นต่อรายงานงบการเงินแล้วในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อรายงานทางการเงิน ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

จากการกำกับดูแลนโยบายการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ข้างต้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



พลเอกภูติศ ทัดติยโชติ
ประธานกรรมการ

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

• งบการเงิน

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (ต่อ)

ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมทั้งวิธีการตรวจสอบดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.11 เรื่องการรับรู้รายได้ และข้อ 4.11.1 รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ตามระดับความคืบหน้าของงานที่ทำเสร็จตามสัญญา โดยจะพิจารณาเกณฑ์การวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จตามเงื่อนไขและลักษณะงานที่ระบุในสัญญาที่ทำกับลูกค้าแต่ละฉบับ

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบในเรื่องการรับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งเนื่องจาก

1. การรับรู้รายได้มีการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารเกี่ยวกับการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา การเลือกใช้วิธีการวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติระหว่างวิธีป้อนจ่ายนำเข้า และวิธีผลผลิต การประมาณการต้นทุนโครงการทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนโครงการแล้วเสร็จรวมถึงการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งมีผลต่อการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้สำหรับโครงการที่บันทึกรายได้ตามวิธีป้อนจ่ายนำเข้า

2. รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 231.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 63.67 ของรายได้รวมในงบการเงินรวม (รายได้หลักของกลุ่มบริษัท) ซึ่งรายได้ดังกล่าวเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญมากในงบการเงินรวม

ข้าพเจ้าทำความเข้าใจในขั้นตอนและวิธีทางบัญชี รวมถึงระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกรายได้ตามสัญญา และการจัดทำงบประมาณต้นทุนโครงการทั้งหมดของแต่ละสัญญา รวมไปถึงรายการที่เกี่ยวข้องกับดุลยพินิจของผู้บริหารและการประมาณการที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทดสอบการควบคุมภายในที่สำคัญของวงจรรายได้และลูกหนี้ และวงจรรายจ่ายและเจ้าหนี้

ข้าพเจ้าอ่านและทำความเข้าใจเนื้อหาของสัญญาที่ทำการสุ่มตรวจสอบ เพื่อประเมินความเหมาะสมของภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา ขั้นตอนในการกำหนดราคาของรายการ การปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญา และการเลือกใช้วิธีการวัดอัตราส่วนงานที่สำเร็จของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ

ข้าพเจ้าใช้วิธีการสุ่มตรวจการรับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง ตามวิธีป้อนจ่ายนำเข้าและวิธีผลผลิตตามลำดับโดยวิธีดังต่อไปนี้

1) วิธีป้อนจ่ายนำเข้า

- ตรวจสอบต้นทุนจริงที่เกิดขึ้นในระหว่างปีกับใบแจ้งหนี้ หรือใบเสร็จรับเงิน รวมถึงประมาณการต้นทุนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับการเรียกเก็บเงิน เช่น การตรวจตัดยอดซื้อในช่วงสิ้นปีเพื่อประเมินว่าการซื้อสินค้าและบริการที่ได้รับได้ถูกบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องและครบถ้วน
- เปรียบเทียบประมาณการต้นทุนโครงการทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนโครงการแล้วเสร็จกับประมาณการต้นทุนของโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร
- ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้และจำนวนรายได้ที่รับรู้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (ต่อ)

2) วิธีผลผลิต

- ตรวจสอบเอกสารประกอบการคำนวณอัตราส่วนงานที่ปฏิบัติแล้วเสร็จและโอนให้กับลูกค้า ได้แก่ เอกสารการรับงานจากลูกค้า
- ทดสอบการคำนวณอัตราส่วนของการรับรู้รายได้และจำนวนรายได้ที่รับรู้

ข้าพเจ้าตรวจสอบความเพียงพอในการตั้งประมาณการผลขาดทุนของงานโครงการ โดยเปรียบเทียบราคาตามสัญญาของงานโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการทั้งหมดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจนกระทั่งโครงการแล้วเสร็จ และสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับความเสี่ยงที่ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงอ่านสัญญาและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าพบว่า หลักเกณฑ์และวิธีการรับรู้รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง มีความสมเหตุสมผลและเหมาะสมตามเอกสารหลักฐานสนับสนุน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 2 ซึ่งอธิบายถึงผลกระทบจากแก้ไขข้อผิดพลาดของบริษัทเกี่ยวกับเรื่องการรับรู้กำไรจากการยกหนี้ของกรมการบริษัท ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเห็นว่ารายการปรับปรุงดังกล่าวมีความเหมาะสม และได้นำไปปรับปรุงโดยถูกต้องตามควรแล้ว

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมและเฉพาะกิจการของบริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ก่อนการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข แต่แสดงข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น ตามรายงานลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน (ต่อ)

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีวันแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สำนักงาน เอ แอนด์ เอ จำกัด

(ดร.ปรีชา สวน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6718

กรุงเทพมหานคร
25 กุมภาพันธ์ 2568

ส่วนที่ 4. งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.1 และ 5	14,547,459	47,589,277	4,964,950	3,922,607
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4.2 และ 6	113,131,796	122,631,605	111,390,319	185,464,750
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	4.2 และ 7	26,756,737	36,720,883	26,654,284	36,720,883
สินค้าคงเหลือ	4.3 และ 8	35,161,227	56,589,762	35,161,227	56,589,762
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		25,290,655	13,015,342	23,291,996	11,578,072
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		214,887,874	276,546,869	201,462,776	294,276,074
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	83,689,665	166,299,350
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	1,443,769	-	2,000,100	-
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	13	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4.5 และ 14	1,177,650,617	1,534,828,496	889,506,721	980,981,671
สินทรัพย์สิทธิการไร้	4.6 และ 15	18,342,217	37,813,928	18,342,217	21,537,204
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.7 และ 16	13,360,207	15,566,765	13,360,207	15,528,603
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	28	54,855,654	60,524,290	55,721,538	57,684,741
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสด					
ที่เป็นหลักประกัน	10	159,574,311	41,522,232	159,574,311	41,522,232
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		6,141,406	8,865,609	6,141,396	8,395,912
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,431,368,181	1,699,121,320	1,228,336,155	1,291,949,713
รวมสินทรัพย์		1,646,256,055	1,975,668,189	1,429,798,931	1,586,225,787

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 6

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	
หนี้สิน					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	17	37,550,942	48,663,725	37,550,942	48,228,396
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	112,817,398	95,089,238	111,470,069	111,550,834
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	7	9,383,579	11,595,344	9,486,031	12,092,207
เงินกู้ยืมระยะสั้นบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	19	50,000,000	-	50,000,000	65,522,538
เงินกู้ยืมระยะสั้นบุคคลอื่น	20	28,500,000	40,000,000	28,500,000	40,000,000
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	19,248,872	40,553,544	5,186,636	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22	60,000,000	233,998,106	60,000,000	233,998,106
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.9 และ 23	1,744,981	1,848,140	1,744,981	1,848,140
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.10 และ 24	-	3,607,546	-	3,607,546
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	70,705	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,706,517	6,039,070	4,706,517	5,454,210
รวมหนี้สินหมุนเวียน		323,952,289	481,465,418	308,645,176	522,301,977
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	266,828,943	557,719,508	78,976,245	166,087,564
เงินกู้ยืมระยะยาวบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22	160,998,106	-	160,998,106	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.9 และ 23	16,559,829	19,580,867	16,559,829	19,580,867
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-ไม่หมุนเวียน		8,807,902	11,304,122	8,807,902	11,304,122
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.10 และ 24	22,360,961	19,855,206	22,360,962	19,855,206
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		13,290,800	25,031,317	13,290,800	25,031,317
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		488,846,541	633,491,020	300,993,844	241,859,076
รวมหนี้สิน		812,798,830	1,114,956,438	609,639,020	764,161,053

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	25			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,307,120,744 หุ้น หุ้นละ 1 บาท	1,307,120,744		1,307,120,744	
หุ้นสามัญ 1,904,433,807 หุ้น หุ้นละ 1 บาท		1,904,433,807		1,904,433,807
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,307,120,744 หุ้น หุ้นละ 1 บาท	1,307,120,744		1,307,120,744	
หุ้นสามัญ 1,197,073,466 หุ้น หุ้นละ 1 บาท		1,197,073,466		1,197,073,466
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,174,986,917	1,196,996,090	1,174,986,917	1,196,996,090
กำไร(ขาดทุน)สะสม				
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	26	55,965,054	55,965,054	55,965,054
ยังไม่ได้จัดสรร	2	(1,962,139,934)	(1,926,626,085)	(1,649,073,826)
ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น	2	21,103,950	21,103,950	21,103,950
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		236,424,992	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		833,461,723	780,937,467	820,159,911
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(4,498)	79,774,284	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		833,457,225	860,711,751	820,159,911
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,646,256,055	1,975,668,189	1,429,798,931

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 8

ส่วนที่ 4 สมบูรณ์

บริษัท โสลาโรตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้				
รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง	231,633,824	147,139,073	242,463,672	166,140,836
รายได้จากการขายไฟฟ้า	84,994,605	113,981,401	8,746,522	1,654,635
รายได้จากการขายและรับจ้างผลิต	47,194,506	54,940,949	47,217,006	55,071,948
รายได้เงินปันผล	-	-	21,531,006	-
กำไรจากการยกหนี้	12,733,652	52,387,916	12,733,652	52,387,916
รายได้จากการตัดจำหน่ายเข้าห้การค้า	-	18,645,623	-	18,645,623
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	11 135,731,013	-	92,154,430	-
รายได้อื่น	37,981,359	9,580,854	22,583,437	17,804,614
รวมรายได้	550,268,959	396,675,816	447,429,725	311,705,572
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายพร้อมติดตั้ง	201,865,728	130,619,319	202,277,618	130,619,319
ต้นทุนขายไฟฟ้า	39,465,520	49,047,645	3,560,357	714,641
ต้นทุนขายและรับจ้างผลิต	38,535,949	50,235,433	38,535,949	50,235,433
ค่าใช้จ่ายไม่เต็มกำลังการผลิต	127,766,819	120,312,891	127,766,819	120,312,891
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	23,001,959	15,587,991	22,999,570	15,587,991
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	113,971,473	71,584,882	120,142,095	76,703,953
(กลับรายการ)ผลขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้า	9,907,453	(36,554,396)	9,907,453	(36,554,396)
กลับรายการด้อยค่าสินทรัพย์	-	(216,437,893)	-	(216,437,893)
รวมค่าใช้จ่าย	554,514,901	184,395,872	525,189,861	141,181,939
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน	(4,245,942)	212,279,944	(77,760,136)	170,523,633
รายได้ทางการเงิน	608,683	521,549	801,234	462,870
ต้นทุนทางการเงิน	(26,942,103)	(34,775,464)	(11,020,823)	(14,276,231)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(556,331)	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(31,135,693)	178,026,029	(87,979,725)	156,710,272
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4.12 และ 28 (4,804,560)	(27,761,697)	(1,963,203)	(30,115,123)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(35,940,253)	150,264,332	(89,942,928)	126,595,149
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น :-				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรขาดทุนในภายหลัง :				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ - สุทธิจากภาษีเงินได้	-	(25,734)	-	(25,734)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(35,940,253)	150,238,598	(89,942,928)	126,569,415
การแบ่งกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(35,513,849)	152,689,005	(89,942,928)	126,595,149
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(426,404)	(2,424,673)	-	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(35,940,253)	150,264,332	(89,942,928)	126,595,149
การแบ่งกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(35,513,849)	152,663,271	(89,942,928)	126,569,415
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(426,404)	(2,424,673)	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(35,940,253)	150,238,598	(89,942,928)	126,569,415
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท : หุ้น)				
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	4.14 และ 27 (0.0293)	0.1255	(0.0734)	0.1058

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 9

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โกลด์โรน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

		งบการเงินรวม (บาท)								
		ส่วนของบริษัทใหญ่					องค์ประกอบอื่นของ			
		กำไร(ขาดทุน)สะสม					ส่วนของผู้ถือหุ้น		ส่วนได้เสียที่ไม่มี	รวมส่วนของ
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน (ค่า) มูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น	กำไรจากการ โอนเงินลงทุน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,088,249,466	1,218,760,890	55,965,054	(2,079,289,356)	-	236,424,992	520,111,046	82,198,957	602,310,003	
เพิ่มทุน	25 108,824,000	(21,764,800)					87,059,200		87,059,200	
กำไรจากการยกหนี้ (ปรับปรุงใหม่)	2				21,103,950		21,103,950		21,103,950	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)				152,663,271			152,663,271	(2,424,673)	150,238,598	
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ปรับปรุง)	1,197,073,466	1,196,996,090	55,965,054	(1,926,626,085)	21,103,950	236,424,992	780,937,467	79,774,284	860,711,751	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 (ก่อนปรับปรุง)	1,197,073,466	1,196,996,090	55,965,054	(1,905,522,135)	-	236,424,992	780,937,467	79,774,284	860,711,751	
ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี	2			(21,103,950)	21,103,950		-		-	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 (หลังปรับปรุง)	1,197,073,466	1,196,996,090	55,965,054	(1,926,626,085)	21,103,950	236,424,992	780,937,467	79,774,284	860,711,751	
เพิ่มทุน	110,047,278	(22,009,173)					88,038,105		88,038,105	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				(35,513,849)			(35,513,849)	(426,404)	(35,940,253)	
เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม :										
เงินปันผลจ่าย - สิทธิตามกฎหมาย								(10,337,339)	(10,337,339)	
เงินปันผลจ่าย - ส่วนที่เกินสิทธิตามกฎหมาย								(10,350,621)	(10,350,621)	
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลดลงระหว่างปี										
จากการจำหน่ายบริษัทย่อย								(58,664,418)	(58,664,418)	
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,307,120,744	1,174,986,917	55,965,054	(1,962,139,934)	21,103,950	236,424,992	833,461,723	(4,498)	833,457,225	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 10

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โกลาร์ตรอน จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)					รวมส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน (ต่ำ) มูลค่าหุ้น	กำไร(ขาดทุน)สะสม		ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น	
			จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร		
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,088,249,466	1,218,760,890	55,965,054	(1,775,643,241)	-	587,332,169
เพิ่มทุน	25	108,824,000	(21,764,800)			87,059,200
กำไรจากการชกหนี้ (ปรับปรุงใหม่)	2			(21,103,950)	21,103,950	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ปรับปรุงใหม่)				147,673,365		147,673,365
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (หลังปรับปรุง)	1,197,073,466	1,196,996,090	55,965,054	(1,649,073,826)	21,103,950	822,064,734
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 (ก่อนปรับปรุง)	1,197,073,466	1,196,996,090	55,965,054	(1,627,969,876)	-	822,064,734
ผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี	2			(21,103,950)	21,103,950	-
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 (หลังปรับปรุง)	1,197,073,466	1,196,996,090	55,965,054	(1,649,073,826)	21,103,950	822,064,734
เพิ่มทุน	25	110,047,278	(22,009,173)			88,038,105
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี				(89,942,928)		(89,942,928)
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,307,120,744	1,174,986,917	55,965,054	(1,739,016,754)	21,103,950	820,159,911

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 11

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด 1/4

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(35,940,253)	150,264,332	(89,942,928)	126,595,149
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4,804,560	27,761,697	1,963,203	30,115,123
ต้นทุนทางการเงิน	26,942,103	34,775,464	11,020,822	14,276,231
รายได้ทางการเงิน	(608,683)	(521,549)	(801,234)	(462,870)
ค่าเสื่อมราคา	135,743,641	152,853,064	122,770,465	111,834,696
ค่าเสื่อมราคา-สิทธิการใช้	1,803,898	3,624,336	1,803,898	2,722,241
ค่าตัดจำหน่าย	2,403,494	2,113,954	2,403,494	2,110,116
ผลขาดทุน(กลับรายการ)ด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,225,647)	(11,181,324)	(9,328,489)	(9,165,093)
กลับรายการค้ำประกันทรัพย์สิน	-	(216,437,892)	-	(216,437,892)
ผลขาดทุน(กลับรายการ)จากการลดมูลค่าของสินค้า	9,907,454	(36,078,367)	9,907,453	(36,078,367)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	2,386,990	2,681,960	2,386,990	2,681,960
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	108	272	108	272
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(19,592)	(496,701)	(19,593)	(496,701)
กำไรจากการขายคืนสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(44,480)	-	(44,480)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่าย/เลิกใช้ทรัพย์สิน	24	(2,315)	24	(2,315)
กลับรายการดอกเบี้ยจ่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	(1,924,683)	-	(1,924,683)	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วม	556,331	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่จำหน่าย	426,400	-	-	-
กำไรจากการขกหนี้บุคคลและบริษัทอื่น	(12,733,652)	(52,387,916)	(12,733,652)	(52,387,916)
กำไรจากการขายบริษัทย่อย	(135,731,013)	-	(92,154,430)	-
ขาดทุนจากการซื้อขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	16,309,935	12,250,000
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(10,771,735)	-
ตัดจำหน่ายเจ้าหนี้การค้า	-	(18,645,623)	-	(18,645,623)
ปรับปรุงสินทรัพย์เป็นค่าใช้จ่าย	151,000	217	151,000	217
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(5,057,520)	38,279,129	(48,959,352)	(31,135,252)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของสินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(34,605,295)	(64,372,835)	79,178,413	(70,879,152)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	14,764,942	(19,300,965)	14,867,395	(3,888,609)
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	(1,028,373)	-	(1,028,373)
สินค้าคงเหลือ	11,521,083	(9,183,053)	11,521,082	(11,889,501)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(7,129,451)	23,591	(6,847,296)	473,428
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,568,916	2,524,924	2,103,516	1,808,823
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของหนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	41,176,965	16,558,214	24,367,350	23,297,117
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	(2,211,765)	7,801,553	(2,606,176)	8,298,416
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายจริงระหว่างงวด	(3,488,780)	(1,336,622)	(3,488,780)	(1,336,622)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(990,011)	(4,653,232)	(747,693)	(4,845,085)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-ไม่หมุนเวียน	(2,496,220)	(1,388,156)	(2,496,220)	(1,388,156)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(11,740,517)	(13,338,825)	(11,740,517)	(13,338,825)
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน	2,312,347	(49,414,650)	55,151,722	(105,851,791)
จ่ายภาษีเงินได้	(7,401,070)	(688,628)	(4,866,628)	-
จ่ายดอกเบี้ย	-	(1,265,170)	-	(1,265,170)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(5,088,723)	(51,368,448)	50,285,094	(107,116,961)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(118,052,079)	6,569,183	(118,052,079)	6,569,183
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	158,454,180	-	158,454,180	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(2,000,100)	-	(2,000,100)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	(190,000)	-	(380,000)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	(31,258,440)	(42,354,484)	(31,228,040)	(45,988,128)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	143,349	2,336	-	2,336
เงินสดรับจากการขายคืนสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	41,083,222	-	41,083,222
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(235,097)	(6,143,483)	(235,097)	(6,101,483)
เงินสดรับจากการขายหน่วยลงทุนสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	10,000,000	-	10,000,000
ดอกเบี้ยรับเงินสด	16,275,701	553,285	224,945	494,604
เงินสดรับจากเงินปันผลเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่จำหน่าย	10,771,735	-	10,771,735	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	34,099,249	9,520,059	17,935,544	5,679,734

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 13

บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด 3/4

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)	2567	2566 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(10,677,454)	10,441,827	(10,677,454)	10,011,664
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	14,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	50,000,000	-	50,000,000	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	(79,522,538)	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(13,000,000)	-	(13,000,000)	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	(11,500,000)	-	(11,500,000)	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	11 (92,791,722)	(33,034,534)	(80,000,000)	-
จ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,713,515)	(2,606,575)	(1,713,514)	(2,606,575)
รับเงินสดเพิ่มทุน	88,038,104	87,059,200	88,038,104	87,059,200
จ่ายดอกเบี้ย	(33,675,044)	(29,194,333)	(22,802,893)	(6,019,685)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน	(25,319,631)	32,665,585	(67,178,295)	88,444,604
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	3,690,895	(9,182,804)	1,042,343	(12,992,623)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	47,589,277	56,772,081	3,922,607	16,915,230
หัก เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่โอนออกจากการจำหน่าย				
เงินลงทุนบริษัทย่อย (ประกอบ 1)	(36,732,713)	-	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,547,459	47,589,277	4,964,950	3,922,607
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	67,500	10,382,906	67,500	-
รับ โอนจากสินค้าเป็นทรัพย์สิน	-	62,530,137	-	62,530,137
สินทรัพย์สิทธิการให้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	(1,391,089)	(6,802,852)	(1,391,089)	(6,802,852)
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	-	(7,299,552)	-	(7,299,552)
สินทรัพย์สิทธิการให้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	-	21,949,025	-	21,949,024
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	-	21,791,267	-	21,791,267
ปรับมูลค่าเงินกู้ยืมตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	-	1,415,688	-	1,165,411
จำนวนที่ยังไม่ได้เบิกใช้ของสินเชื่อที่อาจจะนำมาใช้				
เพื่อกิจกรรมดำเนินงานในอนาคต	-	158,635,843	-	141,184,246

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หน้า 14

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด 4/4

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

งบประกอบ 1

การจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด และบริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทได้โอนสินทรัพย์และหนี้สินที่คงเหลืออยู่ออกจากงบการเงินรวม ดังนี้

	หน่วย : บาท
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	36,732,713
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	14,231,561
เงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	15,809,673
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	215,432
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	251,794,548
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(8,648)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16,323,535
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	2,903,840
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,297
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินผู้มีระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(435,329)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(4,049,820)
เงินผู้มีระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(27,405,000)
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	(70,705)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(342,543)
เงินผู้มีระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(190,073,830)
สินทรัพย์สุทธิ ณ วันต้นปี	115,629,724
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(81,691,021)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ต้นปี	33,938,703
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทย่อย ณ วันที่ขาย	(443,801)
เงินปันผลจ่าย	(10,771,735)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันจำหน่าย	22,723,167
หัก เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน	(158,454,180)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	135,731,013

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2529 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่าย ขยายพร้อมติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับจ้างก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2547 บริษัทฯได้ จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเพื่อแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยมีสถานที่หลักในการประกอบกิจการดังนี้

สำนักงานใหญ่ : ตั้งอยู่เลขที่ 77/31, 32, 33 ซอยแจ้งวัฒนะ 15 แยก 2 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขา : สาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 88/8 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

สาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 88/9 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

สถานะทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนรวมมากกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนรวม ผู้บริหารได้จัดทำประมาณการกระแสเงินสดและมีความเชื่อมั่นว่าสามารถดำเนินกิจการได้ตามที่ได้ประมาณการไว้ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังมีเงินฝากจากสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ กลุ่มบริษัทจึงเชื่อมั่นว่าสามารถบริหารจัดการภาระหนี้สิน และสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

2. การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

บริษัทได้ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้กำไรจากการยกหนี้ให้ บริษัทจึงปรับย้อนหลังงบการเงินตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่องนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด โดยปรับปรุงผลกระทบจากการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี ดังนี้

หน่วย : บาท

งบฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยเสนอ	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายงานไว้แล้ว		
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ขาดทุนสะสม เพิ่มขึ้น	(1,905,522,135)	(21,103,950)	(1,926,626,085)
ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950
			หน่วย : บาท
			งบการเงินรวม
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น	ตามที่เคยเสนอ		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
ขาดทุนสะสม เพิ่มขึ้น	(1,905,522,135)	(21,103,950)	(1,926,626,085)
ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950

2. การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ขาดทุนสะสม เพิ่มขึ้น	(1,627,969,876)	(21,103,950)	(1,649,073,826)
ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
ขาดทุนสะสม เพิ่มขึ้น	(1,627,969,876)	(21,103,950)	(1,649,073,826)
ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950

หน่วย : บาท

งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ขาดทุนสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	(1,905,522,135)	(21,103,950)	(1,926,626,085)
ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950

2. การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี (ต่อ)

หน่วย : บาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น			
ขาดทุนสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	(1,905,522,135)	(21,103,950)	(1,926,626,085)
ส่วนได้เสีย-หุ้นอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
กำไรจากการยกหนี้ ลดลง	73,491,866	(21,103,950)	52,387,916
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ลดลง	171,342,548	(21,103,950)	150,238,598
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) ลดลง	0.1431	(0.0176)	0.1255

หน่วย : บาท

งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ขาดทุนสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	(1,627,969,876)	(21,103,950)	(1,649,073,826)
ส่วนได้เสีย-หุ้นอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950

หน่วย : บาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่เคยเสนอ รายงานไว้แล้ว	รายการปรับปรุง	ปรับปรุงใหม่
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น			
ขาดทุนสะสม-ยังไม่ได้จัดสรร	(1,627,969,876)	(21,103,950)	(1,649,073,826)
ส่วนได้เสีย-หุ้นอื่น เพิ่มขึ้น	-	21,103,950	21,103,950
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
กำไรจากการยกหนี้ ลดลง	73,491,866	(21,103,950)	52,387,916
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี ลดลง	147,673,365	(21,103,950)	126,569,415
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น) ลดลง	0.1234	(0.0176)	0.1058

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งจัดตั้งตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว รวมถึงกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

3.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท เว้นแต่ที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น และจัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิมยกเว้นที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทยและจัดทำเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งบการเงิน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งบการเงิน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม (ต่อ)

3.4 เกณฑ์ในการนำเสนอข้อมูลทางการเงินรวม

ข้อมูลทางการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และส่วนได้เสียของบริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ได้จัดทำขึ้นโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเกี่ยวกับบริษัทย่อยในระหว่างปี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อบริษัท	การดำเนินธุรกิจ		สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ	
	ประเภทธุรกิจหลัก	ประเทศ	2567	2566
บริษัทย่อย				
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด (*)	นำเข้าและจำหน่าย รถจักรยานยนต์ไฟฟ้าและอะไหล่ และให้บริการศูนย์ซ่อม รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า	ไทย	100.00	100.00
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า จากพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	-	51.00
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า จากพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	100.00	100.00
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด	ผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้า จากพลังงานแสงอาทิตย์	ไทย	-	51.00
บริษัทร่วม				
บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด	ให้คำปรึกษาและดำเนินโครงการ ที่ช่วยลดผลกระทบจากการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การซื้อขายคาร์บอนเครดิตและ ออกแบบติดตั้งระบบ สมาร์ทฟาร์ม สมาร์ทฟลอคตอรี สมาร์ทโฮม	ไทย	40.00	-
กิจการร่วมค้า				
กิจการร่วมค้า เอส แอล ที ที	จำหน่ายพร้อมติดตั้งแผงเซลล์ แสงอาทิตย์และอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	ไทย	-	-

(*) บริษัทย่อยที่ยังไม่ได้ดำเนินธุรกรรมเชิงพาณิชย์

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงิน มีดังต่อไปนี้

4.1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ได้แก่ เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและปราศจากภาวะผูกพัน

4.2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนีหุมนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิได้รับจำนวนเงินของสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

4.3. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ แสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดต่ำกว่าและสุทธิด้วยจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ ราคาทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าเมื่อสินค้านี้มีการเคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ บันทึกบัญชีโดยพิจารณาตามสภาพปัจจุบันของสินค้าคงเหลือ และสินค้าที่ราคาทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.4. เครื่องมือทางการเงิน

วัดมูลค่า

- สินทรัพย์ทางการเงินประเภทเงินลงทุนในกองทุนรวมวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนการค้าย่อยค่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้นทุกวันนี้รอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

4.5. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

ที่ดินแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการค้าย่อยค่า (ถ้ามี) อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการค้าย่อยค่า (ถ้ามี) เมื่อมีการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากบัญชี บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกตัดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีพร้อมกับบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเลิกใช้หรือตัดจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ต้นทุนการรีดออน ขนย้ายและบูรณะสินทรัพย์ถือเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แต่ละรายการ ค่าเสื่อมราคาพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงดังนี้

	ระยะเวลา (ปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5, 10 และ 20
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 25
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 - 20
ระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนพื้นดินและหลังคา	15 - 25
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างหรือระหว่างการประกอบติดตั้ง

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.5. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา (ต่อ)

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ประมาณการด้วยมูลค่าที่กิจการคาดว่าจะได้รับในปัจจุบันจากสินทรัพย์นั้นหากมีอายุและสภาพที่คาดว่าจะได้รับในปัจจุบันเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้ประโยชน์

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์เป็นเงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่มีเงื่อนไขหลักให้บริษัทต้องซื้อสร้าง หรือจัดหาสินทรัพย์ถาวร โดยมีเงื่อนไขรองที่เกี่ยวกับการจำกัดประเภทหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ถาวรหรือระยะเวลาที่บริษัทต้องจัดหาหรือถือครองสินทรัพย์ถาวรนั้น บริษัทจะรับรู้เงินอุดหนุนจากรัฐบาลเมื่อบริษัทมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของเงินอุดหนุนที่ได้กำหนดไว้และบริษัทจะได้รับเงินอุดหนุนนั้นจากรัฐบาล ทั้งนี้ บริษัทแสดงเงินอุดหนุนจากรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ในงบฐานะการเงินโดยบันทึกเป็นรายการหักออกจากราคาทุนของสินทรัพย์ถาวรที่เกี่ยวข้อง

4.6. สินทรัพย์สิทธิการใช้

บริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี)

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย (1) จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก (2) การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใดๆ (3) ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใดๆ ที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) และ (4) ประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า (ถ้ามี และเป็นสาระสำคัญ)

ค่าเสื่อมราคابันทิกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้องดังนี้

	ระยะเวลา (ปี)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	12
ยานพาหนะ	5

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.7. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เป็นระยะเวลา 5 ปี

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนจะไม่ถูกตัดจำหน่าย แต่จะได้รับการทดสอบว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน วิธีการตัดจำหน่าย มูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

4.8. การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน (มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) โดยที่การทบทวนจะพิจารณาจากสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดมูลค่าของราคาตามบัญชีให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกโอนกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าโดยถือเป็นรายได้อื่น เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง ทั้งนี้ การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นสุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่ายประหนึ่งว่าไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นในปีก่อนๆ

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.9. หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าต้องคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากอัตรานั้นสามารถกำหนดได้ทุกเมื่อ แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ทุกเมื่อต้องใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม (อัตราดอกเบี้ยของการกู้ยืมถั่วเฉลี่ยที่มีระยะเวลาใกล้เคียงกันและมีลักษณะคล้ายคลึงกันกับสินทรัพย์อ้างอิง) ของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระประกอบด้วย (1) การจ่ายชำระคงที่หักถูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใดๆ (2) การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราซึ่งให้ใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (ถ้ามี) (3) จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ (ถ้ามี) (4) ราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น (ถ้ามี) และ (5) การจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่าหากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า (ถ้ามี)

ภายหลังจากสัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าโดย (1) การเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) (2) การลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้วและ (3) การวัดมูลค่าใหม่ตามมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการประเมินใหม่หรือการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าใดๆ หรือเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่คงที่โดยเนื้อหามีการปรับปรุง (ถ้ามี) ทั้งนี้ ดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

รายจ่ายค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (ไม่เกิน 12 เดือนนับแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล) และสัญญาเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำ (พิจารณาตามลักษณะทางกายภาพของสินทรัพย์) บันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาของการเช่าที่เกี่ยวข้อง

ดอกเบี้ยจ่ายรอการตัดบัญชีซึ่งถูกนำไปแสดงยอดสุทธิกับหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกทยอยตัดจ่ายเป็นต้นทุนทางการเงินตลอดอายุของสัญญาเช่าด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ส่วนการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าในแต่ละงวดจะจำแนกออกเป็นส่วนที่เป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

รายการขายสินทรัพย์และเช่ากลับคืนซึ่งในการปฏิบัติทางบัญชีมีเนื้อหาสาระของรายการดังกล่าวเป็นการกู้ยืมเงินโดยใช้สินทรัพย์ที่เช่าเป็นหลักประกัน บริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีการค้ารายการสินทรัพย์ที่ขายออกจากบัญชีและไม่มีการรับรู้กำไรจากการขาย แต่จะบันทึกเงินสดรับจากการขายพร้อมดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนเป็นรายงวดภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินตามสัญญาเช่า

การกู้ยืมเงินในลักษณะการเช่าซื้อซึ่งมีเงื่อนไขกำหนดไว้ว่าบริษัทจะต้องจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในยานพาหนะให้แก่ผู้ให้เช่าซื้อ โดยบริษัทยังคงครอบครองและควบคุมการใช้งานยานพาหนะดังกล่าวในการปฏิบัติทางบัญชีเนื้อหาสาระของรายการดังกล่าวเป็นการกู้ยืมเงินจากผู้ให้เช่าซื้อโดยใช้ยานพาหนะเป็นหลักประกันจึงไม่มีการตัดรายการสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องออกจากบัญชี แต่บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับซึ่งรวมเงินต้นและดอกเบี้ยที่ต้องชำระคืนเป็นรายงวดภายใต้สัญญาเช่าซื้อเป็นเงินกู้ยืมซึ่งแสดงรายการเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินตามสัญญาเช่า

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.10. ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการสมทบเงินซึ่งได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจ่ายเงินสมทบไปยังกองทุนตามเกณฑ์คงค้าง

ภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานประเภทโครงการผลประโยชน์ซึ่งจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อเลิกจ้างคำนวณโดยการประมาณผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับในอนาคตสำหรับการทำงานของพนักงานในอดีตและปัจจุบัน ซึ่งผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้เป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันซึ่งคำนวณเป็นรายปีหรือน้อยกว่าทุกสามปีโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ค่าใช้จ่ายจากการประมาณการนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่ถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ต้นทุนบริการปัจจุบัน ต้นทุนดอกเบี้ย ต้นทุนบริการในอดีต ซึ่งรับรู้เป็นรายการกำไรหรือขาดทุน ส่วนกำไร/ขาดทุนจากการวัดมูลค่าประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยรับรู้เป็นรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.11. การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีขายอื่นๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

ในกรณีที่มีการขายสินค้าพร้อมการให้บริการ (Multiple element arrangements) องค์ประกอบของรายได้จะปันส่วนตามสัดส่วนให้กับสินค้าที่ส่งมอบและภาระที่ต้องปฏิบัติในการให้บริการที่รวมอยู่ในสัญญาโดยให้มีความสัมพันธ์กับราคาขายแบบแยกเทศของสินค้าหรือบริการที่แตกต่างกันตามข้อผูกพันตามสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้อื่นเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระ โดยปราศจากเงื่อนไข

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องปฏิบัติให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น "หนี้สินที่เกิดจากสัญญา" ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

- 4.11.1. รายได้จากการขายพร้อมติดตั้ง ได้แก่ รายได้ตามสัญญาก่อสร้างโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ จะรับรู้เป็นรายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา รายได้ที่รับรู้แล้วตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น "รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ" ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียน สำหรับรายได้ที่ยังไม่ได้รับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ได้เรียกชำระเงินตามสัญญาแล้ว แสดงไว้เป็น "รายได้ค้างงานรับล่วงหน้า" ภายใต้หนี้สินหมุนเวียน
- 4.11.2. รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งตามสัญญาระยะสั้น จะรับรู้เป็นรายได้เมื่อติดตั้งแล้วเสร็จ ลูกค้ารับมอบงานและบริษัทฯ ได้ออกใบแจ้งหนี้ให้กับลูกค้าแล้ว
- 4.11.3. รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า
- 4.11.4. รายได้จากบริการ ให้บริการ รับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว
- 4.11.5. รายได้จากขายไฟฟ้าเป็นจำนวนที่สุทธิจากภาษีขายและส่วนลด รายได้จากขายตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าคำนวณตามอัตราที่กำหนดในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า โดยจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการส่งมอบและลูกค้ายอมรับการส่งมอบนั้น
- 4.11.6. รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงผลตอบแทนที่แท้จริง
- 4.11.7. ต้นทุนทางการเงิน จากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง
- 4.11.8. รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.12. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ ภาษีที่ต้องชำระหรือสามารถขอคืนได้โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนทางภาษีสำหรับปีโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินตลอดจนการปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในปีก่อน ๆ (ถ้ามี)

4.13. การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือรายการขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในทางตรงข้าม การรับรู้รายการกำไรหรือรายการขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนด้วย

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการดังต่อไปนี้ในการแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถ่วงเฉลี่ย และผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.14. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณ โดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ต่อ)

4.15. ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าวและสามารถประมาณจำนวนภาระหนี้สินได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16. รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เกิดขึ้นระหว่างปีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการแปลงค่าได้บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชี

4.17. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์นั้น บริษัทได้ตั้งประมาณการและข้อสมมติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคตเป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมติฐานทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่ ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน การประมาณการในเรื่องต่างๆ ได้เปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	14,547,459	47,589,277	4,964,950	3,922,607

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	705,680	4,700,961	30,544,683	112,679,045
บริษัทอื่น - ลูกหนี้การค้า	88,015,731	67,767,565	88,015,731	58,827,551
- รายได้ค้างรับ	-	9,499,876	-	-
รวม	88,015,731	77,267,441	88,015,731	58,827,551
รวมลูกหนี้การค้า	88,721,411	81,968,402	118,560,414	171,506,596
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(14,860,778)	(12,939,119)	(41,783,134)	(37,392,665)
รวมลูกหนี้การค้า	73,860,633	69,029,283	76,777,280	134,113,931
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
รายได้ค้างรับ	4,956,411	-	1,337,512	-
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	154,861	860,541	5,447,651	5,366,450
- บริษัทอื่น	12,294,287	10,000,000	12,294,287	10,000,000
เงินทดรองจ่าย- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	6,500,000	-	6,500,000
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,750,000	-	7,750,000	-
- อื่น	1,467,413	2,664,078	1,467,413	2,617,030
เงินจ่ายล่วงหน้าและเงินมัดจำ	-	25,534,943	-	25,534,943
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10,429,359	2,292,613	9,853,944	722,963
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	2,633,208	6,511,033	-	1,639,107
รวม	39,685,539	54,363,208	38,150,807	52,380,493
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(414,376)	(760,886)	(3,537,768)	(1,029,674)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	39,271,163	53,602,322	34,613,039	51,350,819
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	113,131,796	122,631,605	111,390,319	185,464,750

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้องกันทั้งจำนวนเป็นเงินทดรองจ่ายแก่กิจการที่เกี่ยวข้องโดยผู้ถือหุ้นบริษัทเป็นกรรมการของกิจการดังกล่าว เพื่อใช้ดำเนินการด้านบริหาร โครงการใหม่ของบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้อื่น - บริษัทอื่น ทั้งจำนวนเกิดจากธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งได้หักเงินจากบัญชีธนาคารของบริษัทฯ และนำไปจ่ายให้ผู้ว่าจ้างก่อสร้างโครงการ ตามหนังสือค้ำประกันสำหรับสัญญาโครงการ 2 แห่ง ซึ่งบริษัทฯ อยู่ในระหว่างพิจารณาข้อกฎหมายเพื่อเรียกให้ธนาคารดังกล่าวชดใช้เงินคืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เงินทดรองจ่าย - บุคคลที่เกี่ยวข้องกันทั้งจำนวนเป็นเงินทดรองจ่ายแก่ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินเพื่อใช้ดำเนินการด้านบริหาร โครงการใหม่ของบริษัทฯ

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	1,266,880	349,800
ลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระ :				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	-	4,700,961	1,266,880	9,305,758
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	-	-	1,900,320	6,553,537
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	-	-	1,870,324	15,551,492
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	705,680	-	24,240,280	80,918,458
รวมลูกหนี้การค้า-บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	705,680	4,700,961	30,544,684	112,679,045
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	59,640,630	26,374,582	59,640,630	7,934,692
ลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	575,873	18,827,605	575,873	18,820,237
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	842,089	7,238,401	842,089	7,245,769
มากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	786,397	1,840,719	786,397	1,840,719
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	26,170,742	22,986,134	26,170,741	22,986,134
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	88,015,731	77,267,441	88,015,730	58,827,551
รวมลูกหนี้การค้า	88,721,411	81,968,402	118,560,414	171,506,596
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(14,860,778)	(12,939,119)	(41,783,134)	(37,392,665)
รวมลูกหนี้การค้า	73,860,633	69,029,283	76,777,280	134,113,931

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ลูกหนี้ที่ค้างเกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไป จำนวน 15.90 ล้านและ 13.78 ล้านบาทตามลำดับ เป็นลูกหนี้หน่วยงานราชการที่ฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามและคาดว่าจะได้รับชำระหนี้ดังกล่าว

7. สินทรัพย์หมุนเวียนและหนี้สินหมุนเวียนที่เกิดจากสัญญา

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>มูลค่างานตามสัญญาก่อสร้างระยะยาวที่ทำกับ</u>				
บริษัทย่อย	-	-	4,669,560	4,276,794
บริษัทอื่น	738,218,108	279,258,541	738,218,108	279,258,541
รวมมูลค่าตามสัญญาก่อสร้างระยะยาว	738,218,108	279,258,541	742,887,668	283,535,335
<u>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน</u>				
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ				
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ				
บริษัทย่อย	-	-	364,504	48,043
บริษัทอื่น	159,464,336	76,704,699	159,464,336	76,704,699
รวม	159,464,336	76,704,699	159,828,840	76,752,742
มูลค่างานที่เรียกเก็บ				
บริษัทย่อย	-	-	(466,956)	(48,043)
บริษัทอื่น	(137,047,903)	(39,288,000)	(137,047,904)	(39,288,000)
รวม	(137,047,903)	(39,288,000)	(137,514,860)	(39,336,043)
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	22,416,433	37,416,699	22,313,980	37,416,699
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นบริษัทอื่น	(933,141)	(5,733,937)	(933,141)	(5,733,937)
รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	21,483,292	31,682,762	21,380,839	31,682,762
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	3,973,445	3,738,121	3,973,445	3,738,121
เงินประกันผลงานตามสัญญา	1,300,000	1,300,000	1,300,000	1,300,000
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	26,756,737	36,720,883	26,654,284	36,720,883

7. สินทรัพย์หมุนเวียนและหนี้สินหมุนเวียนที่เกิดจากสัญญา (ต่อ)

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน</u>				
รายได้ค่าจ้างรับล่วงหน้า				
มูลค่างานที่เรียกเก็บ				
บริษัทย่อย	-	-	466,956	544,906
บริษัทอื่น	153,446,334	172,309,596	153,446,334	172,309,596
รวมมูลค่างานที่เรียกเก็บ	153,446,334	172,309,596	153,913,290	172,854,502
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ				
บริษัทย่อย	-	-	(364,504)	(48,043)
บริษัทอื่น	(148,935,532)	(162,328,243)	(148,935,532)	(162,328,243)
รวมการรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ	(148,935,532)	(162,328,243)	(149,300,036)	(162,376,286)
รายได้รับล่วงหน้าจากการขายสินค้า	4,872,777	1,613,991	4,872,777	1,613,991
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน	9,383,579	11,595,344	9,486,031	12,092,207

8. สินค้ำคงเหลือ

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	14,271,351	27,204,985
วัตถุดิบ	11,313,450	9,918,448
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	30,596,032	30,578,482
รวม	56,180,833	67,701,915
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่า และเคลื่อนไหวซ้ำ	(21,019,606)	(11,112,153)
รวมสินค้ำคงเหลือ	35,161,227	56,589,762

9. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ในระหว่างงวดสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ 2567	2566
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	41,038,742
หัก ยอดขายคืนหน่วยลงทุน	-	(41,038,742)
ราคาตามบัญชีปลายปี	-	-

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการขายคืนหน่วยลงทุนเป็นจำนวนเงิน 0.04 ล้านบาท

10. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย: บาท			
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)		งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินฝากประจำ 3 - 12 เดือน	0.20 - 1.15	0.15 - 0.80	159,574,311	41,522,232
รวม			159,574,311	41,522,232

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนที่ไม่ใช่เงินสดที่เป็นหลักประกัน เป็นเงินฝากประจำ 3-12 เดือน ที่บริษัทฯ นำไปใช้ค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันงานบริการติดตั้ง โครงการและค้ำประกันวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สัดส่วนการลงทุน (%)		ตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด	100.00	100.00	13,249,600	13,249,600	-	-
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด	-	51.00	-	12,749,950	4,767,128	-
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด	100.00	100.00	99,999,600	99,999,600	-	-
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด	-	51.00	-	53,549,800	16,763,879	-
รวมราคาทุน			113,249,200	179,548,950	21,531,007	-
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนเงินลงทุน						
- บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด			(13,249,600)	(13,249,600)		
- บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด			(16,309,935)	-		
รวมค่าเพื่อผลขาดทุนเงินลงทุน			(29,559,535)	(13,249,600)		
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย			83,689,665	166,299,350		

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด และบริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด ทั้งจำนวน บริษัทฯ ได้โอนกรรมสิทธิ์ในหุ้นสามัญของบริษัทย่อย 2 แห่งดังกล่าว เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2567 และวันที่ 19 กรกฎาคม 2567 ตามลำดับ

บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 135.73 ล้านบาท และ จำนวน 92.15 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566
บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด	1,443,769	-	2,000,100	-

ในปี 2567 บริษัทฯ ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด ธุรกิจหลัก คือ ให้คำปรึกษาและดำเนิน โครงการที่ช่วยลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการซื้อขายคาร์บอนเครดิต มูลค่าเงินลงทุน จำนวน 2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทร่วมดังกล่าว

13. เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า

	หน่วย: บาท					
	สัดส่วนการลงทุน(%)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			ตามวิธีส่วนได้เสีย		ตามวิธีราคาทุน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
กิจการร่วมค้าเอสแอล ที ที	50.00	50.00	-	-	-	-

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการร่วมค้ากับบริษัทแห่งหนึ่งภายใต้ชื่อ “กิจการร่วมค้า เอส แอล ที ที” มีวัตถุประสงค์เพื่อรับงานโครงการงานก่อสร้างจากบริษัทแห่งหนึ่ง โดยทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะทำงานร่วมกัน โดยมีส่วนแบ่งกำไรขาดทุนและความรับผิดชอบตามสัดส่วนร้อยละ 50 เท่ากัน โครงการดังกล่าวดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม							รวม
	ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	โรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างติดตั้งโครงการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	
ราคาทุน								
1 มกราคม 2566	49,349,804	181,813,843	1,874,814,317	783,705,893	4,866,747	5,948,069	9,091,713	2,909,590,386
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	180,000	8,151,762	-	1,469,718	-	105,466,046	115,267,526
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(545,600)	-	-	(545,600)
โอนออกเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(217)	(217)
รับเข้า(โอนออก)	-	-	-	32,885,410	-	-	(32,885,410)	-
31 ธันวาคม 2566	49,349,804	181,993,843	1,882,966,079	816,591,303	5,790,865	5,948,069	81,672,132	3,024,312,095
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	956,367	32,701	18,301,696	1,698,623	143,349	10,193,204	31,325,940
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	-	(317,683)	(427,697,653)	-	(635,544)	6,517,095	(422,133,785)
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(530,806)	(251,204)	-	(782,010)
รับเข้า(โอนออก)	-	7,924,976	-	80,034,051	-	-	(87,959,027)	-
31 ธันวาคม 2567	49,349,804	190,875,186	1,882,681,097	487,229,397	6,958,682	5,204,670	10,423,404	2,632,722,240
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2566	32,875,116	79,067,666	931,151,018	203,848,340	4,008,510	4,294,005	-	1,255,244,655
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,731,312	7,255,774	116,731,235	41,482,313	296,050	427,183	-	167,923,867
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(545,579)	-	-	(545,579)
31 ธันวาคม 2566	34,606,428	86,323,440	1,047,882,253	245,330,653	3,758,981	4,721,188	-	1,422,622,943
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,692,887	6,539,596	110,147,793	16,343,048	722,881	297,436	-	135,743,641
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(530,782)	(107,855)	-	(638,637)
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	-	136,193	(169,340,973)	-	(312,200)	-	(169,516,980)
31 ธันวาคม 2567	36,299,315	92,863,036	1,158,166,239	92,332,728	3,951,080	4,598,569	-	1,388,210,967

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	โรงไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างติดตั้ง โครงการผลิต ไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์	รวม
ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า								
1 มกราคม 2566	-	18,435,825	279,933,526	-	-	-	-	298,369,351
เพิ่ม(ลด)ระหว่างปี	-	(707,420)	(14,363,383)	-	-	-	-	(15,070,803)
กลับรายการด้อยค่า	-	(5,976,306)	(210,461,586)	-	-	-	-	(216,437,892)
31 ธันวาคม 2566	-	11,752,099	55,108,557	-	-	-	-	66,860,656
31 ธันวาคม 2567	-	11,752,099	55,108,557	-	-	-	-	66,860,656
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2566	14,743,376	83,918,304	779,975,269	571,260,650	2,031,884	1,226,881	81,672,132	1,534,828,496
31 ธันวาคม 2567	13,050,489	86,260,051	669,406,301	394,896,669	3,007,602	606,101	10,423,404	1,177,650,617

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	โรงไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างติดตั้ง โครงการผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์	
ราคาทุน								
1 มกราคม 2566	49,349,804	181,813,843	1,873,883,157	-	4,866,747	4,799,669	2,528,609	2,117,241,829
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	180,000	8,099,262	-	1,469,718	-	98,769,285	108,518,265
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(545,600)	-	-	(545,600)
รับเข้า(โอนออก)	-	-	-	13,108,450	-	-	(13,108,450)	-
โอนออกเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-	(217)	(217)
31 ธันวาคม 2566	49,349,804	181,993,843	1,881,982,419	13,108,450	5,790,865	4,799,669	88,189,227	2,225,214,277
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	956,367	32,701	18,301,696	1,668,223	143,349	10,193,204	31,295,540
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(530,806)	-	-	(530,806)
รับเข้า(โอนออก)	-	7,924,976	-	80,034,051	-	-	(87,959,027)	-
31 ธันวาคม 2567	49,349,804	190,875,186	1,882,015,120	111,444,197	6,928,282	4,943,018	10,423,404	2,255,979,011
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2566	32,875,116	79,067,666	931,080,525	-	4,008,512	3,980,211	-	1,051,012,030
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,731,312	7,255,774	116,731,236	693,479	296,050	197,648	-	126,905,499
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(545,579)	-	-	(545,579)
31 ธันวาคม 2566	34,606,428	86,323,440	1,047,811,761	693,479	3,758,983	4,177,859	-	1,177,371,950

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							รวม
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	โรงไฟฟ้าพลังงาน แสงอาทิตย์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างติดตั้ง โครงการผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์	
ค่าเสื่อมราคาสะสม (ต่อ)								
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,692,887	6,539,596	110,116,777	3,496,283	721,866	203,056	-	122,770,465
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	-	(530,782)	-	-	(530,782)
31 ธันวาคม 2567	36,299,315	92,863,036	1,157,928,538	4,189,762	3,950,067	4,380,915	-	1,299,611,633
ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า								
1 มกราคม 2566	-	18,435,825	279,933,526	-	-	-	-	298,369,351
เพิ่ม(ลด)ระหว่างปี	-	(707,420)	(14,363,383)	-	-	-	-	(15,070,803)
กลับรายการด้อยค่า	-	(5,976,306)	(210,461,586)	-	-	-	-	(216,437,892)
31 ธันวาคม 2566	-	11,752,099	55,108,557	-	-	-	-	66,860,656
31 ธันวาคม 2567	-	11,752,099	55,108,557	-	-	-	-	66,860,656
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2566	14,743,376	83,918,304	779,062,101	12,414,971	2,031,882	621,810	88,189,227	980,981,671
31 ธันวาคม 2567	13,050,489	86,260,051	668,978,025	107,254,435	2,978,215	562,103	10,423,404	889,506,722

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ดังนี้

- 1) บริษัทฯ ได้นำที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคาร โรงงานพร้อมเครื่องจักรของกลุ่มบริษัทไปจดจำนองเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์สองแห่ง (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21 ประกอบ)
- 2) ไตรมาสที่ 1 ของปี 2566 บริษัทฯ ได้ประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าการด้อยค่าของอาคาร และสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรและอุปกรณ์ลดลงจากเดิม และได้ประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินทรัพย์ดังกล่าวใหม่โดยได้จัดให้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ดังกล่าวโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งเสนอรายงานประเมินมูลค่าสินทรัพย์ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 บริษัทฯ ได้นำมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ประเมินใหม่ตามรายงานฉบับดังกล่าวมาใช้ในการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 และปรากฏว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนที่ประมาณเพิ่มขึ้นแต่ยังคงต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทฯ จึงกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์บางส่วนจำนวน 216.44 ไว้ในกำไรหรือขาดทุนรวมและกำไรหรือขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 แล้ว

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2566	22,617,524	13,197,735	-	35,815,259
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	21,160,239	788,785	21,949,024
ยกเลิกสัญญา	-	(13,197,735)	-	(13,197,735)
31 ธันวาคม 2566	22,617,524	21,160,239	788,785	44,566,548
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(22,617,524)	-	-	(22,617,524)
ลดลงจากการปรับปรุงสัญญา	-	(1,410,683)	-	(1,410,683)
31 ธันวาคม 2567	-	19,749,556	788,785	20,538,341
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
1 มกราคม 2566	5,438,705	4,084,462	-	9,523,167
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	902,095	2,604,313	117,928	3,624,336
ยกเลิกสัญญา	-	(6,394,883)	-	(6,394,883)
31 ธันวาคม 2566	6,340,800	293,892	117,928	6,752,620
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567	-	1,645,796	158,101	1,803,897
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(6,340,800)	-	-	(6,340,800)
ลดลงจากการปรับปรุงสัญญา	-	(19,593)	-	(19,593)
31 ธันวาคม 2567	-	1,920,095	276,029	2,196,124
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2566	16,276,724	20,866,347	670,857	37,813,928
31 ธันวาคม 2567	-	17,829,461	512,756	18,342,217

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ส่วนปรับปรุงอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2566	13,197,735	-	13,197,735
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	21,160,239	788,785	21,949,024
ยกเลิกสัญญา	(13,197,735)	-	(13,197,735)
31 ธันวาคม 2566	21,160,239	788,785	21,949,024
ลดลงจากการปรับปรุงสัญญา	(1,410,683)	-	(1,410,683)
31 ธันวาคม 2567	19,749,556	788,785	20,538,341
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2566	4,084,462	-	4,084,462
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2566	2,604,313	117,928	2,722,241
ยกเลิกสัญญา	(6,394,883)	-	(6,394,883)
31 ธันวาคม 2566	293,892	117,928	411,820
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567	1,645,796	158,101	1,803,897
ยกเลิกสัญญา	(19,593)	-	(19,593)
31 ธันวาคม 2567	1,920,095	276,029	2,196,124
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2566	20,866,347	670,857	21,537,204
31 ธันวาคม 2567	17,829,461	512,756	18,342,217

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน			
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ใบรับรองคุณภาพ	ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2566	16,989,889	14,470,580	2,235,823	33,696,292
ซื้อระหว่างปี	3,892,900	-	2,250,583	6,143,483
รับเข้า(โอนออก)	-	4,402,231	(4,402,231)	-
31 ธันวาคม 2566	20,882,789	18,872,811	84,175	39,839,775
ซื้อระหว่างปี	235,097	-	-	235,097
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(42,000)	-	-	(42,000)
31 ธันวาคม 2567	21,075,886	18,872,811	84,175	40,032,872
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2566	11,325,472	10,833,584	-	22,159,056
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566	1,504,024	609,930	-	2,113,954
31 ธันวาคม 2566	12,829,496	11,443,514	-	24,273,010
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2567	1,685,521	717,972	-	2,403,493
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	(3,838)	-	-	(3,838)
31 ธันวาคม 2567	14,511,179	12,161,486	-	26,672,665
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2566	8,053,293	7,429,297	84,175	15,566,765
31 ธันวาคม 2567	6,564,707	6,711,325	84,175	13,360,207

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ใบรับรองคุณภาพ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	
			ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2566	16,989,889	14,470,580	2,235,823	33,696,292
ซื้อระหว่างปี	3,850,900	-	2,250,583	6,101,483
รับเข้า(โอนออก)	-	4,402,231	(4,402,231)	-
31 ธันวาคม 2566	20,840,789	18,872,811	84,175	39,797,775
ซื้อระหว่างปี	235,097	-	-	235,097
31 ธันวาคม 2567	21,075,886	18,872,811	84,175	40,032,872
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2566	11,325,472	10,833,584	-	22,159,056
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2566	1,500,186	609,930	-	2,110,116
31 ธันวาคม 2566	12,825,658	11,443,514	-	24,269,172
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2567	1,685,522	717,971	-	2,403,493
31 ธันวาคม 2567	14,511,180	12,161,485	-	26,672,665
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2566	8,015,131	7,429,297	84,175	15,528,603
31 ธันวาคม 2567	6,564,706	6,711,326	84,175	13,360,207

17. เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	37,550,942	48,663,725	37,550,942	48,228,396

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวค้ำประกัน โดยใช้หลักประกันต่างๆ เช่นเดียวกับหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 นอกจากนี้ในการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน และตั๋วอาวัล บริษัทฯ ต้องมอบอำนาจการรับเงิน จากโครงการติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์จำนวนหลายสัญญาให้แก่สถาบันการเงิน

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทอื่น - ในประเทศ	77,387,464	39,343,268	77,372,152	36,885,045
บริษัทอื่น - ต่างประเทศ	5,204	5,585	5,204	5,585
รวมเจ้าหนี้การค้า	77,392,668	39,348,853	77,377,356	36,890,630
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น – บริษัทย่อย	-	-	-	20,441,558
เจ้าหนี้อื่น	730,829	-	730,829	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	72,225	2,239,368	72,225	2,239,368
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,871,995	14,062,751	13,627,478	13,159,316
เจ้าหนี้สรรพากร	2,175,554	6,222,610	2,155,147	5,765,999
เงินประกันผลงาน	17,574,127	13,346,157	17,507,034	13,305,831
ตั๋วเงินจ่ายประกันคสิความต่อศาล	-	10,000,000	-	10,000,000
ตั๋วเงินจ่าย	-	9,748,132	-	9,748,132
อื่นๆ	-	121,367	-	-
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	35,424,730	55,740,385	34,092,713	74,660,204
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	112,817,398	95,089,238	111,470,069	111,550,834

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ตัดจำหน่ายเจ้าหนี้การค้าที่ค้างชำระนานเกิน 5 ปี และรับรู้เป็นรายได้อื่น จำนวน 18.65 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เนื่องจากผู้บริหารพิจารณาแล้วว่า บริษัทฯ ไม่มีภาระผูกพันปัจจุบันอีกต่อไป

19. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง

19.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-
<u>บวก</u> กู้เพิ่มระหว่างปี	50,000,000	-
<u>หัก</u> จ่ายชำระระหว่างปี	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	50,000,000	-

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2567 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 ได้มีมติให้บริษัทฯ ได้รับความช่วยเหลือจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 50 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน โดยไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยมีการคิดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมร้อยละ 9 ต่อปี เงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ กู้ยืมโดยออกตั๋วสัญญาใช้เงินซึ่งครบกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2567 ซึ่งบริษัทได้มีการขอขยายระยะเวลาการชำระคืนดังนี้

ครั้งที่ 1 ขอขยายระยะเวลาจากเดิมชำระคืนภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2567 เป็น ชำระคืนภายในวันที่ 28 มกราคม 2568 และครั้งที่ 2 จากเดิมชำระคืนภายในวันที่ 28 มกราคม 2568 เป็น ชำระคืนภายในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

19.2 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี		
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด	53,368,222	53,368,222
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด	12,154,316	12,154,316
รวม	65,522,538	65,522,538
<u>หัก</u> จ่ายชำระระหว่างปี	(65,522,538)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องปลายปี	-	65,522,538

เงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ กู้ยืมโดยออกตั๋วสัญญาใช้เงินซึ่งครบกำหนดชำระเมื่อทวงถามจำนวน 13 ฉบับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมดังกล่าวได้มีการชำระระหว่างกันแล้วทั้งหมดในวันที่ขายบริษัทย่อย (ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11)

20. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	40,000,000	40,000,000
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(11,500,000)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นปลายปี	28,500,000	40,000,000

บริษัทถูกฟ้องร้องคดีแพ่งตามหมายศาลที่ได้รับในเดือนพฤศจิกายน 2563 ในข้อหาผิดสัญญาตัวสัญญาใช้เงินกับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกันหนึ่งท่าน (โจทก์) เกี่ยวกับการผิดสัญญาตัวสัญญา โดยโจทก์เรียกค่าเสียหายเป็นทุนทรัพย์ประมาณ 40.33 ล้านบาท ต่อมาบริษัทได้ทำข้อเสนอการชำระให้เจ้าหนี้หมายศาลตามคดีหมายเลขดำที่ พ2810/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 และคดีหมายเลขแดงที่ พ602/2565 ข้อหาผิดสัญญาตัวสัญญาใช้เงิน โดยเจ้าหนี้ได้ตกลงตามเงื่อนไขที่บริษัทได้เสนอ ดังนี้ ชำระงวดที่ 1 จำนวน 10 ล้านบาท ภายในเดือนกันยายน 2567 และงวดที่ 2-5 แบ่งชำระหนี้เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือนๆ ละ 0.5 ล้านบาท โดยเริ่มงวดแรกภายในเดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568 ส่วนที่เหลือจำนวน 28 ล้านบาทให้ชำระให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หนี้สินจากคดีความฟ้องร้องอยู่ระหว่างดำเนินการขอขยายเวลาจ่ายชำระ ซึ่งบริษัทได้จัดประเภทไว้ในหนี้สินหมุนเวียนแล้วทั้งจำนวน

21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดของเงินกู้ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	598,273,052	629,891,898	166,087,564	164,922,153
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(93,127,850)	(33,034,534)	(80,000,000)	-
จำหน่ายบริษัทย่อย	(217,478,832)	-	-	-
บวก(หัก) ส่วนปรับมูลค่าเงินกู้ยืมตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	(1,588,555)	1,415,688	(1,924,683)	1,165,411
เงินกู้ยืมระยะยาวคงเหลือ	286,077,815	598,273,052	84,162,881	166,087,564
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(19,248,872)	(40,553,544)	(5,186,636)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินปลายปี	266,828,943	557,719,508	78,976,245	166,087,564

วงเงินกู้	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)	เงื่อนไขการชำระคืน เงินต้นและดอกเบี้ย	หน่วย : บาท			
			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2567	2566	2567	2566
บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)						
167.43	MLR -3.375, MLR -2.775	ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยรายไตรมาส จำนวน 79 งวด ดังนี้ - ก.ย. 62 - มิ.ย. 67 งวดละ 1.45 ล้านบาท - ก.ย. 67 - มิ.ย. 74 งวดละ 2.00 ล้านบาท - ก.ย. 74 - มิ.ย. 82 งวดละ 5.75 ล้านบาท	84,162,881	166,087,564	84,162,881	166,087,564
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 5 จำกัด						
304.50	5.50	ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยรายไตรมาส จำนวน 58 งวด โดยเริ่มชำระคืนเงินกู้งวด แรก ในเดือน มิ.ย. 60 และต้องชำระให้ เสร็จสิ้นภายในเดือน ก.ย. 74	-	170,281,332	-	-
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 2 จำกัด						
87.00	5.50	ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย รายไตรมาส จำนวน 58 งวด โดยเริ่มชำระคืนเงินกู้งวด แรก ในเดือน มิ.ย. 60 และต้องชำระให้ เสร็จสิ้นภายในเดือน ก.ย. 74	-	47,197,500	-	-
บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด						
260	MLR - 2.575	ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย รายไตรมาส จำนวน 59 งวด โดยเริ่มชำระคืนเงินกู้งวด แรก ในเดือน ธ.ค. 62 และต้องชำระให้เสร็จ สิ้นภายในเดือน มิ.ย. 77	201,914,934	214,706,656	-	-
		รวม	286,077,815	598,273,052	84,162,881	166,087,564

21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ต่อ)

วงเงินสินเชื่อระยะยาวข้างต้นค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน เครื่องจักรและอุปกรณ์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดบางประการที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้ยืมเหล่านี้

22. เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	233,998,106	255,102,056
<u>หัก</u> กำไรจากการยกหนี้ - ส่วนได้เสีย-ทุนอื่น	-	(21,103,950)
จ่ายชำระระหว่างปี	(13,000,000)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	220,998,106	233,998,106
<u>หัก</u> ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(60,000,000)	(233,998,106)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องปลายปี	160,998,106	-

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ทำบันทึกข้อตกลงการประนีประนอมหนี้กับเจ้าหนี้บุคคลที่เกี่ยวข้องกันข้างต้น โดยคู่สัญญาмиข้อตกลงนี้ ขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้เงินต้นจำนวน 231 ล้านบาท และยกหนี้ดอกเบี้ยค้างทั้งหมดให้กับบริษัทฯ จำนวน 48.26 ล้านบาททั้งนี้บริษัทฯ จะต้องจ่ายชำระเงินต้นงวดแรกจำนวน 10 ล้านบาท ภายในเดือนมีนาคม 2567 ส่วนเงินต้นที่เหลือผ่อนจ่ายเป็นงวดๆ ละไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาทโดยเริ่มจ่ายงวดถัดไปภายในเดือนมกราคม 2568 และจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2569 หากบริษัทฯ ผิดนัดชำระงวดใดงวดหนึ่งจะถือว่า ผิดนัดชำระหนี้ทั้งหมด

ดอกเบี้ยค้างจ่ายจากการยกหนี้ตามบันทึกข้อตกลงการประนีประนอมหนี้กับเจ้าหนี้บุคคลที่เกี่ยวข้องกันข้างต้น จำนวน 48.95 ล้านบาทบริษัทฯ ได้บันทึกรับรู้กำไรจากการยกหนี้ดอกเบี้ยจำนวน 48.95 ล้านบาท ในกำไรขาดทุนรวมและกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปี 2566 ทั้งจำนวน

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 กรรมการได้ตกลงยกหนี้เงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่ายบางส่วนให้กับบริษัทฯ โดยยกหนี้เงินกู้ยืมจำนวน 16.90 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างจ่ายจำนวน 4.20 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 21.10 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทฯ ตกลงชำระคืนให้กับกรรมการดังกล่าวจำนวน 3 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกรับรู้กำไรจากการยกหนี้จำนวน 20.10 ล้านบาท ในกำไรขาดทุนรวมและกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปี 2566 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้กำไรจากการยกหนี้ให้ (ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2)

23. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม	21,928,649	9,543,867
<u>บวก</u> เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	21,791,267
ดอกเบี้ยจ่ายรอดตัดจ่าย	-	534,099
<u>หัก</u> เงินจ่ายชำระระหว่างปี	(1,713,514)	(2,606,575)
ดอกเบี้ยจ่ายระหว่างปี	(120,880)	(34,457)
ลดลงจากการปรับปรุงสัญญา	(1,410,683)	-
ยกเลิกสัญญา	-	(7,299,552)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	18,683,572	21,928,649
ดอกเบี้ยรอดตัดจำหน่าย	(378,762)	(499,642)
หนี้สินตามสัญญาเช่า คงเหลือปลายปี	18,304,810	21,429,007
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,744,981)	(1,848,140)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า คงเหลือปลายปี	16,559,829	19,580,867

24. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
<u>ภาวะผูกพันตามโครงการผลประโยชน์</u>		
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	23,462,752	22,085,246
<u>บวก</u> ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,838,260	2,153,357
ต้นทุนดอกเบี้ย	548,730	528,603
<u>หัก</u> ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(3,488,780)	(1,336,622)
กำไรจากการประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	-	32,168
รวม	22,360,962	23,462,752
<u>หัก</u> ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(3,607,546)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	22,360,962	19,855,206

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมิน สรุปได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567 และ 2566	
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.74 ต่อปี	
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 5 ต่อปี	
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	ร้อยละ 1.91 – 22.92 ต่อปี	

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณ และผลกระทบดังนี้

	หน่วย : บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 1	994,811	
อัตราคิดลด (ฐาน)	22,360,962	
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(930,928)	
อัตราการขึ้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 1	(1,980,150)	
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ฐาน)	22,360,962	
อัตราการขึ้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	2,225,035	

25. ทุนเรือนหุ้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติจัดสรรหุ้นที่ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนไว้แล้วแบบมอบอำนาจทั่วไปเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 217,649,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาทต่อหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) ในระหว่างวันที่ 11 - 22 เมษายน 2567 โดยผู้ถือหุ้นสามัญได้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 110,047,043 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.80 บาท ทำให้ทุนชำระแล้วของบริษัทเพิ่มจาก 1,197,073,466 บาท เป็น 1,307,120,744 บาท โดยบริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 1,904,433,807 บาท เป็นจำนวน 1,307,120,744 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่คงเหลือจากการเตรียมไว้รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SOLAR W1 และ รองรับเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ของบริษัทตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2566 รวมจำนวน 597,313,063 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น จำนวน 597,313,063 บาท และอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียน โดยบริษัทจดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567

ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทแบบมอบอำนาจทั่วไป จำนวน 544,122,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 1,360,311,807 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,904,433,807 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- 2) การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 544,122,000 หุ้น มีรายละเอียดดังนี้
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 217,649,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นที่แต่ละคนถืออยู่
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 217,649,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป
 - จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 108,824,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้ออกและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 108,824,000 หุ้น ให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) แก่พนักงานทั้งหมด 8 ราย ได้กำหนดราคาขาย 0.80 บาทต่อหุ้น ซึ่งต่ำกว่ามูลค่าที่ตราไว้ 1 บาท ได้รับเงินค่าหุ้น 87.06 ล้านบาท มีผลให้เกิดส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นจำนวน 21.76 ล้านบาท แสดงสุทธิจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเสร็จ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566

26. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าว ไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

27. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกในระหว่างปี โดยแสดงการคำนวณดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี (บาท)	(35,940,253)	150,264,332	(89,942,928)	126,595,149
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยที่ออกจำหน่ายระหว่างปี (หุ้น)	1,226,097,093	1,197,073,466	1,226,097,093	1,197,073,466
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท : หุ้น)	(0.0293)	0.1255	(0.0734)	0.1058

28. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้นิติบุคคลทางภาษีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากกำไรหรือขาดทุนทางบัญชี ปรับปรุงด้วยรายได้และรายจ่ายอื่นบางรายการที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ หรือเป็นรายจ่ายที่ต้องห้ามในการคำนวณภาษีเงินได้

บริษัทและบริษัทย่อย คำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน ประกอบด้วย

รายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	145,357	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	4,804,560	27,616,340	1,963,203	30,115,123
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4,804,560	27,761,697	1,963,203	30,115,123

หน่วย : บาท

28. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วย ผลแตกต่างชั่วคราวดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลสะสมของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	14,155,098	43,303,462	14,155,098	41,207,585
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของ				
สินทรัพย์หมุนเวียนที่เกิดจากสัญญา	933,141	5,733,937	933,141	5,733,937
ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	21,019,606	11,112,153	21,019,606	11,112,153
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้	-	1,901,000	-	2,091,000
ค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	29,559,535	13,249,600
ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน	66,860,656	66,860,656	66,860,656	66,860,656
ผลแตกต่างทางบัญชีและภาษีของสัญญาเช่า	75,211	(108,197)	75,211	(108,197)
ประมาณการหนี้สินค่าเบี้ยปรับลูกหนี้ราชการ	2,630,383	1,876,438	2,630,383	1,876,438
ดอกเบี้ยค้างจ่ายเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน	-	1,588,556	-	1,924,684
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22,360,962	23,462,752	22,360,962	23,462,752
ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	146,243,216	146,890,692	121,013,095	121,013,095
รวม	274,278,273	302,621,449	278,607,687	288,423,703
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (อัตราภาษี 20 %)	54,855,655	60,524,290	55,721,537	57,684,741

29. ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนเป็นข้อมูลทางการเงินที่สำคัญและเป็นข้อมูลหลักของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งถูกนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและถูกใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานดำเนินงาน (ซึ่งกำหนดจากส่วนงานที่รายงานเป็นการภายใน) ที่มีสัดส่วนเป็นสาระสำคัญที่ส่วนงานคือ (1) รายได้จากจำหน่ายพร้อมติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์ (2) รายได้จากจำหน่ายแผงเซลล์แสงอาทิตย์ (3) รายได้จากจำหน่ายไฟฟ้า บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายการโอนระหว่างส่วนงาน นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถจำแนกข้อมูลสินทรัพย์และหนี้สินของตามส่วนงานได้โดยไม่มีต้นทุนที่เกินจำเป็น

หน่วย : บาท

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ	งบการเงินรวม							
	จำหน่ายพร้อมติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์		จำหน่ายแผงเซลล์แสงอาทิตย์		จำหน่ายไฟฟ้า		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย	231,633,824	147,139,073	47,194,506	54,940,949	84,994,605	113,981,401	363,822,935	316,061,423
หัก ค่าใช้จ่ายตามส่วนงาน	(201,865,728)	(130,619,319)	(38,535,949)	(50,235,433)	(39,465,520)	(49,047,645)	(279,867,197)	(229,902,397)
กำไร(ขาดทุน)ตามส่วนงาน	29,768,096	16,519,754	8,658,557	4,705,516	45,529,085	64,933,756	83,955,738	86,159,026
บวก กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้							12,733,652	52,387,916
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้ระยะยาว							-	18,645,623
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย							135,731,013	-
รายได้อื่น							37,981,359	9,580,854
หัก ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน							(124,789,219)	(48,894,410)
กลับรายการค้ำประกันสินทรัพย์							-	216,437,893
กลับรายการ(ผลขาดทุน)จากการลดมูลค่าของสินค้า							(9,907,453)	36,554,396
ค่าเสื่อมราคา							(135,743,641)	(152,853,064)
ค่าเสื่อมราคา-สิทธิการใช้							(1,803,898)	(3,624,336)
ค่าตัดจำหน่าย							(2,403,493)	(2,113,954)
รายได้ทางการเงิน							608,683	521,549
ต้นทุนทางการเงิน							(26,942,103)	(34,775,464)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม							(556,331)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(4,804,560)	(27,761,697)
กำไร(ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี							(35,940,253)	150,264,332

29. ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานดำเนินงาน (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 การดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นการให้บริการในประเทศและมีการให้บริการในต่างประเทศในสัดส่วนที่ไม่เป็นสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับบริการทั้งหมดของบริษัท ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงไม่ได้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเขตทางภูมิศาสตร์ไว้ในงบการเงินนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่ (ลูกค้าที่มียอดรายการค้าเกินกว่าร้อยละ 10 ของยอดรายการค้ารวม)

	งบการเงินรวม			
	จำนวนเงิน(บาท)		ร้อยละต่อรายได้รวม	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์				
หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง	51,460,842	-	14.14	-
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่ง	130,553,733	-	35.88	-
รายได้จากการขายไฟฟ้า				
มหาวิทยาลัยแห่งหนึ่ง	40,366,796	43,495,213	11.10	13.76
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่ง	-	68,831,552	-	21.78
รวมรายได้ที่เกินกว่าร้อยละ 10 ต่อ รายได้รวม	222,381,371	112,326,765	61.12	35.54

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงิน(บาท)		ร้อยละต่อรายได้รวม	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายพร้อมติดตั้งแผงเซลล์แสงอาทิตย์				
หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง	51,460,842	-	17.24	-
หน่วยงานรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่ง	130,553,733	-	43.75	-
รวมรายได้ที่เกินกว่าร้อยละ 10 ต่อ รายได้รวม	182,014,575	-	60.99	-

30. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติของค่าใช้จ่าย

	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำเพิ่มขึ้น	58,642,617	45,740,075	58,642,617	45,740,075
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	35,641,360	24,943,274	35,641,360	24,943,274
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	32,876,006	34,554,296	32,876,006	34,554,296
ค่าเสื่อมราคา	135,743,641	152,853,064	122,770,465	111,834,696
ค่าเสื่อมราคา - สิทธิการใช้	1,803,898	3,624,336	1,803,898	2,722,241
ค่าตัดจำหน่าย	2,403,493	2,113,954	2,403,493	2,110,116
ต้นทุนทางการเงิน	26,942,103	34,775,464	11,020,823	14,276,231

31. สิทธิประโยชน์จากการได้รับส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุน จำนวนทั้งสิ้น 2 ฉบับ สำหรับกิจการ ผลิตเซลล์แสงอาทิตย์(SOLAR CELLS) และแผงเซลล์แสงอาทิตย์ (SOLAR CELL MODULES) โดยสิทธิพิเศษดังกล่าว รวมถึงการได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร การได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ในฐานะที่เป็นบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนเพื่อการอุตสาหกรรม บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน จำแนกเป็นส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและส่วนที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท					
	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้	รวม	กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้	รวม	
การส่งเสริม	รับการส่งเสริม		การส่งเสริม	รับการส่งเสริม		
	การลงทุน	การลงทุน	การลงทุน	การลงทุน	รวม	
รายได้	18,018,036	532,859,606	550,877,642	81,610,278	315,587,087	397,197,365
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย	(21,600,713)	(560,412,622)	(582,013,335)	(69,329,668)	(149,841,668)	(219,171,336)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(4,804,560)	(4,804,560)	-	(27,761,697)	(27,761,697)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(3,582,677)	(32,357,576)	(35,940,253)	12,280,610	137,983,722	150,264,332

31. สิทธิประโยชน์จากการได้รับส่งเสริมการลงทุน (ต่อ)

หน่วย : บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้		กิจการที่ได้รับ	กิจการที่ไม่ได้	
	การส่งเสริม	รับการส่งเสริม		การส่งเสริม	รับการส่งเสริม	
	การลงทุน	การลงทุน	รวม	การลงทุน	การลงทุน	รวม
รายได้	18,018,036	430,212,923	448,230,959	12,778,726	299,389,716	312,168,442
ต้นทุนและค่าใช้จ่าย	(21,600,713)	(514,609,971)	(536,210,684)	(12,592,267)	(142,865,903)	(155,458,170)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	(1,963,203)	(1,963,203)	-	(30,115,123)	(30,115,123)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(3,582,677)	(86,360,251)	(89,942,928)	186,459	126,408,690	126,595,149

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

32.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการเงินในด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด (ซึ่งประกอบด้วยความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนจากตลาดการเงินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้โดยให้มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานทางการเงินน้อยที่สุด

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

32.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงในการสูญเสียทางการเงินหากลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามพันธะสัญญาต่างๆ อันเนื่องมาจากเครื่องมือทางการเงิน โดยความเสี่ยงดังกล่าวประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินฝากกับธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยความเสี่ยงสูงสุดจากความเสี่ยงด้านเครดิตมีมูลค่าจำกัดเท่ากับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.2.1 ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่คาดว่าจะมีผลขาดทุนทางการเงินอย่างมีสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อทางการค้า โดยกลุ่มบริษัทได้ติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและสินทรัพย์เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมากมาย

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าโดยพิจารณาจากลักษณะของธุรกิจลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามระยะเวลาและข้อมูลสนับสนุนที่มีความน่าเชื่อถือที่มีอยู่ ณ วันที่รายงาน โดยเป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

32.2.2 เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

ฝ่ายบริหารเงินของกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินตามนโยบายบริหารเงินของกลุ่มบริษัท โดยลงทุนเฉพาะเงินฝากประจำกับธนาคารคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินการลงทุนที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยธนาคารที่เป็นคู่สัญญาต้องได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตในระดับสากลหรือหนึ่งในสองของธนาคารชั้นนำของประเทศ โดยวงเงินในการลงทุนจะถูกสอบทานและปรับปรุงตลอดปี การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวในการลงทุนและลดความเสี่ยงจากการขาดทุนทางการเงินอันอาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

32.3 ความเสี่ยงด้านตลาด

32.3.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตจะมีความผันผวนเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้/เจ้าหนี้การค้าในต่างประเทศ และเจ้าหนี้จากการซื้ออุปกรณ์เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากการดำเนินงานโดยปกติของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งไม่ได้ทำสัญญาปิดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนด้วย

หน่วย : บาท

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
หนี้สิน		
ยูโร	5,204	5,585

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นทางการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของทรัพย์สินและหนี้สินที่เป็นตัวเงิน ที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.3.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ยจากสถาบันการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้นฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจะอยู่ในระดับต่ำจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					รวม
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5ปี	มากกว่า 5 ปี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	14,537	10	14,547
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	113,131	113,131
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	26,757	26,757
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	159,574	-	159,574
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	-	-	37,551	-	37,551
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	112,817	112,817
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	9,383	9,383
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	50,000	-	-	-	-	50,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	28,500	-	-	-	-	28,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14,063	82,177	105,675	84,163	-	286,078
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	60,000	160,998	-	-	-	220,998

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.3.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย (ต่อ)

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้ (ต่อ)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม					รวม
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5ปี	มากกว่า 5 ปี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	46,362	1,227	47,589
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	122,631	122,631
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	36,721	36,721
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	41,522	-	41,522
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	-	-	48,664	-	48,664
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	95,089	95,089
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	11,595	11,595
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	270,998	-	-	-	-	270,998
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27,405	137,008	53,066	380,794	-	598,273

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.3.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย (ต่อ)

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้ (ต่อ)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5ปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	4,965	-	4,965
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	111,390	111,390
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	26,757	26,757
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	159,574	-	159,574
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	-	-	37,551	-	37,551
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	111,470	111,470
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	9,486	9,486
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	50,000	-	-	-	-	50,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	28,500	-	-	-	-	28,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	84,163	-	84,163
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	60,000	160,998	-	-	-	220,998

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.3.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย (ต่อ)

กลุ่มบริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ จัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้ (ต่อ)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		มากกว่า 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1-5ปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	2,715	1,208	3,923
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	185,465	185,465
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	36,721	36,721
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	41,522	-	41,522
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	-	-	-	48,228	-	48,228
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	111,551	111,551
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	-	-	-	-	11,595	11,595
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	295,523	-	-	-	-	295,523
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	40,000	-	-	-	-	40,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	166,088	-	166,088

กลุ่มบริษัทต้องการสภาพคล่องเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันทางการค้าของแต่ละบริษัท ซึ่งแต่ละบริษัทมีความรับผิดชอบในการรักษาระดับเงินสด และการพิจารณาเพิ่มวงเงินเครดิตทั้งในส่วนของภายในกลุ่มบริษัทและกับสถาบันการเงินอื่นเพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ โดยต้องอยู่ภายใต้แนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการทำแผนการบริหารสภาพคล่องอย่างต่อเนื่อง และรักษาระดับของเงินสด เงินฝากประจำ วงเงินสินเชื่อซึ่งผูกพันที่ยังไม่ได้ใช้ และวงเงินสินเชื่อซึ่งไม่ผูกพันจากธนาคารต่างๆ เพื่อให้เพียงพอต่อสภาพคล่องที่ต้องการ

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	17	37,551	-	-	37,551
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	112,817	-	-	112,817
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	7	9,383	-	-	9,383
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	19	-	50,000	-	50,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	20	-	28,500	-	28,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	-	19,249	107,444	286,078
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22	-	60,000	160,998	220,998
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	-	1,745	8,508	18,305
รวม		159,751	159,494	276,950	763,632

หน่วย : พันบาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม				
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	17	48,664	-	-	48,664
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	95,089	-	-	95,089
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	7	11,595	-	-	11,595
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	20	-	40,000	-	40,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	-	40,553	219,520	598,272
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22	-	233,998	-	233,998
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	-	1,848	19,081	21,429
รวม		155,348	316,399	238,601	1,049,047

ส่วนที่ 4 งบการเงิน

บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (ต่อ)

32.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (ต่อ)

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
		เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	17	37,551	-	-	-	37,551
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	111,470	-	-	-	111,470
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	7	9,383	-	-	-	9,383
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	19	-	50,000	-	-	50,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	20	-	28,500	-	-	28,500
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	-	5,187	25,267	53,709	84,163
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22	-	60,000	160,998	-	220,998
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	-	1,745	8,507	8,052	18,304
รวม		158,404	145,432	194,772	61,761	560,369

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
		เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 ปี - 5 ปี	เกิน 5 ปี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566						
เงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน	17	48,228	-	-	-	48,228
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18	111,551	-	-	-	111,551
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	7	11,595	-	-	-	11,595
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	19	65,523	-	-	-	65,523
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	20	-	40,000	-	-	40,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	21	-	-	5,846	160,242	166,088
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22	-	233,998	-	-	233,998
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	-	1,848	9,081	10,500	21,429
รวม		236,897	275,846	14,927	170,742	698,412

33. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบางส่วนกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกัน โดยการเป็นกรรมการบริษัท หรือโดยการถือหุ้น หรือโดยการมีผู้ถือหุ้นหรือมีกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามปกติธุรกิจ ตามราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับรายการค้าที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ผลของรายการดังกล่าวได้แสดงไว้ในงบการเงินนี้ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน โดยมีบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	ดูหมายเหตุข้อ 3.4
บริษัทร่วม	ดูหมายเหตุข้อ 3.4
กิจการร่วมค้า	ดูหมายเหตุข้อ 3.4
บริษัทเกี่ยวข้องกัน	
- บริษัท ซี เอ็ม 04 คอนสตรัคชั่น จำกัด	1
- บริษัท 168 แอดไวเซอร์ จำกัด	2
- บริษัท ไทยยูเนียนโพรเซสโปรดักส์ จำกัด	3
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ ผู้ถือหุ้น ญาติ ผู้ถือหุ้น และ กรรมการ ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

1 กรรมการท่านหนึ่งของบริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลในครอบครัวที่ใกล้ชิดที่สุดของประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินของบริษัทจนถึงวันที่ 16 สิงหาคม 2566

2 กรรมการท่านหนึ่งของบริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลในครอบครัวที่ใกล้ชิดที่สุดของประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงินของบริษัท

3 บริษัทในกลุ่มของผู้ถือหุ้นของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

33. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	นโยบาย การกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567	2566	2567	2566
รายได้ค่าบริหารจัดการ	ตามสัญญา				
- บริษัทย่อย		-	-	3,206,000	5,472,000
รายได้ค่าบริการบำรุงรักษา	ตามสัญญา				
- บริษัทย่อย		-	-	9,909,000	31,254,000
รายได้ค่าบริการ	ราคาตลาด				
- กิจการร่วมค้า		-	55,000	-	55,000
รายได้จากการขาย	ราคาตลาด				
- บริษัทย่อย		-	-	220,900	131,000
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	16,522,300	-	16,522,300
รายได้อื่น	ราคาตลาด				
- บริษัทย่อย		-	-	-	1,729,764
กำไรจากการยกหนี้					
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ตามสัญญาหมายเหตุ 23	-	48,258,672	-	48,258,672
ต้นทุนขายพร้อมติดตั้ง	ราคาตามที่เกิดกลร่วมกัน				
- บริษัทย่อย		-	-	628,890	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		-	2,129,061	-	2,129,061
ต้นทุนทางการเงิน	ร้อยละ 4 ,7 ต่อปี				
- บริษัทย่อย		-	-	771,859	3,092,267
ค่าบริการที่ปรึกษา	ราคาตลาด				
- บริษัทร่วม		300,000	-	300,000	-
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		-	600,000	-	600,000

33. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้ (ต่อ)

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายสำหรับเงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุม เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่น และผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานให้แก่กรรมการและผู้บริหารโดยสรุปได้ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	35,641,360	28,010,895	44,942,968	28,010,895
ผลประโยชน์ระยะยาวหลังออกจากงาน	1,779,173	1,592,930	1,779,173	1,592,930
รวม	37,420,533	29,603,825	46,722,141	29,603,825

หน่วย : บาท

รายการในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
1. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้การค้า				
- บริษัทย่อย	-	-	29,839,003	107,978,084
- กิจการร่วมค้า	705,680	-	705,680	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,700,961	-	4,700,961
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(705,680)	-	(27,628,036)	(24,453,546)
รวมลูกหนี้การค้า	-	4,700,961	2,916,647	88,225,499
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้อื่น				
- บริษัทย่อย	-	-	5,292,790	4,505,909
- กิจการร่วมค้า	-	705,680	-	705,680
ดอกเบี้ยค้างรับ				
- กิจการร่วมค้า	154,861	154,861	154,861	154,861

33. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้ (ต่อ)

หน่วย : บาท

รายการในงบฐานะการเงิน (ต่อ)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
1. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)					
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ต่อ)					
เงินทรองจ่าย					
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		-	6,500,000	-	6,500,000
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	7,750,000		-	7,750,000	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7,904,861	7,360,541	13,197,651	11,866,450	
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต					
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(154,861)	(606,025)	(3,278,253)	(606,025)	
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	7,750,000	6,754,516	9,919,398	11,260,425	
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7,750,000	11,455,477	12,836,045	99,485,924	
2. สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา					
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน					
- บริษัทย่อย	-	-	4,669,560	4,276,794	
มูลค่างานก่อสร้างระยะยาวตามสัญญา					
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา					
การรับรู้รายได้สะสมตามอัตราส่วน					
ของงานที่ทำเสร็จ	-	-	466,956	48,043	
หัก มูลค่างานสะสมที่เรียกเก็บ	-	-	(466,956)	(48,043)	
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา					
มูลค่างานที่เรียกเก็บ	-	-	466,956	544,906	
หัก การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วน					
ของงานที่ทำเสร็จ	-	-	(364,504)	(48,043)	
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	102,452	496,863	

33. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

หน่วย : บาท

รายการในงบฐานะการเงิน (ต่อ) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
3. ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
- บริษัทย่อย	-	-	-	20,441,558
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,898,630	-	1,898,630	-
4. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
- บริษัทย่อย	-	-	250,000	190,000
- กิจการร่วมค้า	1,959,000	1,901,000	1,959,000	1,901,000
รวม	1,959,000	1,901,000	2,209,000	2,091,000
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,959,000)	(1,901,000)	(2,209,000)	(2,091,000)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	-	-
5. เงินกู้ยืมระยะสั้น				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	50,000,000	233,998,106	50,000,000	233,998,106
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	65,522,538
6. เงินกู้ยืมระยะยาว				
- บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	220,998,106	-	220,998,106	-

34. เงินสินเชื่อและการค้ำประกัน

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	48	54	48	50
ตั๋วสัญญาใช้เงินและการออกหนังสือค้ำประกัน	289	184	289	171
เงินกู้ยืมระยะยาว	427	819	167	167
รวม	764	1,057	504	388

บริษัทย่อย 1 แห่งได้รับอนุมัติวงเงินกู้ยืมระยะยาวและสินเชื่อต่างๆในวงเงินรวม 260.00 ล้านบาท ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดิน โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาอาคารกับมหาวิทยาลัยแห่งหนึ่ง เงินสินเชื่อของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยใช้หลักประกันต่างๆ ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 21

35. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

ภาวะผูกพัน

- 35.1 กลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันจากการให้ธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ออกหนังสือค้ำประกันให้แก่หน่วยงานต่างๆ เป็นจำนวนเงินรวม 143.69 ล้านบาท (ปี 2566 : 30.59 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินรวม และเป็นจำนวนเงินรวม 139.19 ล้านบาท (ปี 2566 : 25.67 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ
- 35.2 บริษัทย่อยหนึ่งแห่งได้ทำสัญญาติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารของมหาวิทยาลัยแห่งหนึ่ง เป็นระยะเวลา 21 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยบริษัทย่อยได้รับค่าพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในอัตราที่ตกลงร่วมกันในสัญญา
- 35.3 บริษัทฯได้ทำสัญญาติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาอาคารของบริษัทแห่งหนึ่ง เป็นระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยบริษัทฯ ได้รับค่าพลังงานไฟฟ้าจากระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในอัตราที่ตกลงร่วมกันในสัญญา

ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

- 35.4 กลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันที่เกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับสัญญางานก่อสร้างและอื่นๆ ในอนาคต จำนวนเงินรวม 511.76 ล้านบาท (ปี 2566 : 13.49 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินรวมและเป็นจำนวนเงินรวม 502.74 ล้านบาท (ปี 2566 : 9.29 ล้านบาท) สำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ

36. ข้อมูลสำคัญอื่น

- 36.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 มีมติให้บริษัทฯ และ บริษัท ESCO Engineering & Service จำกัด ร่วมกันจัดตั้งกิจการร่วม (Consortium) ในนามของ ESCO Engineering & Service and Solartron Consortium เพื่อวัตถุประสงค์ในการประมูลงานกับหน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง และเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2567 หน่วยงานราชการดังกล่าวได้ออกหนังสือแสดงเจตจำนง (LOI) ให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคาโครงการแม่เมาะ โซลาร์ฟาร์ม โดยมีระยะเวลาก่อสร้าง 14 เดือน ได้มีการลงนามในสัญญาว่าจ้างเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567
- 36.2 บริษัทฯ มีข้อพิพาทกับบริษัทผู้ว่าจ้างก่อสร้างโรงไฟฟ้า โดยได้รับแจ้งเรียกให้จ่ายค่าชดเชยความเสียหายจากการขาดรายได้จากปริมาณหน่วยไฟฟ้าต่ำกว่าข้อตกลงว่า มูลค่าของหน่วยวัตต์ไฟฟ้า (Warranty Energy Output) ที่ไม่เป็นไปตามสัญญารับประกันการก่อสร้างและติดตั้ง โรงงานไฟฟ้า (จำนวน 4 แห่ง) ที่กิจการร่วมดำเนินงานในนาม Suntech Solartron Consortium เป็นจำนวนรวม 101.56 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีข้อโต้แย้งประเด็นข้อพิพาทหลายประการ ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ในระหว่างตรวจพิสูจน์ข้อเท็จจริงและพิจารณาข้อกำหนดตามกฎหมาย ดังนั้นผู้บริหารจึงยังไม่รับรู้หนี้สินเงินชดเชยค่าเสียหายจากข้อพิพาทดังกล่าวในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

37. คดีความ

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีคดีความที่เกิดขึ้นดังต่อไปนี้
- 37.1 บริษัทฯ ถูกเจ้าหนี้หลายรายฟ้องร้องในคดีแพ่งให้ชำระหนี้ค้าง เป็นจำนวนเงินรวม 0.81 ล้านบาท และ 11.34 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเท่ากัน ศาลได้ไต่ถามคดีและบริษัทฯ ได้ทำสัญญาประนีประนอมผ่อนชำระหนี้ดังกล่าว
- 37.2 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้ตัวสัญญาใช้เงินรายหนึ่ง (ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20) ได้ฟ้องร้องบริษัทฯ ให้ชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยจำนวน 28.83 ล้านบาท สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเท่ากัน
- 37.3 บริษัทฯ ถูกพนักงานฟ้องร้องในคดีแรงงานขอให้ชำระเงินเดือนคงค้างและเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน เป็นเงินจำนวน 0.21 ล้านบาท และ 0.51 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเท่ากัน ศาลได้ไต่ถามคดีและบริษัทฯ ได้ทำสัญญาประนีประนอมผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวแล้ว
- 37.4 บริษัทฯ ถูกเจ้าหนี้เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันฟ้องร้องในคดีแพ่งให้ชำระคืนเงินกู้จากการออกตัวสัญญาใช้เงินพร้อมดอกเบี้ย 220.98 ล้านบาท ปัจจุบัน คดีความสิ้นสุดแล้ว โดยศาลได้มีพิพากษาให้คดีสิ้นสุดเสร็จเด็ดขาดแล้ว รายละเอียดตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 22
- 37.5 บริษัทฯ ถูกคู่ค้าฟ้องร้องในคดีแพ่ง เรื่องผิดสัญญาซื้อขายสินค้า จำนวนเงินรวม 41.69 ล้านบาท คดีอยู่ระหว่างนัดไต่ถามคดีในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 และนัดสืบพยานโจทก์ในวันที่ 26 มิถุนายน 2568 และสืบพยานจำเลยในวันที่ 27 มิถุนายน 2568

38. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทางการเงินของกลุ่มบริษัทคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ในงบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.98 : 1 และ 1.30 : 1 ตามลำดับ ในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็น 0.74 : 1 และ 0.93 : 1 ตามลำดับ

39. รายการจัดประเภทบัญชีใหม่

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการจัดประเภทบัญชีใหม่ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อให้มีความสอดคล้องกับการแสดงงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไร(ขาดทุน) สำหรับปีหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่เคยรายงานไว้

40. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

ส่วนที่ 4

การรับรองความ ถูกต้องของข้อมูล

- การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีนั้นให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ข้อความและรูปแบบดังนี้

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตาม ระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 14 สิงหาคม 2567 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นายสิทธิชัย กฤษวิวรรธน์ และ นางปัทมา วงษ์ถ้วทอง เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสิทธิชัย กฤษวิวรรธน์ และ นางปัทมา วงษ์ถ้วทอง กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

(นายสิทธิชัย กฤษวิวรรธน์)

กรรมการ

(นางปัทมา วงษ์ถ้วทอง)

กรรมการ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม	184
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย.....	189
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้จัดการฝ่ายงานตรวจสอบภายใน	190
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมิน ราคาทรัพย์สิน	191
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ...	193
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการการตรวจสอบ	194

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม



พลเอกภูติศ หัตติยโชติ

ประธานกรรมการบริษัท, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ

ประวัติการศึกษา	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า รุ่นที่ 25
ประสบการณ์การทำงาน	<p>2564 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)</p> <p>2559 – 2563 ประธานกรรมการ บมจ.เอเชีย แคปิตอล กรุ๊ป</p>
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ ๙ สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรฯ - หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๑๕ สถาบันพระปกเกล้า - Director Accreditation Program ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ ๒๑ - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ ๑๕ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ ๔ สถาบันพระปกเกล้า
สัดส่วนการถือครองหุ้น	-0 %-



นางปัทมา วงษ์ถ้ายทอง

รองประธานกรรมการบริษัท, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, เลขานุการบริษัท

ประวัติการศึกษา

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ด้านการเงิน, ด้านนโยบาย และการวางแผน) มหาวิทยาลัยมิสซูรี สหรัฐอเมริกา

บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน

2565 – ปัจจุบัน

รองประธานกรรมการ บริษัท โซลาร์ตรอนจำกัด (มหาชน)
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท โซลาร์ตรอนจำกัด (มหาชน)
เลขานุการบริษัท บริษัท โซลาร์ตรอนจำกัด (มหาชน)

2558 – ปัจจุบัน

ประธานกรรมการบริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด

2558 – ปัจจุบัน

ประธานกรรมการบริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด

2565- ปัจจุบัน

กรรมการ คณะกรรมการเสริมสร้าง โอกาสและความเสมอภาคทางเพศ

2551 – 2564

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

2560 – 2565

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน)

ประวัติการอบรม

หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 54/2549

หลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7/2559

หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.รุ่นที่ 28)

หลักสูตรประกาศนียบัตร Advanced Master of Management, สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หลักสูตรประกาศนียบัตรระดับสูงด้านสื่อสุขภาพ รุ่นที่ 3 ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 25 วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า

หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 13 (พตส.13)

หลักสูตร ผู้นำเมือง รุ่นที่ 7, มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

Full Scale Internal Auditing and Control Program

สัดส่วนการถือครองหุ้น

-0.10%-



นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ

กรรมการบริษัท, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประวัติการศึกษา

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (ด้านการเงิน) มหาวิทยาลัย เวสเทิร์น มิชิแกน สหรัฐอเมริกา
บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) เกียรตินิยมอันดับ 2 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์การทำงาน

มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน
มีนาคม 2564 – พฤษภาคม 2565
พฤศจิกายน 2563 – มีนาคม 2565
กันยายน 2563 – กุมภาพันธ์ 2565
มกราคม 2563 – มีนาคม 2564
เมษายน 2562 – สิงหาคม 2563

กรรมการบริษัท, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)
ผู้พิพากษาสมาทบ : ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนนทบุรี
กรรมการ : บริษัท หุนประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ประธานกรรมการบริหาร: บริษัท เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
ที่ปรึกษา (ไม่มีค่าตอบแทน) : คณะกรรมการการพัฒนาเศรษฐกิจ สภาผู้แทนราษฎร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : บริษัท เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
กรรมการ : บริษัท เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)
กรรมการ : บริษัท อีโค เอ็นเนอร์ยี กรุป คอร์ปอเรชั่น จำกัด
กรรมการ : บริษัท ประชารัฐชีวมวล บันนังस्ता จำกัด
กรรมการ : บริษัท ประชารัฐชีวมวล แม่ลาน จำกัด
กรรมการ : บริษัท เอ็นเนอร์ยี ริโวลูชั่น จำกัด
กรรมการ : บริษัท อีอาร์วี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
กรรมการ : บริษัท ยูนิเวอร์แซล เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
กรรมการ : บริษัท บีบอนด์ เฮลท์แคร์ จำกัด
กรรมการ : บริษัท ออสเวล ไลฟ์ จำกัด
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส : บริษัท อนุศาสน์ จำกัด (มหาชน)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ด้านบัญชีและการเงิน : บริษัท ยูไนเต็ด เพาเวอร์ออฟ เอเชีย จำกัด (มหาชน)

ประวัติการอบรม

- Chief Transformation Officer Program
สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
- หลักสูตรการบริหารประกันภัยระดับสูง
สมาคมประกันวินาศภัย
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) ปี 2558
- หลักสูตรผู้จัดการกองทุน
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรนักวิเคราะห์ทางการเงินระดับ 2
- หลักสูตรนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และการลงทุน ระดับ 1
สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย

สัดส่วนการถือครองหุ้น

-0 %-



นายภูผา เตชะณรงค์

กรรมการบริษัท, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ วิทยาลัยนานาชาติราฟเฟิลส์

ประสบการณ์การทำงาน

2564 – ปัจจุบัน

กรรมการบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

2565 – ปัจจุบัน

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

2566 – ปัจจุบัน

กรรมการ บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1 จำกัด

2566 – ปัจจุบัน

กรรมการ บริษัท โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3 จำกัด

ประวัติการอบรม

หลักสูตร BRANDKU รุ่น 1

หลักสูตร RE-CU HOTEL รุ่น 7

สัดส่วนการถือครองหุ้น

-2.29%-



นายสมชาย ชัยสุธานนท์

กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ

ประวัติการศึกษา

ปริญญาตรี : สาขาการตลาด สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประสบการณ์การทำงาน

2567 – ปัจจุบัน

กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

2566 - 2567

กรรมการบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

2565 - ปัจจุบัน

กรรมการ บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)

2552 - ปัจจุบัน

ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ดี เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด

ประวัติการอบรม

Director Accreditation Program (DAP) 2005

Director Certification Program (DCP) 2011

สัดส่วนการถือครองหุ้น

-0 %-



พลตำรวจโทศฤกษ์ชัย เอนกเวียง

กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
ประสบการณ์การทำงาน	2565 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 2557 - 2558 ผู้ช่วยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 2555 - 2557 ผู้บัญชาการตำรวจสันติบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ประวัติการอบรม	Director Accreditation Program (DAP) ปี 2564 Audit Committee Program (ACP) ปี 2564
สัดส่วนการถือครองหุ้น	-0 %-



นายจุมพล วาทะสุนทรกุล

กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน

ประวัติการศึกษา	ปริญญาโท : บริหารธุรกิจ การตลาด – มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี : การจัดการธุรกิจการตลาด – มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
ประสบการณ์การทำงาน	เมษายน 2567 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) พฤษภาคม 2566 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) พฤศจิกายน 2565 – เมษายน 2566 ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท เอ็ม วิชั่น จำกัด (มหาชน) สิงหาคม 2561 – ตุลาคม 2565 ที่ปรึกษาธุรกิจ (FA)
ประวัติการอบรม	- Director Certificate Program (IOD) 286/2562 - แนวทางการวิเคราะห์ และจัดทำแผนกลยุทธ์ - Financial Adviser - ทักษะการเจรจาขั้นสูง - Total Solution Provider - เทคนิคการบริหารงานขายสร้างผลสำเร็จ
สัดส่วนการถือครองหุ้น	-0.0017 %-

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

A = ประธานกรรมการ, B = กรรมการบริษัท, C = กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ, D = กรรมการบริหาร, E= ผู้บริหาร

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ชื่อ - สกุล		พลเอกภูดิศ ทัดติยโชติ	นางปัทมา วงษ์ถายทอง	นายสิทธิชัย กฤษวิวรรณ	นายภูพา เตชะณรงค์	นายสมชาย ชิวสุทธานนท์	พลตำรวจโทสถฤกษ์ย์ เอนกเวียง	นายจุมพล วาตะสุนทรกุล	นางสาวอัมพร ทองสุชัยศรี	นายสุรชาติ อ่วม่อม	นางสาวสุจิต ปิตะเสน	นางสาวกัญญารัตน์ เรืองริน	นายปรีชากรณ ปราบสงบ	นางระเบียงรักษ์ สัตยรักษ์	นายอดิศักดิ์ อินทศร
	ชื่อ	สกุล														
บมจ.โซลาร์ตรอน	A, B, C		B, D	B, D	B, D	B	B, C	B, C		D	D	E	E	E	E	E
บจ.โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 1			B, D		B, D											
บจ.โซลาร์ตรอน เอ็นเนอร์ยี 3			B, D		B, D											
บริษัท คิงส์เมน ซี.เอ็ม.ที.ไอ. จำกัด (มหาชน)						B										
บริษัท เฮลท์ เอ็มไพร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)							C, E									
บริษัท ซิมเมอร์มานน์ จำกัด										B						

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับผู้จัดการฝ่ายงานตรวจสอบภายใน

นางปิยริดา สะดีวงศ์

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์การทำงาน

2549 – ปัจจุบัน

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ.โซลาร์ตรอน

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจภายในประจำปี เพื่อตรวจสอบ ติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการปฏิบัติงานของแต่ละระบบงาน สอบทาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด เกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
ทรัพย์สินถาวรหลักของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 รายการและมูลค่าตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่าของส่วนอาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่ปรากฏในงบการเงินของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	กรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิทางบัญชี(บาท)		ภาวะผูกพัน
		31 ธ.ค.2566	31 ธ.ค.2567	
1. ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน				
1.1 บริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)				
1.1.1 ที่ดินโฉนดเลขที่ 3183, 3182, 50480 ตำบล หนองน้ำแดง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา 30130 รวมเนื้อที่ 15-3-286 ไร่	บริษัทฯ	12,000,000.00	12,000,000.00	สถาบันการเงิน
1.1.2 ส่วนปรับปรุงที่ดิน โรงงานผลิตแผ่นเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	341,245.05	311,251.35	สถาบันการเงิน
1.1.3 ส่วนปรับปรุงที่ดิน โรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	2,402,131.33	739,238.02	สถาบันการเงิน
2. อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร				
2.1 อาคารโรงงานผลิตแผ่นเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	50,835,525.18	47,470,023.52	สถาบันการเงิน
2.2 อาคารโรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	32,057,990.22	29,503,996.71	สถาบันการเงิน
2.3 ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงานผลิตแผ่นเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	8,211,839.78	7,620,551.54	สถาบันการเงิน
2.4 ส่วนปรับปรุงอาคารโรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	703,062.45	659,864.13	สถาบันการเงิน
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน				
3.1 เครื่องจักรโรงงานผลิตแผ่นเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	485,530,510.78	407,170,145.80	สถาบันการเงิน
3.2 เครื่องจักรโรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	130,521,423.92	111,927,172.68	-
3.3 เครื่องมือและอุปกรณ์โรงงานผลิตแผ่นเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	187,113,510.69	170,529,970.87	สถาบันการเงิน
3.4 เครื่องมือและอุปกรณ์โรงงานผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์	บริษัทฯ	23,685,105.77	21,574,770.49	สถาบันการเงิน
4. ลงทุนติดตั้งโซลาร์เซลล์ บนหลังคา (SOLAR ROOFTOP PRIVATE PPA)				
4.1 บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) 8 สาขา 504.67 กิโลวัตต์	บริษัทฯ	11,539,330.85	407,170,145.80	-
4.2 บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) สำนักงานใหญ่ 142.08 กิโลวัตต์	บริษัทฯ	3,123,876.82	111,927,172.68	-
4.3 บริษัท แคล-คอมพี อีเล็กโทรนิคส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) 4.934 เมกะวัตต์	บริษัทฯ	92,591,227.24	170,529,970.87	-
4.4 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต 58 ตึก 9.387 เมกะวัตต์	บริษัทฯ	294,481,532.42	170,529,970.87	สถาบันการเงิน
5. ลงทุนติดตั้งโซลาร์เซลล์ บนหลังคา SOLAR ROOFTOP PRIVATE PPA (งานระหว่างก่อสร้าง)	บริษัทฯ	81,672,132.00	10,890,359.87	-

ชื่อบริษัทผู้ประเมิน : บริษัท โนเบิล พร็อพเพอร์ตี้ แวลูเอชัน จำกัด (ซึ่งอยู่ในหมวดบริษัทประเมินที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

มูลค่า	มูลค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและสิ่งพัฒนาควบบนที่ดิน	มูลค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์
1.มูลค่าตามบัญชี	106,551,794.01 บาท	826,850,551.16 บาท
2.มูลค่าการประเมิน	298,743,000.00 บาท	861,076,000.00 บาท



เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และ จรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และ จรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติและการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ส่งเสริมให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการและดำเนินธุรกิจที่ต่ออย่างมีความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดข้อมูลได้ที่ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ



เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการการตรวจสอบ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่านที่ผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ และประสบการณ์ที่หลากหลาย โดยมี พลเอกภูติศ ทัดติยโชติ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ, พลตำรวจโทสฤษฏ์ชัย เอนกเวียง และนายสมชาย ชิวสุทธานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความเป็นอิสระ และไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมจำนวนรวม 6 ครั้ง โดยมีนางปิยธิดา สะดีวงศ์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในการประชุมได้เชิญผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมตามวาระอันควรและได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบทุกครั้ง การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านสรุปได้ตามตาราง ดังนี้

ลำดับ	กรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนการเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุม
1	พลเอกภูติศ ทัดติยโชติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6
2	นายสมชาย ชิวสุทธานนท์*	กรรมการตรวจสอบ	3/6
3	พลตำรวจโทสฤษฏ์ชัย เอนกเวียง	กรรมการตรวจสอบ	6/6

หมายเหตุ :

* 2.นายสมชาย ชิวสุทธานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบวันที่ 29 เมษายน 2567 แทนนายวิพล วรเสาทฤท ที่ครบกำหนดตามวาระ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

กรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสนับสนุนและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการทำหน้าที่กำกับดูแลในเรื่องที่เกี่ยวกับรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางบัญชีอย่างถูกต้องและสอบทานระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หากเห็นควรว่าการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน หรือในเรื่องอื่นๆ ควรมีการดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุง หน้าที่หลักๆ ของคณะกรรมการตรวจสอบสามารถสรุปได้ดังนี้

1.การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2567 ของ บริษัท โชลาร์ตรอน จำกัด

(มหาชน) รวมถึงรายการระหว่างกัน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ร่วมกับฝ่ายบริหาร โดยได้เชิญผู้สอบบัญชีร่วมประชุมการพิจารณางบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือร่วมกับผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอและความมีอิสระของผู้สอบบัญชีเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้และทันเวลารวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอเพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

2. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารได้ดำเนินกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงถึงระดับปฏิบัติการอย่างเหมาะสม และการระบุปัจจัยความเสี่ยงมีความครบถ้วน เพียงพอ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

3. การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและทบทวนระบบควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส รวมทั้งผลการประเมิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยพิจารณาในเรื่องการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นสอดคล้องกันว่าไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทฯ มีการประเมินการควบคุมภายใน โดยได้รับความร่วมมือในการประเมินจากกรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นมากขึ้น ผลการประเมินการควบคุมภายในพบว่า การควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำการประชุมเชิงปฏิบัติการให้แก่ฝ่ายงานต่างๆ โดยนำประเด็นสำคัญที่ตรวจพบมาเป็นกรณีศึกษาเพื่อเสริมสร้างให้ผู้รับผิดชอบทุกระดับเกิดความเข้าใจร่วมกันในเรื่องความเสี่ยงผลกระทบและการควบคุมภายในที่สำคัญของแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานตามระบบงานที่กำหนดไว้ การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีคุณธรรม มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะในเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจอย่างสมเหตุสมผล

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมทั้งคณะ และประเมินตนเองตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อความเชื่อมั่นต่อผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย

5. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบให้ บริษัท กรีนท์ ออดิท จำกัด และ บริษัท สำนักงาน เอ แอนด์ เอ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โซลาร์ตรอน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ประจำปี 2567 และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติที่ประชุมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 1/2567 อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และ กำหนดค่าตอบแทน

6. การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน สอบทานการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย และปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ ที่กำหนดไว้

จากการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในเรื่องการทำหน้าที่โดยรวม การสอบทานรายงานทางการเงิน การสอบทานการบริหารความเสี่ยง การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพิจารณา

แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ ความเป็นอิสระอย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องเชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

1.รายชื่อและรายละเอียดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย ประจำปี 2567

- | | |
|--------------------------------|-------------------------|
| 1. นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์ | ทะเบียนเลขที่ 7305 หรือ |
| 2. นายโกมินทร์ ลีนปราชนญา | ทะเบียนเลขที่ 3675 หรือ |
| 3. นายเจษฎา หังสพฤกษ์ | ทะเบียนเลขที่ 3759 หรือ |
| 4. นายพจน์ อัครสันติชัย | ทะเบียนเลขที่ 4891 |

หรือบุคคลที่บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัดมอบหมายเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยผู้สอบบัญชีเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและมีคุณสมบัติตามที่ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์ หรือไม่มีผลประโยชน์ ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งข้างต้น เป็นผู้ทำการตรวจสอบ สอบทาน และแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท โดยกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นจำนวนรวม 2,840,000 บาท

2.รายชื่อและรายละเอียดคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของ บริษัท สำนักงาน เอ แอนด์ เอ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2567

- | | |
|---------------------------------|-------------------------|
| 1. นาย ปรีชา สวน | ทะเบียนเลขที่ 6718 หรือ |
| 2. นางสาวยุพิน ชุ่มใจ | ทะเบียนเลขที่ 8622 หรือ |
| 3. นายสมชาติ กาลสุข | ทะเบียนเลขที่ 9669 หรือ |
| 4. นายอภิชาติ บุญเกิด | ทะเบียนเลขที่ 4963 หรือ |
| 5. นางสาวกิตตินันท์ ภัทรกฤติเดช | ทะเบียนเลขที่ 10467 |

หรือบุคคลที่บริษัท สำนักงาน เอ แอนด์ เอ จำกัด มอบหมายเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยผู้สอบบัญชีเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและมีคุณสมบัติตามที่ พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์ หรือไม่มีผลประโยชน์ ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งข้างต้น เป็นผู้ทำการตรวจสอบ สอบทาน และแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท โดยกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2567 ของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นจำนวนรวม 2,030,000 บาท

